



SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

Aika: Keskiviikkona 15.6.2016 klo 18.00, kahvitarjoilu klo 17.30

Paikka: Katariinan pappila, Pyhän Katariinan kirkkoaukio 7

Läsnä:

Toljamo, Outi	puheenjohtaja
Heinonen, Mari	jäsen
Kallio, Nina	jäsen
Kavén, Sirkka-Liisa	jäsen
Koiranen, Nina	jäsen
Koskivaara, Eija	jäsen
Laato, Anni Maria	jäsen, varapuheenjohtaja
Laihin, Marja-Leena	jäsen
Lundström, Eriika	jäsen
Rantanen, Ari	jäsen
Salminen, Päivi	jäsen
Siivonen, Riitta	jäsen
Sokajärvi, Anneli	jäsen
Stauffer, Tiina	jäsen
Tiensuu, Pirjo	jäsen
Paatere, Antero	sihteeri

Poissa:

§ 48

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja esitti muutamia ajatuksia Saarnaajan kirjan kolmannen luvun alun jakeisiin liittyen ja luki rukouksen. Laulettiin virsi 572: 1-3. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

§ 49

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Seurakuntaneuvosto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 50

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEEN JA TARKASTUSAJASTA PÄÄTTÄMINEN

Esitys: Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja on tarkastettavissa seurakunta-sihteerin työhuoneessa perjantaina 17.6.2016 virastoaikana klo 8-15.45. Pöytäkirjantarkastajiksi esitetään kahta henkilöä aakkosjärjestyksen mukaisesti. Vuorossa ovat Riitta Siivonen ja Anneli Sokajärvi.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirjo Tiensuu ja Eija Koskivaara, muuten esityksen mukaan.



Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 51

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaan.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 52

ILMOITUSASIAT

A. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet:

Uutisarkki 7/2016

Luettavissa internetistä: <http://www.arkkihiippakunta.fi/etusivu/uutisarkki/>

B. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjat:

YKN 19.5.2016

Pöytäkirjat ovat luetettavissa internetissä:

<http://www.turunseurakunnat.fi/info-ja-asiointi/hallinto-ja-paatoksenteke>

C. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat:

23/2016 Antti Hakanpää, ehtoollisavustus konfirmaatiassa

24/2016 Kirsti Thureson, virkavapaus

25/2016 Erne Hakala, koeajan päättyminen

26/2016 Kiira Veltheim, ehtoollisavustus konfirmaatiassa

Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävänä.

D. Muut ilmoitusasiat

Vuoden 2016 Yhteisvastuukeräyksen tuotto 9 363,57 €, josta seurakunnan osuus 936,36 €. Yksityiskohtaisemmat keräystiedot nähtävänä kokouksessa.

Suomen Lähetysseuran vuosikertomus ja tilinpäätös 2015. Nähtävänä kokouksessa.

Lähetisyhdistys Kylväjän vuosikertomus 2015. Nähtävänä kokouksessa.

Suomen Piipliaseuran vuosikertomus 2015. Nähtävänä kokouksessa.

Talouden toteutuma. Esityslistan mukana.



Esitys: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 53

PARTIOLIPPUKUNTA TAVASTIN LILJONEN TULOSLASKELMA JA MUSTAVUOREN SISSIEN TILINPÄÄTÖS

Seurakuntien ja lippukuntien sopimusten mukaisesti lippukunnat toimittavat edellisen vuoden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen seurakuntien partiovastaavalle 30.4. mennessä.

Edellisessä seurakuntaneuvoston kokouksessa 18.5.2016 § 41 todettiin Tavastin Liljojen ja Mustavuoren Sissien tilinpäätösten vielä puuttuvan. Nyt Tavastin Liljat on toimittanut tuloslaskelmansa ja Mustavuoren Sissit tilinpäätöksensä. Esityslistan mukana. (AMS 6.7)

Tilinpäätöksen ja tuloslaskelman tiedoksi merkitsemisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Tavastin Liljojen tuloslaskelma ja Mustavuoren Sissien tilinpäätös merkitään tiedoksi saaduiksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi saaduiksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Tiedoksi: Tavastin Liljat
Mustavuoren Sissit

