



MARTINSEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

Aika	Keskiviikko 19.12.2018 klo 18.00 – 22.08 , joulukahvit alkaen klo 17.45.	
Paikka	Martin seurakuntatalo, Tempelinkatu 1	
Läsnä	Norvasuo, Tuomo	puheenjohtaja
	Engblom Kaj	jäsen
	Fredriksson, Liisa	jäsen
	Grönberg, Kirsti	jäsen
	Itähaarla, Anni	jäsen
	Kantola, Mauri	jäsen
	Kiviö, Anna-Liisa	jäsen
	Laine, Jukka	jäsen, saapui 18.26 (§ 181)
	Liitola, Markku	jäsen
	Muurinen, Seppo	jäsen
	Pelander, Tuomo	jäsen
	Saarela, Pekka	jäsen
	Kaukonen, Kari	varajäsen
	Lahdelma, Kalle	varajäsen
	Hannu Jaatinen	sihteeri
Poissa	Ansas Heidi	jäsen
	Rauti, Siro	jäsen
	Tarvainen Essi	jäsen

ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden.

174 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.08.

175 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



19.12.2018

Päätös Esityksen mukaisesti

176 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Seurakuntaneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, ellei sitä tarkasteta heti kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Vuorossa ovat Kaj Engblom ja Liisa Fredriksson.

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kaj Engblom ja Liisa Fredriksson.
Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti

177 §
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti lisätynä lisäasioilla §§190 – 192.

178 §
ILMOITUSASIAKAS

1. Turun arkkihiippakunnan kirjeet

2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

- 17/2018 Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle
- 18/2018 Tietosuojalaki voimaan 1.1.2019

Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta sakasti.evl.fi/yleiskirjeet

3. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet



Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta
sakasti.evl.fi/yleiskirjeet

4. Muut asiat

- Esitys Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.
Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.
- Päätös Esityksen mukaisesti

179 § SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

1. Yhteisen kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat

- Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjat: 25.10., 8.11. ja 22.11.2018
- Yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja 25.10.2018

Yhteisen kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat löytyvät osoitteesta:
<https://www.turunseurakunnat.fi/portal/fi/yhtyma/paatoksenteko/poytakirj/>

2. Oman seurakunnan toimielinten pöytäkirjat ja muistiot

2.1. Johtokuntien pöytäkirjat

2.2. Tukiryhmien muistiot

3. Lyhennysotteet

4. Kirkkoherrainkokouksen pöytäkirjat

5. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat

13.12.2018	35 §	Toni Heinon palkkaaminen tilapäiseksi viranhaltijaksi kanttorin tehtäviin	
------------	------	---	--

- Esitys Merkitään saapuneet pöytäkirjat tiedoksi.
Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.



19.12.2018

Päätös Esityksen mukaisesti

180 §
TOTEUTUMAVERTAILUT 1-11/2018

Nykyisen käytännön mukaan seurakuntaneuvostolle annetaan kuukausittain tiedoksi sekä henkilöstö- että käyttömäärärahojen toteutumavertailut, joista näkyy kustannuspaikkakohtaiset toteutumat ja toteutumien yhteenveto. Seurakuntaneuvoston valvonnassa ovat sekä seurakunnan henkilöstö- että käyttömäärärahat.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee toteutumavertailut 1.1.-30.11.2018 tiedoksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Toteutumavertailujen tiedoksi merkitsemisellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti

181 §
MUUTA PIISPAINKOKOUKSEN HYVÄKSYMÄÄ TUTKINTOA EDELLYTTÄVÄN KANTTORINVIRAN TÄYTTÄMINEN

Seurakuntaneuvosto julisti kokouksessaan 18.10.2018 § 151 haettavaksi muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävän kanttorinviran (C-kanttori). Virkaa haki määräaikaan 14.11.2018 mennessä yhteensä 6 hakijaa.

