



## SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

**Aika:** Tiistaina 9.2.2016 klo 18.30, kahvitarjoilu klo 18.00 alkaen. (Ennen seurakuntaneuvoston kokousta on erillinen hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenien ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalikokous.)

**Paikka:** Varissuon kirkko, Kousankatu 6

**Läsnä:**

Toljamo, Outi	puheenjohtaja
Heinonen, Mari	jäsen
Kallio, Nina	jäsen
Kavén, Sirkka-Liisa	jäsen
Koskivaara, Eija	jäsen
Laato, Anni Maria	jäsen, varapuheenjohtaja
Lundström, Eriika	jäsen
Rantanen, Ari	jäsen
Salminen, Päivi	jäsen
Siivonen, Riitta	jäsen
Sokajärvi, Anneli	jäsen
Sorsa, Leila	varajäsen
Stauffer, Tiina	jäsen
Tiensuu, Pirjo	jäsen

Paatere, Antero sihteeri

**Poissa:**

Koiranen, Nina	jäsen
Laihin, Marja-Leena	jäsen

### § 9 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja luki 1.Tim. 2:4-6 ja avasi kokouksen klo 19.00

### § 10 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Seurakuntaneuvosto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

### § 11 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN JA TARKASTUSAJASTA PÄÄTTÄMINEN

**Esitys:** Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja on tarkastettavissa seurakuntasihteerin työhuoneessa torstaina 11.2.2016 virastoaikana klo 8-15.45. Pöytäkirjantarkastajiksi esitetään kahta henkilöä aakkosjärjestyksen mukaisesti. Vuorossa ovat Nina Koiranen ja Eija Koskivaara.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anni Maria Laato ja Eija Koskivaara. Muuten esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.



§ 12

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaan.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 13

ILMOITUSASIAT

A. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat:

2/2016 ja 3/2016

Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävinä.

Esitys: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 14

KAPPALAINEN ANTERO PAATEREEN KUTSUMINEN SEURAKUNTASIHTEERIKSI

Seurakuntaneuvoston sihteeriksi Outi Toljamo toimii ajalla 27.1.2016 – 27.1.2017 vs. kirkkoherrana, joten hänen tilalleen tarvitaan toinen henkilö hoitamaan seurakuntaneuvoston sihteerin tehtäviä. Antero Paatere on seurakunnan pitkäaikainen kappalainen, joka on aiempina vuosina hoitanut hallinnon tehtäviä sekä vs. kirkkoherrana että seurakuntaneuvoston sihteerinä.

Esitys: Seurakuntaneuvosto kutsuu seurakuntaneuvoston sihteeriksi kappalainen Antero Paatereen ajalle 27.1.2016 – 27.1.2017.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.

Tiedoksi: Antero Paatere

§ 15

KATARIINANSEURAKUNNAN TOIMINNAN ARVIOINTI JA TOIMINTAKERTOMUS VUODEN 2015 TASEKIRJAA VARTEN

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 21.1.2016, että 19.2.2016 mennessä paikallis-seurakuntien seurakuntaneuvostojen ja yksikköjen esimiesten tulee laatia toimintakertomukset sekä täyttää toiminnan arviointilomakkeet.



Tasekirjaan sisällytetään toiminnan arviointilomakkeet paikallisseurakunnittain ja yksiköittäin niistä tavoitteista, jotka sisältyvät Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän vuoden 2015 toiminta- ja taloussuunnitelmaan. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjeistuksen mukaisesti ko. toimintakertomukset ja toiminnan arviointilomakkeet toimitetaan taloustoimistoon vain sähköisesti kirkkoheran toimesta.

Katariinanseurakunnan toiminnan arviointi ja toimintakertomus vuodelta 2015 esityslistan mukana.

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan mukana olevat vuoden 2015 seurakunnan toiminnan arvioinnin ja toimintakertomuksen lähetettäväksi taloustoimistoon vuoden 2015 tasekirjaa varten. (AMS 2.3.3 sp)

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

## § 16

### KATARIINANSEURAKUNNAN TYÖALOJEN TOIMINTAKERTOMUKSET VUODELTA 2015

Seurakuntaneuvosto on 27.1.2010 § 11 päättänyt, että toimintakertomusten laatimisessa noudatetaan seuraavanlaista ohjeistusta:

- perustuu rakenteeltaan toimintasuunnitelmaan: toiminta-ajatus, vastuuhenkilöt, resurssit, muutostarpeet, tavoitteet, talous
- kertoo, mitä tavoitteiden saavuttamiseen eteen on tehty (myös määrällisesti)
- arvioi, miten edellisessä on onnistuttu määrällisesti, laadullisesti ja taloudellisesti
- pituus 1-3 A4 sivua (normaali fontti ja riviväli)
- tarvittaessa seurakuntaneuvostolle voidaan erikseen toimittaa tilastot toiminnasta

Toimintakertomus on suhteessa toimintasuunnitelmaan toiminnan arviointia, jonka pohjalta toimintaa kehitetään seuraavia vuosia varten. Seuraavista työaloista on laadittu toimintakertomukset vuodelta 2015:

Aikuistyö  
Diakoniatyö  
Kirkkomusiikki  
Lapsityö  
Lähetystyö  
Maahanmuuttaja- ja kansainvälinen työ  
Nuoret aikuiset  
Perhetyö  
Rippikoulutyö  
Rippikoulun jälkeinen nuorisotyö  
Varhaisnuorisotyö  
Viestintä

Esitys: Seurakuntaneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi aikuis-, diakonia-, kirkkomusiikki-, lapsi-, lähetys-, maahanmuuttaja- ja kansainvälisen työn, nuoret aikuiset-työalan, perhe-, rippikoulu-, rippikoulun jälkeisen nuoriso-, varhaisnuorisotyön ja viestinnän työalan toimintakertomukset vuodelta 2015. (AMS 2.3.3 sp)

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.



§ 17

SEURAKUNTANEUVOSTON JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Anneli Sokajärvi ilmoitti saaneensa jo selvityksen edellisessä seurakuntaneuvoston kokouksessa jättämänsä aloitteeseen ja veti aloitteensa pois valmistelusta.

§ 18

MUUTOKSENHAKU

Annetaan oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.  
Liite § 18.

§ 19

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.25.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

\_\_\_ / \_\_\_ 2016 \_\_\_\_\_  
Outi Toljamo  
puheenjohtaja

\_\_\_ / \_\_\_ 2016 \_\_\_\_\_  
Antero Paatere  
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan § 9 - 19 ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi:

\_\_\_ / \_\_\_ 2016 \_\_\_\_\_  
Anni Maria Laato

\_\_\_ / \_\_\_ 2016 \_\_\_\_\_  
Eija Koskivaara

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Turun Katariinanseurakunnan seurakuntatoimistossa osoitteessa Eerikinkatu 3 ajalla \_\_\_.\_\_.2016 – \_\_\_.\_\_.2016 klo 8.00 – 15.45 ja josta on ilmoitettu kirkkoherrainviraston ilmoitustaululla \_\_\_.\_\_.2016 – \_\_\_.\_\_.2016.

\_\_\_\_\_  
Katri Lautjärvi  
Seurakuntas sihteeri