§ 54

PERHETYÖNTEKIJÄ JAANA HEINOSEN TYÖN JATKAMINEN

Kasvatusasiankeskuksen lapsityön johtaja on järjestänyt lastenohjaajien työt niin, että mm. Katariinanseurakunnan on mahdollista ostaa kasvatusasiankeskukselta 20 lastenohjaajan viikkotyötuntia perhetyötä varten. Katariinanseurakunnan perhetyöntekijänä on toiminut kasvatusasiankeskuksen työntekijä, lastenohjaaja Jaana Heinonen. Lisäksi hän on viime vuosina toiminut ja toimii edelleen lastenohjaajien ja seurakunnan yhdyshenkilönä. Siihen työhön kasvatusasiankeskus osoittaa hänelle 4 tuntia / viikko.

Sopimus kasvatusasiankeskuksen kanssa on aiemmin tehty vuodeksi eli toimintakaudeksi kerrallaan elokuusta - heinäkuuhun vuosina 2014-2015 ja 2015-2016, mutta nyt lapsityönjohtaja Kaisa Rantalan toive on, että voitaisiin tehdä kauaskantoisempia työsuunnitelmia ja siksi myös pidempiä sopimuksia. Palkkakulut lastenohjaajan palkkaamisesta perhetyöntekijäksi 20 viikkotyötunniksi ovat sivukuluineen vuositasolla 19 900 €.

Jaana Heinosen perhetyöntekijän 20 viikkotuntiin on kuulunut ja kuuluisi edelleen perhekerho ja vauvakahvilatoiminta, perheneuvolayhteistyö, yhteistyö yhtymän perhetyöntekijöiden (Pesue) kanssa ja kokoukset, oman seurakunnan perhetyön tilaisuuksien järjestäminen, kesän perheleiri- ja perhetyön toiminta- ja taloussuunnitelmista vastaaminen. Jaana Heinonen säilyy kasvatusasiankeskuksen työntekijänä.



Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivai-
kutuksia myönteisellä tavalla, sillä päätös kohdentaa seurakunnan määrärahoja ja toimintaa
lapsiperheille.

Esitys: Katariinanseurakunta ostaa seurakuntayhtymän kasvatusasiankeskukselta lastenohjaaja Jaana
Heinosen työtä 20 viikkotuntia ajalla 1.8.2016-31.7.2018 perhetyöntekijänä toimimista varten.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.

Tiedoksi: Jaana Heinonen
palkkatoimisto
lapsityönjohtaja Kaisa Rantala

§ 55

VS.DIAKONIATYÖNTEKIJÄ JUKKA RINTALAN IRTISANOUTUMINEN

Vs.diakoni Jukka Rintala on 30.5.2016 lähettänyt sähköpostin 30.5.2016: *"Irtisanoudun Katarii-
nan seurakunnan diakonin viransijaisuudesta 1.9.2016 alkaen."* Irtisanoutumisen syynä on
opiskelemaan lähteminen. Jukka Rintala on toiminut Kaija Grundellin viran sijaisena 1.1.2016
lähtien (seurakuntaneuvosto 18.11.2015 § 140).

Viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään 14 päivää, jos palvelus-
suhde on jatkunut keskeytyksettä enintään viisi vuotta ja yksi kuukausi, jos palvelussuhde on
jatkunut keskeytyksettä yli viisi vuotta. KL 6 luku § 55.

Irtisanoutumisen hyväksymisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivai-
kutuksia, sillä virka täytetään jatkossakin.

Esitys: Seurakuntaneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi vs. diakoni Jukka Rintalan irtisanoutumisen.
Samalla seurakuntaneuvosto kiittää Jukka Rintalaa arvokkaasta työstä Katariinanseurakunnan
hyväksi.

Puheenjohtajan täydennetty esitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi vs. diakoni Jukka Rintalan irtisanoutumisen
ja myöntää anomuksen mukaisesti eron diakonian viransijaisuudesta siten, että viimeinen
työpäivä on 31.8.2016. Samalla seurakuntaneuvosto kiittää Jukka Rintalaa arvokkaasta työstä
Katariinanseurakunnan hyväksi.