Hakuilmoitus ja yhteenveto hakijoista on liitteenä SN 19.12.2018 liite 1 § 181. Lisäksi seurakuntaneuvoston käyttöön on mukana pidempi versio hakemusasiakirjoista.

Haastattelutyöryhmä (Anna-Liisa Kiviö, pj, Anni Itähaarla, khra Tuomo Norvasuo ja johtava kanttori Mikko Salakari) kutsui työhaastatteluun ja musiikkinäytteeseen 4 hakijaa: hakijat n:ro 1, 4, 5 ja 6 (numerointi yhteenvedossa).

Haastattelut ja musiikkinäytteet pidettiin 22.11.2018.

Musiikkinäytteen sisältö oli seuraava:



19.12.2018

1. Opeta haastattelutyöryhmällemme liiteosan virsi 935 "Hetkeksi hiljene maa". Säestyssoitin on vapaavalintainen.
2. Vapaavalintainen laulunäyte, säestyssoitin on vapaavalintainen.
3. Vapaavalintainen urkukappale, kesto max. 4 minuuttia.
4. Prima vista virsi uruilla säestäen + laulaen sekä virteen lyhyt alkusoitto

Musiikinäytteen jälkeen pidettiin työhaastattelu.

Haastattelukysymykset ovat liitteenä SN 19.12.2018 liite 2 § 181.

Haastattelutyöryhmän muistiot sekä haastattelumuistiinpanot ovat seurakuntaneuvoston käytettävissä kokouksessa.

Haastattelutyöryhmä päätti hakemusasiakirjojen, musiikinäytteiden ja työhaastattelujen perusteella yksimielisesti asettaa ensimmäiselle sijalle Timo Ustjugovin.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää valita muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävään kanttorinvirkaan (C-kanttori) Timo Ustjugovin.

Virka tulee ottaa vastaan 15.1.2019 lukien tai sopimuksen mukaan.

Virantäytössä noudatetaan hakuilmoituksessa mainitun mukaisesti 6 kuukauden koeaikaa.

Ennen viran vastaanottamista valittavan tulee esittää seurakuntayhtymän työterveyshuollon antama hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 luvun 2 §:n lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä edellyttämä rikosrekisteriote.

Lapsivaikutusten arviointi: Lapsivaikutusten arviointi on suoritettu viran haettavaksi julistamisen yhteydessä.

Ilmoitus virkaa hakeneille, taloustoimistoon ja hallintovirastolle.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Asian käsittely

Vpj Seppo Muurinen totesi itsensä esteelliseksi ja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätös Esityksen mukaisesti



182 §

VIESTINTÄSIHTEERIN TYÖSUHTEEN TÄYTTÄMINEN

Seurakuntaneuvosto julisti kokouksessaan 18.10.2018 § haettavaksi viestintäsihteerin työsopimussuhteisen tehtävän. Tehtävää haki määräaikaan 7.11.2018 mennessä yhteensä 14 hakijaa.

Hakuilmoitus ja yhteenveto hakijoista on liitteenä SN 19.12.2018 liite 1 § 182, hakijoiden numerointi yhteenvedossa. Lisäksi seurakuntaneuvoston käyttöön on mukana pidempi versio hakemusasiakirjoista.

Haastattelutyöryhmään kuuluivat Anna-Liisa Kiviö (pj), Anni Itähaarla ja khra Tuomo Norvasuo Martinseurakunnasta. Lisäksi työryhmässä olivat Henrikinseurakunnasta mukana läsnäolo- ja puheoikeudella Jouko Fossi ja Kaarina Valo-Laukkanen, koska viestintäsihteerin palkkaaminen tapahtuu yhteistyössä Henrikinseurakunnan kanssa. Henrikinseurakunnan edustajat olivat työryhmässä läsnäolo- ja puheoikeudella.

