

**Rekisteri:** Toimintojen ja tapahtumien osallistujarekisteri**Rekisterinpitäjä** Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä**Rekisterinpitäjän tiedot**Eerikinkatu 3  
20100 Turku  
040 341 7204  
turku.kirjaamo@evl.fi**Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**Tapahtuman tai toiminnan järjestäjä.  
Ilmoittautumisjärjestelmissä olevaa tietoa koskevassa asiassa: yhteinen kasvatustyö, turku.kasvatus@evl.fi, p. 040 3417220.**Tietojen säilyttämisäika**

Tietoja säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen rekisteröidyn tekemän ilmoittautumisen ja siihen liittyvän tapahtuman mahdollistamiseksi. Tiedot poistetaan, kun niiden edellä määritelty säilytysaika on kulunut, kuitenkin viimeistään yhden vuoden kuluttua, pois lukien rippikouluryhmät joiden tiedot poistetaan ilmoittautumisohjelmasta kahden vuoden kuluttua (tämän jälkeen säilytys kirkonkirjoissa).  
Onnettomuusraportteihin liittyvien henkilötietojen säilytysaika on 10 vuotta.

Maksullisten tapahtumien niitä tietoja jotka kirjapitolaki edellyttää, säilytetään kirjapitolain mukaisesti 10 vuoden ajan.

**Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Järjestettävien toimintojen (mm. kerhot, retket, tapahtumat, tilaisuudet) osallistujien tiedot, joita tarvitaan toimintojen ja tapahtumien turvallisessa järjestämisessä.

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn antaman suostumuksen perusteella ilmoittautumisten, yhteydenottojen, asiointin, markkinoinnin, raportoinnin, tilastoinnin, palautteen keräämisen ja muiden asiakkuuden hoitamiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä ja mahdollistamiseksi.

Matkapuhelinnumeroista voidaan muodostaa ryhmäkohtaisesti whatsapp-ryhmiä, johon kaikki puhelinnumeronsa antaneet kutsutaan ja jokainen voi tehdä päätöksen liittymisestä ja poistumisesta.

Onnettomuusraportit sisältävät henkilötietoja, jotka saadaan osallistujarekisteristä.

**Henkilötietojen käsittelyn peruste**

Rekisteröidyn suostumus

**Rekisterin tietosisältö**

Henkilöryhmät, joiden tietoja voidaan käsitellä ovat rekisterinpitäjän järjestämään tapahtumaan osallistujia.

Rekisterissä voidaan käsitellä muun muassa rekisterinpitäjän tapahtumaan ilmoittautuneen rekisteröidyn etu- ja sukunimen, sekä mahdolliset yhteystiedot, alaikäisen huoltajan tiedot ja tapahtumaan liittyen annetut muut tarpeelliset tiedot.  
Rekisteröidyn itsensä antamat ilmoittautumistiedot tapahtumaan

saattaa sisältää mm. seuraavia tietoja: sähköposti, puhelinnumero, osoite, seurakuntatieto, syntymäaika, henkilötunnus (Prime), terveystiedot. Rekisterissä tieto myös kuvausluvista.

Joistain toiminnoista kerätään ilmoittautumisen jälkeen lisäksi lapsesta tarkempia tietoja. Näitä ovat mm. varahakija nimi ja yht.tiedot; lapsen tavat, tottumukset ja mahd. erityistuen tarve; lupaa neuvotella lapsesta neuvolan/päiväkodin kanssa.

Tapahtumiin liittyviä henkilötietoja käsitellään ja säilytetään Primen ja Lyyti tietojärjestelmissä sekä joidenkin tapahtumien osalta tiedostokansioissa, joihin on rajattu pääsymahdollisuus työntekijöillä tai mapeissa/vihoissa, jotka säilytetään lukitussa kaapissa.

**Säännönmukaiset tietolähteet**

Osallistujan tai hänen huoltajansa ilmoittamat tiedot, asiakastietojärjestelmän ja laskutuksen tietokanta. Iltapäivätoiminnan asiakastiedot tulevat Turun kaupungilta; asiakas on antanut tietonsa sinne ilmoittautumisen yhteydessä.

**Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Tietoja ei missään olosuhteissa luovuteta ulkopuolisille tahoille.

**Tietojen siirto EU/ETA -alueen ulkopuolelle**

Tietoja ei missään olosuhteissa luovuteta ulkopuolisille tahoille.

**Rekisterin suojauksen periaatteet**

Rekisterin suojauksen periaatteet dokumentoidaan erikseen.

**Tarkastusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää tietojen oikaisemista tai poistamista.

**Oikeus vaatia tietojen korjaamista**

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää tietojen oikaisemista tai poistamista.

**Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.

Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

Rekisteröidyn oikeuksiin kuuluu lisäksi tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:  
Tietosuojavaltuutetun toimisto  
PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki  
p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi  
www.tietosuoja.fi

**Tietosuojavastaava**

Seurakuntayhtymän tietosuojavastaava:  
Sähköposti: tietosuojavastaava.tur@evl.fi