Päätös: Täydennetyn esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Tiedoksi: Jukka Rintala
palkkatoimisto

§ 56

DIAKONIATYÖN VIRANSIJAISUUDEN TÄYTTÄMINEN

Diakoniatyöntekijä Kaija Grundellille on myönnetty virkavapautta lähetystyössä toimimista var-
ten ajalle 8.1.2014 - 31.3.2018 (seurakuntaneuvosto 22.1.2014 § 13). Hänen sijaisenaan ovat
toimineet Hanna Boateng ajalla 20.1.2014 - 23.12.2015 ja Jukka Rintala 1.1.2016 lähtien



31.8.2016 saakka. Grundellin viran sijaisuutta on siis jäljellä vielä ajanjakso **1.9.2016-31.3.2018**.

Viran tultua avoimeksi, on syytä arvioida viran tehtävän ja sisällön tarpeellisuus. Kirkkolain mukaan pääsääntönä on, että virat täytetään avoimella haulla. Kun kyseessä on sijaisuus, virka voidaan täyttää myös julistamatta sitä auki (KL 6:11). Työjaosto pohti asiaa kokouksessaan 7.6. ja päätyi siihen, että ko. diakonian viransijaisuus täytettäisiin tällä kertaa avoimella haulla. Virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja tuolloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. KL 6 § 12

Pääsääntöisesti viranhaltija otetaan virkasuhteeseen toistaiseksi. Viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain, jos a) viranhaltija sitä itse pyytää b) määräajaksi ottamisesta säädetään erikseen; tai c) tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava työnantajan toimintaan liittyvä seikka sitä vaatii. (Taloudelliset syyt eivät riitä perusteeksi.) Viranhaltijalla, joka on ilman 2 momentin mukaista perustettua syytä otettu määräajaksi, on oikeus saada virkasuhteen päättyessä vähintään kuuden ja enintään 24 kuukauden palkkaa vastaava korvaus. KL 6 § 9

Seurakunnassamme on nyt avoinna olevan viran lisäksi täytettynä kaksi muuta diakonian virkaa. Työmäärä seurakuntamme diakoniatyössä on suuri. Vaikka seurakunnan jäsenmäärä on hieman vajaa 16 000, alueellamme asuu miltei 28 000 ihmistä. Diakoniatyöhön tarvitaan myös tämän kolmannen viran ammattitaitoinen viranhaltija. Avoinna oleva diakoniatyön virka tulisi siis täyttää. Sijainen (myös epäpätevä) voidaan palkata ko. virkaan ilman hakumenettelyä virantäytön vaatimaksi määräajaksi. KL 6 luku § 11 kohta 1.

Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää ilmoituksen julkaisemisesta. KL 6 § 10. Viran hakuilmoitus voitaisiin julkaista heinäkuun lopulla niin, että hakuaika päättyisi perjantaina 19.8.2016. Päätös valinnasta voitaisiin tehdä seurakuntaneuvoston kokouksessa 7.9.2016.

Hakuilmoituksen sisältöä mietittäessä on katsottava läpi seuraavat asiat:

- o tehtävän keskeinen sisältö ja nimi
- o ehdottomat kelpoisuusvaatimukset: Kirkon diakonian virkaan antaa kelpoisuuden 210 opintopisteen laajuinen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto (sosionomi AMK) tai 240 opintopisteen laajuinen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto (sairaanhoitaja AMK). Kirkon säädöskokoelma nro 122 (8.12.2015).
- o kirkkoon kuuluminen: KL 6 luvun 13 §:n mukaan 1.6.2013 lähtien kirkon virkasuhteeseen valittavan täytyy olla sekä kirkon jäsen että konfirmoitu
- o haussa muuten mahdollisesti eduksi luettavat seikat
- o rikosrekisteriote: tarvitaan
- o koeaika (max 6 kk): on, pituus 6 kk
- o hakuaika ja hakemusten toimitusosoite: 19.8.2016 klo 15 mennessä Turun Katariinanseurakunnan seurakuntaneuvosto PL 922 20101 Turku
- o lisätietoja antavan henkilön nimi: johtava diakoniatyöntekijä Erja Viherkoski

Kirkkoherra voisi edellä mainittujen kohtien pohjalta laatia viran hakuilmoituksen. Hakuilmoituksessa olisi hyvä ilmoittaa myös viran palkkaluokka sekä mahdollisen haastattelun ajankohta.