Haastattelutyöryhmä piti ensimmäisen kokouksen 8.11.2018. Kokouksessa todettiin, että hakijat 1, 13, 14 eivät hakuajan päättyessä täyttäneet tehtävään edellytettävää pätevyysvaatimusta (kirkkoherra konsultoi asiassa seurakuntayhtymän viestintäpäällikköä). Haastattelutyöryhmä päätti tehdä lopullisen päätöksen haastatteluun kutsuttavista kokouksessaan 13.11.2018.

Kokouksessa 13.11.2018 päätettiin työhaastatteluun kutsua hakijat n:ro 2, 5, 6, 8, 11 ja 12. Työhaastattelut pidettiin 20.11.2018.

Haastattelukysymykset ovat liitteenä SN 19.12.2018 liite 2 § 182.

Haastattelutyöryhmä piti yhteenveto kokouksen 29.11.2018. Kokouksessa työryhmä päätti kutsua lisähaastatteluun hakijat n:ro 5 ja 8. Lisähaastattelu pidettiin 4.12.2018. Lisähaastatteluun kumpaakin hakijaa pyydettiin valmistamaan itsestään markkinointimainos, jonka voi teknisesti toteuttaa valitsemallaan tavalla (esityksen kesto on noin 5 minuuttia). Lisäksi pidettiin toinen työhaastattelu.

Toisen haastattelukierroksen kysymykset ovat liitteenä SN 19.12.2018 liite 3 § 182.

Haastattelutyöryhmän muistiot sekä haastattelumuistiinpanot ovat seurakuntaneuvoston käytettävissä kokouksessa.



19.12.2018

Hakemusasiakirjojen, työhaastattelujen ja kokonaisarvion perusteella haastattelutyöryhmän Martinseurakunnan edustajat asettivat äänin 2-1 ensimmäiselle sijalle hakijan n:ro 8 yhden edustajan kannattaessa hakijaa n:ro 5. Henrikinseurakunnan edustajat ilmaisevat haastattelutyöryhmän kokouksessa 4.12.2018 ensisijaisena näkemyksensä kannattavansa hakijaa n:ro 5.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää valita viestintäsihteerin työsopimussuhteiseen tehtävään Henri Kirkasen.

Tehtävä tulee ottaa vastaan 1.1.2019 lukien tai sopimuksen mukaan.

Työsuhteen täytössä noudatetaan hakuilmoituksessa mainitun mukaisesti 6 kuukauden koeaikaa.

Ennen tehtävän vastaanottamista valittavan tulee esittää seurakuntayhtymän työterveyshuollon antama hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan.

Lapsivaikutusten arviointi: Lapsivaikutusten arviointi on suoritettu tehtävän haettavaksi julistamisen yhteydessä.

Ilmoitus viestintäsihteerin tehtävää hakeneille, taloustoimistolle ja hallintovirastolle.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Asian käsittely:

Koska yksimielisyyttä valinnasta ei saatu, suoritettiin suljettu lippuäänestys pätevien hakijoiden kesken. Ääntenlaskijoina toimivat pöytäkirjantarkastajat. Äänestyksessä Hanna Mielismäki sai 11 ääntä ja Henri Kirkanen 3 ääntä.

Päätös Viestintäsihteerin työsopimussuhteiseen tehtävään valittiin Hanna Mielismäki.

183 §

RIPPIKOULUTYÖN KEHITTÄMISTYÖN VIRKASUHTEISEN PROJEKTITYÖNTEKIJÄN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN

Seurakuntaneuvosto julisti kokouksessaan 15.11.2018 § 163 haettavaksi rippikoulutyön kehittämisprojektin virkasuhteisen projektityöntekijän (pappi) tehtävän. Tehtävää haki määräaikaan mennessä 6 hakijaa.



19.12.2018

Rippikoulutyön kehittämistyön projektityöntekijän tehtävän hakuilmoitus ja yhteenveto hakijoista on liitteenä SN 19.12.2018 liite 1 § 183. Lisäksi seurakuntaneuvoston käyttöön on mukana pidempi versio hakemusasiakirjoista.