Hakuilmoituksen julkistamisväylä: muotovaatimuksena on seurakunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaulu, muualla ilmoittaminen on harkinnanvaraista, ei pakollista. Tarkoituksenmukaista olisi ilmoittaa auki olevasta virasta kirkon rekrytoinnin internetsivujen kautta sekä Kotimaa-lehdessä.

Viran täyttöaikataulu voisi olla seuraavanlainen:

- o hakuilmoitus internetin rekrytointisivuilla viikolla 29
- o hakuilmoitus Kotimaa-lehdessä to 21.7.2016
- o hakemusten jättö viimeistään pe 19.8. klo 15.00
- o yhteenveto hakemuksista (seurakuntasiihteri)



- o haastattelutyöryhmä kokoontuu päättämään haastatteluun kutsuttavista, haastattelun toteutuksesta ja haastattelukysymyksistä
- o valintapäätös seurakuntaneuvoston kokouksessa 7.9. (hakupaperit seurakuntaneuvoston jäsenten nähtävissä ennen kokousta kahvitarjoilun aikana ja kokouksen aikana)
- o viran vastaanottaminen mahdollisimman pian sopimuksen mukaan

Valinnan valmistelua varten on syytä valita valmistelutyöryhmä. Valmistelutyöryhmänä voisi olla seurakuntaneuvoston työjaosto, johon kuuluvat kirkkoherra, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Anni Maria Laato sekä seurakuntaneuvoston jäsenet Ari Rantanen ja Eija Koskivaara.

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaihtokutsuja, sillä diakoniatyön asiakkaina on myös lapsiperheitä.

Esitys:

Seurakuntaneuvosto:

1. Päättää julistaa diakonian viransijaisuuden auki pe 19.8.2016 klo 15.00 päättyvällä hakuajalla.
2. Valtuuttaa kirkkoherran laatimaan hakuilmoituksen ja julkaisemaan sen kirkon rekrytoinnin internetsivuilla sekä Kotimaa-lehdessä.
3. Päättää valita valmistelutyöryhmäksi seurakuntaneuvoston työjaoston, johon kuuluvat kirkkoherra, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Anni Maria Laato sekä seurakuntaneuvoston jäsenet Ari Rantanen ja Eija Koskivaara.

Päätös:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 57

VS.KAPPALAINEN ANNA HÄLLIN KIRKON VIESTINTÄPÄIVILLE OSALLISTUMISEN LIITTÄMINEN HENKILÖSTÖN AMMATILLISEN KEHITTÄMISEN VUODEN 2016 SUUNNITELMAAN

Viestinnän työalasta vastaava vs.kappalainen Anna Hälli on toimittanut seurakuntaneuvostolle seuraavan anomuksen:

Kirkon viestintäpäivät 7.-9.9.2016

Kirkon viestintäpäivät järjestetään Silja Symphonylla, jolla risteillään Helsingistä Tukholmaan ja takaisin. Ohjelma on korkeatasoista ja käsittelee mm. osallistamista, tapahtumamarkkinointia, eri kohderyhmille räätälöityä viestintää, kuvan käyttöä viestinnässä, vihapuheen kohtaamista ja modernin tekniikan käyttöä viestinnän tukena.

Kouluttajina ovat mm. SPR:n viestintäjohtaja Ilpo Kiiskinen, Helsingin kaupungin nuorisotoimen päällikkö Tommi Laatio, piispa Irja Askola, toimittaja-konsultti Reetta Rätty ja kirkkoherra Teemu Laajasalo. Viestintäpäivällä kuullaan myös Ruotsin kirkon kuulumisia.

Koska viestintä on aika yksinäistä työtä, eikä minulla ole siihen varsinaista koulutusta, uskon, että viestintäpäivistä olisi suuri hyöty työssäni viestintäpappina. Viestintä on niin nopeasti kehittyvä ala, että alan ajankohtaisten asioiden seuraaminen on välttämätöntä, jotta voi tehdä työnsä hyvin.

Viestintäpäivistä koituisi kuluja seuraavasti:

<i>Junamatkat Turku – Helsinki – Turku</i>	<i>40 €</i>
<i>Viestintäpäivien ohjelma ja ruokailut</i>	<i>270 €</i>
<i>Majoitus Promenade-hytissä</i>	<i>115 €</i>
<i>Kokopäiväraha kahdelta vuorokaudelta</i>	<i>80 €</i>



Kaikki kustannukset yhteensä 595 €.