Haastattelutyöryhmään kuuluivat Anna-Liisa Kiviö (pj), Anni Itähaarla, Heikki Knuuti (kasvatusasiain johtokunnan pj), Hannele Lund (johtava nuorisotyönohjaaja) ja khra Tuomo Norvasuo.

Työhaastattelut päätettiin pitää 11.12.2018. Haastatteluun kutsuttiin hakijat n:ro 2, 3 ja 5.

Haastattelukysymykset ovat liitteenä 19.12.2018 liite 1 § 183.

Haastattelutyöryhmän muistio sekä haastattelumuistiinpanot ovat seurakuntaneuvoston käytettävissä kokouksessa.

Hakemusasiakirjojen, työhaastattelujen ja kokonaisarvion perusteella haastattelutyöryhmän edustajat asettivat äänin 3-2 ensimmäiselle sijalle hakijan n:ro 2 kahden muun kannattaessa hakijaa n:ro 3. Kokonaisarvion perusteella esittelijän näkemys eroaa työryhmän enemmistön kannasta.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää valita rippikoulutyön projektihenkilön virkasuhteiseen tehtävään Martti Haltian.

Tehtävä tulee ottaa vastaan 1.1.2019 lukien tai sopimuksen mukaan.

Työsuhteen täytössä noudatetaan hakuilmoituksessa mainitun mukaisesti 4 kuukauden koeaikaa.

Ennen virkasuhteen vastaanottamista valittavan tulee esittää seurakuntayhtymän työterveyshuollon antama hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 luvun 2 §:n lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä edellyttämä rikosrekisteriote.

Lapsivaikutusten arviointi: Lapsivaikutusten arviointi on suoritettu tehtävän haettavaksi julistamisen yhteydessä.

Ilmoitus virkasuhdetta hakeneille, taloustoimistolle ja hallintovirastolle.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Asian käsittely



19.12.2018

Koska yksimielisyyttä valinnasta ei saatu, suoritettiin suljettu lippuäänestys hakijoiden kesken. Äänteenlaskijoina toimivat pöytäkirjantarkastajat. Äänestyksessä Martti Haltia sai 3 ääntä Sofia Flink 11 ääntä.

Päätös Rippikoulutyön kehittämisprojektin virkasuhteisen projektityöntekijän (pappi) tehtävään valittiin Sofia Flink.

184 §

MARTIN- JA HENRIKINSEURAKUNTIEN YHTEISEN SEURAKUNTASIHTEERIN PALKKAAMINEN

Tällä hetkellä Martin- ja Mikaelinseurakunnilla sekä Katariinan- ja Henrikinseurakunnilla on yhteiset seurakuntasihteerit (50%-50%). Näiden seurakuntien jakamia seurakuntasihteerin virkoja on siis kaksi.

Sekä Katariinanseurakunta että Mikaelinseurakunta tarvitsevat 100%:n seurakuntasihteerin virat, jolloin Martin- ja Henrikinseurakunnat jäisivät ilman seurakuntasihteerin virkaa. Kirkkoherra on keskustellut Henrikinseurakunnan vt. kirkkoherran kanssa vaihtoehdosta, että Martinseurakunta ja Henrikinseurakunta palkkaisivat yhteisen seurakuntasihteerin toistaiseksi voimassaolevaan työsopimussuhteeseen 1.3.2019 lukien. Aikataulu on asian yksityiskohtien valmistelun ja myös Mikaelinseurakunnan ja Katariinanseurakunnan suunnitelmien suhteen realistinen.

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto käsittelee asiaa 19.12.2018 kokouksessaan. Jos kumpikin seurakuntaneuvosto hyväksyy periaatteellisesti esitetyn järjestelyn, asian tarkemmista yksityiskohdista (tehtävänkuva, työnhakuprosessi, esimieskysymys ym.) voidaan päättää alkuvuodesta.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää palkata yhdessä Henrikinseurakunnan kanssa yhteisen työsopimussuhteisen seurakuntasihteerin 1.3.2019 lukien edellyttäen, että Henrikinseurakunta hyväksyy asian osaltaan.