Lisää tietoa viestintäpäivien ohjelmasta löydätte sivuilta www.kirkonviestintapaivat.fi.

*Kunnioitavasti,
Vs. kappalainen Anna Hälli*

Viestintävastaavan osallistuminen ko. viestintäpäiville sisältyy viestinnän työalan toimintasuunnitelmaan, mutta koska koulutusmäärärahoja on vuodelle 2016 vielä 3 184 € ja ko. päivät ovat selvästi koulutuksellisia, tuntuisi tarkoituksen mukaisemmalta siirtää osallistuminen maksettavaksi toimintamäärärahojen sijaan koulutusmäärärahoista. Viestintäpäiville osallistuminen voidaan katsoa välttämättömäksi osaksi viestintävastaavan työtä.

Seurakuntaneuvosto on päättänyt 30.11.2011 § 166, että sen koulutussuunnitelmissa tarkoituksenmukaisiksi hyväksymistä koulutuksista maksetaan koulutusmäärärahoista osallistumis-, majoitus- ja matkakulut sekä päivärahat KirVESTES:n mukaisesti ja että ko. koulutuksiin myönnetään virkavapaa palkallisena samoin kuin välttämättömiksi merkityistä koulutuksista.

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

- Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää liittää Anna Hällin osallistumisen Kirkon viestintäpäiville 7.-9.9.2016 vuoden 2016 henkilöstön ammatillisen kehittämisen suunnitelmaan. Kaikki koulutuskustannukset korvataan KirVESTES:n mukaisesti ja osallistuminen viestintäpäiville tapahtuu työajalla.
- Päätös: Esityksen mukaan.
- Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.
- Tiedoksi: Anna Hälli

§ 58

KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 10.7.-31.12.2016

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Alkuvuoden kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-3.7.2016 on hyväksytty seurakuntaneuvostossa 16.12.2015 § 152.

Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Päiväjumalanpalveluksella tarkoitetaan kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan jumalanpalvelusta, joka pidetään kirkkokäsikirjan kaavan mukaisesti. Tämä tarkoittaa meillä Pyhän Katariinan kirkon klo 10, Varissuon kirkon klo 12 ja Hannunniitun seurakuntatalossa kerran kuukaudessa pidettäviä jumalanpalveluksia.

Kirkkohallitus on määrännyt yleiskirjeessään 17/2015 päivään sidotut kolehdit ja ajanjaksoon sidotut kolehdit ja ilmoittanut kohteita seurakunnan harkittavaksi. Lisäksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt kerättäväksi päivään sidottuja kolehteja. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä on lista suositeltavista, vapaaehtoisista kolehtikohteista.

Kolehtiavustuspyyntöjä on saapunut runsaasti seurakuntaan. Vapaita eli seurakunnan päätettäviä kolehtipyhiä ei kuitenkaan ole kovin paljon Kirkkohallituksessa päätettyjen kolehtien lisäksi. Kolehtisuunnitelmassa on huomioitu oman seurakuntamme lähetystyön nimikkolähetit (4), seurakunnan kummityttö, oman seurakunnan diakoniatyö sekä Armon päiväkotit Ghanassa. Vuonna



2016 kolehtikohteet on valittu erityisesti lähetystyön ja kansainvälisen diakonian näkökulmasta sinne, missä avun tarve on suurinta. Kolehtisuunnitelma ajalle 10.7.2016 – 31.12.2016 on esityslistan mukana. Liite § 58.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivai-
kutuksia. Seurakunnan kolehtisuunnitelman varoja halutaan kohdentaa muun muassa lasten ja
nuorten elämän olosuhteiden kohentamiseen.

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan mukana olevan kolehtisuunnitelman ajalle 10.7.2016
– 31.12.2016.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.

§ 59

VUODEN 2017 TOIMINTASUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEEN

Ote yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjasta 7.4.2016 § 94:

”Seurakunnan talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista koskevat säännökset on koottu kirkkojärjestyksen 15 lukuun. Siinä säädetään myös vuotta pidemmän aikavälin toiminnan ja talouden suunnittelusta. Luvussa todetaan mm: Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kirkkohallituksen julkaisussa Seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloushallinnon perusohjeet todetaan mm seuraavaa: Toiminnan ja talouden suunnittelu ei ole päämäärä sinänsä, vaan sen tehtävänä on auttaa seurakuntataloutta ja sen yksiköjä toteuttamaan perustehtävänsä sekä selviytymään käsillä olevista ja tulevista haasteista. Tulevaisuutta suunniteltaessa lähtökohtana ovat nykytilan arviointi ja analysointi, tulevaisuuden näkymien tarkastelu, aikaisemmin asetettujen tavoitteiden toteutumisen arviointi sekä käytettävissä olevien resurssien analysointi.

Jäsenmäärän lasku ja edelleen jatkuva tiukka taloudellinen tilanne huomioon ottaen Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä jo nyt käsillä olevista ja erityisesti tulevista haasteista selviytymiseksi ja perustehtävän suorittamiskyvyn ylläpitämiseksi paikallisseurakuntien ja yksiköjen tulee talousarvioprosessiin liittyen laatia myös pitkän tähtäyksen suunnitelma (kolmevuotissuunnitelma), jolla ne varautuvat 3 prosentin määrärahavähennykseen 31.12.2019 mennessä. Suunnitelmat esitellään kirkkoneuvostolle talousarvion toisessa lukemisessa.

Kirkon palvelukeskukseen liittymisestä aiheutuva aikataulumuutos

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä liittyy kirkon palvelukeskukseen 1.1.2017 ja siitä johtuen vuoden 2017 talousarvion laadintaprosessia on aikaistettava. Vuoden 2017 virallinen talousarvio tulee ilmoittaa palvelukeskuksen järjestelmään 15.11.2016 mennessä, joten aikaisempina vuosina vasta joulukuussa pidettyä kirkkovaltuuston talousarviokokousta on aikaistettava kuukaudella. Talousarvioprosessin päivämäärät ovat seuraavat:

- kirkkovaltuuston talousarviokokous 10.11.
- talousarvion toinen lukeminen kirkkoneuvostossa 27.10.
- kirkkoneuvoston talousarviokokous 30.-31.8.
- johtoryhmän talousarviokokous 23.8.

Prosessin aikaistamisesta johtuen toimintasuunnitelmat ja talousarvioesitykset tulee laatia jo ennen kesää, 31.5. mennessä.

Ohjeet ja aikataulut



Kirkkoneuvosto antaa seuraavat ohjeet vuosien 2017 – 2019 toiminta- ja taloussuunnitelman, vuoden 2017 talousarvion sekä pitkän tähtäyksen suunnitelman laadintaan:

Toimintasuunnitelma:

Kirkkohallituksen yleiskirjeen 23/ 2006 aiheena olivat 1.1.2007 voimaan tulleet taloushallinnon perusohjeiden päivitykset sekä vuonna 2006 julkaistu Seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloushallinnon perusohjeet –kansio. Yleiskirje käsiteltiin kirkkoneuvostossa 10.8.2006 § 389.

Perusohjeiden mukaan toiminnallinen tavoite on kirkkovaltuuston talousarviossa toimintayksikölle tai tehtäväalueelle sitovana hyväksymä, määrärahan käyttötarkoitusta, palvelujen määrää tai laatua tai toiminnan kehittämissuuntaa ohjaava tavoite. Ohjeessa luetellaan hyvin asetetulle tavoitteelle seuraavat määrittelyt:

- on konkreettinen, yksiselitteinen, realistinen ja arvioitavissa oleva
- lähtee seurakuntalaisten tarpeista ja odotuksista
- ohjaa seurakunnan toimintaa ja työntekijöitä hyväksytyyn vision ja strategisten linjausten toteuttamiseen
- auttaa seurakunnan työntekijöitä tekemään ensiarvoisen tärkeitä töitä
- on haasteellinen, mutta seurakunnan voimavaroin saavutettavissa.

Vuonna 2001 käyttöön otettu toimintasuunnitelmalomake on sisällöltään uudistettu vastaamaan paremmin tarkoitustaan.

Vuodelle 2017 laaditaan toimintasuunnitelma uudistetulle lomakkeelle, joka esitetään myös tämän esityslistan liitteenä.