Työsopimussuhteen yksityiskohdista (tehtävänkuva, työnhakuprosessi, esimieskysymys ym.) päätetään alkuvuodesta.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntasihteerijärjestelyillä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.



19.12.2018

Ilmoitus Henrikinseurakunnalle, taloustoimistolle ja hallintovirastolle.

Päätös Esityksen mukaisesti

185 §

VUODEN 2019 KOLEHTISUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2 § 7). Kirkkohallituksen yleiskirjeen 12/2018 mukana on toimitettu seurakunnille vuoden aikana koottavista kirkkokolehdeista lista, jossa ovat valmiina kirkkohallituksen määräämät kolehdit. Niiden osuus koko kolehtien määrässä on nykyisellään huomattava.

Jumalanpalveluselämää johtava kappalainen on laatinut esityksen v. 2019 kolehtisuunnitelmasta. Kolehtisuunnitelmaa noudatetaan seurakuntaneuvoston päätöksen mukaisesti Martinkirkon päämessuissa.

Suunnitelmassa on päivämääräsarakeeseen merkitty lyhenteet A, A1, B,C, D, joista ilmenee kolehdin luonne:

- [A] Kirkkohallituksen tiettyyn päivään määräämää kolehtia
- [A1] Kirkkohallituksen tiettyä ajankohtana kannettavaksi määräämää kolehtia (seurakunta päättää päivän)
- [B] Kirkkohallituksen suosittelema kolehtikohteet
- [C] Arkkhiippakunnan tuomiokapitulin määräämät kolehdit
- [D] Ns. vapaat kolehtipyhät, joiden kohteet seurakunta itse päättää

Joulunjakson 24.-26.12. 2019 osalta jumalanpalveluselämää johtava kappalainen esittää, ettei kolehteja koota paitsi erityistilanteissa esim. jonkin akuutin kriisitilanteen yhteydessä.

Kaksikerran ja Uittamon jumalanpalveluksissa esitetään noudatettavan viime vuosien käytäntöä koota kolehti seurakunnan nimikolähettitoiminnan hyväksi, kullekin lähetysjärjestölle vuorollaan.

Jumalanpalveluselämää johtavan kappalaisen laatima kolehtisuunnitelma on liitteenä SN 19.12.2018 liite 1 § 185

Esitys Seurakuntaneuvosto vahvistaa esityksen mukaan kolehtisuunnitelman vuodelle 2019 noudatettavaksi Martinkirkon päiväjumalanpalveluksissa.



Uittamon seurakuntatalon ja Kaksikerran kirkon pyhäpäivien jumalanpalveluksissa koottavien kolehtien tuotto ohjataan pääsääntöisesti seurakunnan lähetystyön nimikkokohteiden hyväksi. Listan näistä vuoroista laatii jumalanpalveluselämää johtava kappalainen.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ilmoitus taloustoimistolle, Mia Koskiselle, Jaana Palinille, Siina Lindenille, Seppo Riihimäelle, Mirja Metsolle ja lähetystyön johtokunnalle

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti

186 §

KIRKKOHERRA TUOMO NORVASUON SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Kirkkoherra Tuomo Norvasuo on toimittanut Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille seuraavan sivutoimilupaanomuksen:

*Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli
PL 60
20501 Turku*

Anon kunnioittaen sivutoimilupaa draamakasvatus- ja esitystoimintaa varten enintään 26 tuntia/kuukausi vuosina 2019-2020.

Teen draamakasvatus- ja esitystoimintaa toiminimellä vapaa-ajallani siten, ettei sivutoimesta aiheudu haittaa kirkkoherranviran hoitamiselle. Tuomiokapituli myönsi minulle seurakuntaneuvoston puoltamana vastaavan luvan vuodelle 2018.