Paikallisseurakunnat ja yksiköt laativat 31.5.2016 mennessä toimintasuunnitelman vuodelle 2017 sekä asettavat avaintavoitteet vuosille 2018 ja 2019 täyttämällä suunnittelulomakkeen ja tallentamalla sen paikallis-seurakunnan tai yksikön nimellä nimettynä sähköisesti osoitteeseen Y: / Talousasiat / Toimintasuunnitelmat / 2017 toimintasuunnitelmat.

Toimintasuunnitelman laatimisen ohjeet ja aikataulu olivat jo aiemmin esillä seurakuntaneuvoston kokouksessa 20.4.2016. Talousjohtaja Irma Hokan mukaan määrääjasta voitiin kuitenkin vielä joustaa ja toimintasuunnitelma voidaan käsitellä tässä kesäkuun kokouksessa.

Työntekijät ovat pohtineet vuoden 2017 toimintasuunnitelman tavoitteita työntekijäkokouksessa 26.5.2016. Siellä kuluvan vuoden tavoitteisiin toivottiin jatkuvuutta seuraavalle vuodelle. Työjasto puolestaan pohti tavoitteita kokouksessaan 7.6. Näiden pohjalta vs.kirkkoherra on laatinut ehdotuksen vuoden 2017 toimintasuunnitelmaksi. Esityslistan mukana. Toimintasuunnitelman on tarkoitus olla painoarvoa ja suuntaa antava myös työalojen toimintasuunnitelmille, joita laaditaan syksyllä seuraavalle vuodelle.

Toimintasuunnitelman hyväksymisellä on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, sillä se ohjaa seurakunnan toimintaa.

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan mukana olevan toimintasuunnitelman vuodelle 2017. (AMS 2.3.3 / sp)

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.



Seurakuntaneuvosto päätti 19.11.2014 § 131 Katariinanseurakunnan standardin eli pöytäviirin saamisen ehdon olevan ansiokkaan toiminnan Katariinanseurakunnan hyväksi ja että päätöksen standardin jakamisesta tekee seurakuntaneuvosto.

Kanttori Markku Lautjärven 30. työvuosi Katariinanseurakunnassa alkoi tänä kesänä. Työuran-
sa aikana Markku Lautjärvi on ansiokkaasti pitänyt seurakunnassamme esillä Pyhän Katariinan
kirkon Katariinoja erityisesti seuraavilla tavoilla:

- Säveltänyt Katariina Sienalaisen messun ja Katariina Aleksandrialaisen messun; molemmat messut on esitetty Pyhän Katariinan kirkossa.
- Teettänyt Pyhän Katariinan kuoron CD-levyn osana seurakunnan 700-vuotisjuhlaa. CD-levyn kannessa Pyhä Katariina Sienalainen (piirros Samuli Lautjärvi). Levyllä mm. Katariina Sienalaisen messusta kappale "Pyhä Katariina lausuu" (säv. Markku Lautjärvi) sekä ääniraitana Pyhän Katariinan kirkon kellojen sointi.
- Hankkinut itselleen tietoutta Katariina Sienalaisesta mm. tehden privaatis-
ti "pyhiinvaellusmatkan" Italiaan Sienaan, käynyt siellä mm. Katariina Sienalaisen synnyinkodis-
sa ja kotikirkossa ja tuonut matkaltaan kirjallista ja kuvallista materiaalia Katariinasta.
- Suomentanut Katariina Sienalaisen rukouksen, joka mm. Katariinanseurakunnan messun kä-
siohjelmassa.
- Pyytänyt seurakunnan 700-vuotisjuhlavuonna Marja Korkalaa Cantio sacra -sarjaan esiinty-
mään ja esitelmöimään Katariina Aleksandrialaisesta.
- Pitänyt yllä tietoutta Pyhän Katariinan kirkon suojelupyhimyksestä eri tilaisuuksissa (mm. rippi-
kouluryhmille, kerhoissa ja piireissä).
- Pyysi päästä mukaan Kaarinan Kotiseutuyhdistyksen = Kaarinaseuran kokoukseen ja sai siel-
tä itselleen ja Katariinanseurakunnalle oikeuden käyttää Kaarinan vanhaa (1955-2008) Ahti
Hammarin suunnittelemaa kunnanvaakunaa, joka muuttui epäviralliseksi kotiseutuvaakunaksi
vuoden 2009 kuntaliitoksessa. Vaakunassa kuvattu Pyhä Katariina Aleksandrialainen on Tu-
run Pyhän Katariinan kirkon suojelupyhimys. Markku toivoi kulttuurihistoriallisen vaakunan säi-
lyvän ja teetti Samuli Lautjärvellä kolme luonnosta standardivaihtoehdoiksi, joista srk-neuvosto
valitsi yhden Katariinansrk:n standardiksi.