Olen vastavuoroisesti hyödyntänyt draama- ja esitystoiminnassa saamiani taitoja sekä itse kustantamaani teatteri- ja draamakasvatuskoulutusta seurakuntamme omassa toiminnassa, mm. yhteistyössä nuorisotyön kanssa sekä rippikoulutyössä. Tätä toimintaa olen tehnyt osana seurakunnassa tekemääni työtä ilman eri korvauksia.

Turussa 14.12.2018



19.12.2018

*Tuomo Norvasuo
Turun Martinseurakunnan kirkkoherra*

Sivutoimilupia säätelee kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §. Lisäksi on otettava huomioon papin, lehtorin ja kanttorin varallaolo- ja sijaisuusvelvollisuus (KJ 6:14).

Viranhaltija ei saa ilman asianmukaista lupaa ottaa eikä pitää sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien suorittamiseen.

Sivutoimilupa vaaditaan aina henkilöltä, jolla ei ole määriteltyä työaikaa. Heidän osaltaan myös työ, joka suoritetaan vapaapäivinä, on sivutoimiluvan varainen. Työajan ulkopuolella olevien henkilöiden määrittelystä ks. KirVESTES 140 §.

Sivutoimilupa on harkinnanvarainen ja myöntävän toimielimen vapaasti ratkaistavissa.

Sivutoimi ei saa:

- haitata viran tehtävien asianmukaista hoitamista,
- johtaa esteellisyyteen viranhoidossa tai
- vaarantaa luottamusta henkilön tasapuolisuuteen viranhoidossa.

Kirkko- tai seurakuntaneuvoston lausunnossa on hyvä ottaa kantaa näihin epäämisperusteisiin.

Sivutoimilupa voidaan myöntää määräaikaisena tai rajoitettuna ja se voidaan peruuttaa.

Sivutoimiluvan saatuaan henkilön tulee hoitaa virkatehtävänsä siten, että sivutoimi ei haittaa niiden asianmukaista hoitamista. Työaikajärjestelyistä tulee sopia esimiehen kanssa.”

Kirkkoherran ollessa esteellinen varapuheenjohtaja johtaa puhetta asian käsittelyn ajan. Seurakuntaneuvosto antaa asiassa tuomiokapitulille lausunnon siitä, puolletaanko sivutoimilupaanomusta.

Esitys Seurakuntaneuvosto antaa tuomiokapitulille lausunnon liittyen kirkkoherra Tuomo Norvasuon sivutoimilupaa koskevaan anomukseen.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella



19.12.2018

Lapsivaikutusten arviointi: Sivutoimiluvan myöntämisellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Ilmoitus Turun arkkhiippakunnan tuomiokapitulille ja Tuomo Norvasuolle.

Asian käsittely

Tuomo Norvasuo jäväsi itsensä ja poistui asian käsittelyn ajaksi, jolloin varapuheenjohtaja Seppo Muurinen toimi puheenjohtajana.

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti puoltaa Tuomo Norvasuon sivutoimilupa-anomusta.

187 §
RIPPIKOULUTYÖN VUOSISUUNNITELMA 2019

Seurakunnan tulee vuosittain hyväksyä rippikoulutyötä koskeva suunnitelma. Johtava nuorisotyönohjaaja Hannele Lund on tehnyt suunnitelmasta esityksen, joka on liitteenä SN 19.12.2018 liite 1 § 187.

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy vuoden 2019 rippikoulusuunnitelman liitteenä SN 19.12.2018 liite 1 § 187 esityksen mukaisesti.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella

Lapsivaikutusten arviointi: Rippikoulusuunnitelman hyväksymisellä on Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, koska se luo raamit rippikoulujen toteuttamiselle.

Päätös Esityksen mukaisesti

188 §
KAKSKERTATALOTOIMIKUNNAN AVUSTUSANOMUS

Kakskertatalotoimikunta on anonut kiristyneen taloustilanteen vuoksi Martinseurakunnalta 600 € avustuksen, joka mahdollistaisi sen, että toimikunta pystyy edelleen tarjoamaan Kakskertatalon seniorien käyttöön käyttäen alennettua vuokraa.

Kakskertatalotoimikunnan anmus on liitteenä SN 19.12.2018 liite 1 § 188.



19.12.2018

Kakskertatalotoimikunnan yhteistyösopimus, toimintakertomus v. 2017, tuloslaskelma v. 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat ovat kokouksessa esillä.

Seurakunnalla on ollut yhteistyötä Kakskertatalon toimijoiden kanssa, mm. tiistaipiirissä ja partiolippukunta Kakskerran Kaksoispisteen kanssa. Vaikka seurakunta ei pääsääntöisesti taloudellisesti avusta muiden tahojen toimintaa, yhteistyösuhde Kakskertatalon kanssa antaa perusteen avustuksen myöntämiseen.

Esitys Seurakuntaneuvosto myöntää Kakskertatalotoimikunnalle anomuksen mukaan 600 € avustusta vuodelle 2019.. Avustus maksetaan säästömäärärahoista seurakuntaneuvoston kustannuspaikalta 1032900810.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Lapsivaikutusten arviointi: Avustuksen myöntämisellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Ilmoitus Kakskertatalotoimikunnalle ja taloustoimistolle.

Asian käsittely

Seppo Muurinen jääväsi itsensä ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

Päätös Esityksen mukaisesti

189 §
SALAINEN ASIA

190 §
LÄHETYSTYÖN VAPAIDEN VAROJEN NEGATIIVINEN SALDO

Taloustoimisto on ilmoittanut kirkkoherralle, että lähetystyön vapaissa varoissa olevalle tilille on jäänyt jo v. 2016 negatiivinen saldo – 4.262,08€. Vaje tulee kattaa ennen 31.12.2018. Taloustoimiston tiedon mukaan asiaa on tiedusteltu jo v. 2016 tilinpäätöksen yhteydessä ja selvitys on silloin epähuomiossa unohtunut antaa.

Lähetyssihteeri Mirja Metso ja kappalainen Lasse Mustonen hoitivat seurakunnan puolesta rahaliikennettä yhteistyössä taloustoimiston kanssa. Mirja Metso hoiti rahaliikennettä Suomessa ja Lasse Mustonen puolestaan matkanjohtajan ominaisuudessa matkan aikana.



On ollut epätietoisuutta, mistä vaje voi johtua, koska matkan talous on kirkkoherran saaman käsityksen mukaan hoidettu asianmukaisesti. Lähetys sihteeri Mirja Metso on antanut kirkkoherralle selvityksen tilanteeseen mahdollisesti vaikuttaneista seikoista:

"Kaikki Mongolian 2016 matkan rahoitus käytiin vapaiden varojen tilin /kp 623602 kautta. Tilille tilitettiin kaikki kerätyt varat, avustukset ja testamenteista saadut avustukset (Mannonen ja Lehmonen). Osallistujat maksoivat matkansa myös ao. kustannuspaikalle. Kustannuspaikalta maksettiin kaikki laskut. Kaikki etukäteen maksettavissa olevat laskut oli tarkoitus maksaa ennen matkaa ao. kustannuspaikalta ja näin myös tapahtui.

Loppu, jäljelle jäävä raha oli laskettu riittämän matkan päivittäisiin kuluihin Mongoliassa; majoitukset, bussi, ruokailut ja vierailu kansallispuistossa sekä muut mahdolliset pakolliset juoksevat kulut. Raha oli laskettu niin, että kaikki saadaan maksettua reilusti ja niin ettei tarvitse pihistellä, mutta ylimääräistäkään ei pitänyt montaa sataa euroa jäädä.

Kun kysyin taloustoimistosta ennen matkaa tilannetta, että onko kaikki kunnossa ja onko kaikki nyt maksettu, niin vastaus oli, että kaikki on ok.