Standaareja on hankittu 50 kpl ja niitä on aiemmin myönnetty kuusi (6) kpl. Standardin hopea-
laatta kaiverruksineen maksaa 33 €.

Standardin myöntämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuk-
sia.

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää myöntää kanttori Markku Lautjärvelle standardin nro 7. Standardin
hopealaatan kustannukset maksetaan seurakuntaneuvoston kustannuspaikalta.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.

Tiedoksi: Markku Lautjärvi

§ 61

VUODEN 2015 SÄÄSTÖMÄÄRÄRAHOJEN SIIRTÄMINEN KUSTANNUSPAIKOILLE

Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksessaan 9.6.2016 vuoden 2015 tilinpäätöksen
sisältyvien säästöjen antamisen seurakuntien käyttöön, on Katariinanseurakunnalla jaettavana
71 689 € säästö määrärahoja kustannuspaikoille. Säästö määrärahat ovat tarpeen, sillä kuluvan
vuoden toimintaan varattu ja tammikuussa 2016 kustannuspaikoille jaettu varsinainen määrära-
ha ei ole riittävä seurakuntaneuvostossa hyväksytyjen työalojen toimintasuunnitelmien toteut-
tamiseen. Noin puolet säästö määrärahoista jää kuitenkin vielä sijoitettavaksi seurakuntaneu-
voston kustannuspaikalle. Suunnitelma säästö määrärahan jakamisesta kustannuspaikoille esi-



tyslistan mukana. Seurakuntaneuvoston hyväksymät (16.12.2015 § 155) työalojen toiminta- ja budjettisuunnitelmat nähtävinä kokouksessa.

Säästömäärärahan jakamisella on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Määrärahaossa on huomioitu työ lasten, perheiden ja nuorten parissa.

Esitys: Mikäli kirkkovaltuusto on hyväksynyt vuoden 2015 tilinpäätöksen sisältyvien säästöjen antamisen seurakuntien käyttöön, seurakuntaneuvosto päättää jakaa vuodelta 2015 siirtyneen säästömäärärahan 71 689 € Katariinanseurakunnan kustannuspaikoille esityslistan mukana olevan suunnitelman mukaisesti. - Lisäksi seurakuntaneuvosto antaa vs.kirkkoherralle oikeuden käyttää seurakuntaneuvoston kustannuspaikalle varattuja määrärahoja mahdollisen tilapäisen työvoiman palkkaamiseen diakoniatyöhön syyskuussa ennen seurakuntaneuvoston seuraavaa kokousta.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.

Tiedoksi: taloustoimisto
työntekijät sähköpostitse

§ 62

SEURAKUNTANEUVOSTON JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Pirjo Tiensuu toi terveiset Pietarin Pyhän Marian seurakunnan diakoniarhymläisiltä, jotka olivat retkellä Turussa toukokuun 2016 puolivälissä ja mukana mm. nelipäiväisellä diakonialeirillä Sinapin leirikeskuksessa.

Eija Koskivaara teki aloitteen ”Karjalaisen kansan messun” järjestämiseksi jonkin jumalanpalveluksemme paikalla.

§ 63

MUUTOKSENHAKU

Annetaan oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
Liite § 63.

§ 64

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.15.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

___ / ___ 2016 _____

Outi Toljamo
puheenjohtaja

___ / ___ 2016 _____

Antero Paatere
sihteeri



Olemme tarkastaneet pöytäkirjan § 48 - 64 ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi:

___ / ___ 2016 _____
Pirjo Tiensuu

___ / ___ 2016 _____
Eija Koskivaara

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Turun Katariinanseurakunnan seurakuntatoimistossa osoitteessa Eerikinkatu 3 ajalla __.__.2016 – __.__.2016 klo 8.00 – 15.45 ja josta on ilmoitettu kirkkoherrainviraston ilmoitustaululla __.__.2016 – __.__.2016.

Katri Lautjärvi
Seurakuntasihtööri