Rahaliikenne tuolloin toimi yhtymässä siten, että laskut tulivat sähköisessä järjestelmässä työntekijöiden ja esimiesten hyväksyttäväksi ja menivät sitten maksuun. Maksut on maksettu mahdollisimman pian ja rahat ovat menneet tililtä. Tiliote on tullut aikanaan yhtymään ja siitä tiedot ovat kirjattu yhtymän kirjanpitoon. Maksut ovat siis menneet tililtä ajallaan, mutta siinä on ollut viive, jolloin tieto on kulkenut tiliotteelta kirjanpitoon. Tämä viive on voinut olla jopa 2-3 viikkoa. Sekä silloinen talouspäällikkö on seurannut tilannetta vain kirjanpidosta ja koska me seurakunnan työntekijät olemme olleet taloustoimistosta saamamme tiedon varassa, niin meillä on ollut tiedossa vain se tilanne, mitä kirjanpitoon on kirjattu. Olemme olleet siinä luulossa, koska emme tienneet ja tunteneet taloustoimiston käytäntöjä, että kirjanpidossa on koko ajan tiedossa reaalitytilanne, vaikka tosiasia on ollut, että pinossa on ollut vielä laskuja jotka on kyllä jo maksettu, mutta jotka ovat olleet kirjaamatta kirjanpitoon. Kirjanpidon mukaan on siis näyttänyt siltä, että rahaa on käytössä enemmän, kuin mitä todellisuudessa onkaan tilillä ollut.

Mongolian rahayksikkö Tukruk on hyvin erilainen kuin Euro. Mikäli matkanjohtajana toiminut Lasse Mustonen olisi ottanut käyttörahat rahana mukaan, hänellä olisi pitänyt olla matkalaukku pelkästään rahoja varten. Turvalliseksi ratkaisuksi todettiin se, että



Martinseurakunta tilittää matkatililtä Kylväjälle rahaa, jonka Kylväjän työntekijä nostaa Mongoliassa Kylväjän tililtä ja näillä rahoilla maksetaan matkan juoksevat kulut. Jo tässä vaiheessa olimme sitä mieltä (talouspäällikkö, minä ja Lasse), että jos rahasta jotakin jää, niin se jää Kylväjän Mongolian työn käyttöön. Matkalle otettiin mukaan melkein kaikki mitä kustannuspaikalla kirjanpidon mukaan oli (tietämättä siis sitä, että maksettujen laskujen tilitiedot olivat vielä osin siirtämättä kirjanpitoon). Kylväjälle tilitettiin 9100,00€, josta suurin osa oli käytetty sopimuksen mukaan. Loppu rahasta jäi (useampi tuhat, minulla ei ole tarkkaa tietoa, mutta ilmeisesti juuri tuon puuttuvan summan verran) Kylväjän työn käyttöön Mongoliassa, koska Kylväjän työntekijä oli mukana matkalla oppaana ja ryhmän mukana koko matkan ajan. Kylväjän työntekijä hoiti kaikki käytännön järjestelyt Mongoliassa, mitä matkan onnistuminen vaati.

En tiedä riittääkö tämä selvitykseksi, mutta tämä on mielestäni todennäköinen tapahtumien kulku.

Tuolloin 2016 seurakuntaneuvosto myönsi Lehmosen testamentista 5000,00€ hätätilanteita varten. Tätä rahaa ei tarvittu eikä käytetty. Voisiko olla niin, että kun "hävinnyt" raha on mennyt Kylväjän työn hyväksi Mongoliassa, niin tässä tilanteessa voisi käyttää tätä jo myönnettyä hätätilannerahaa. ”

Kirkkoherra on ollut yhteydessä Lähetisyhdistys Kylväjän kirjanpitäjän kanssa 18.12. Kylväjän kirjanpitäjältä saadun tiedon ja dokumenttien mukaan Kylväjälle on lahjoitettu yhteensä 2.660,70€. Tämän mukaisesti vaje olisi edelleen - 1.601,38€.

Lähetisyhdistys Kylväjältä saadut selvitykset ovat liitteenä SN 19.12.2018 liite 1 ja 2 § 190.

Vapaiden varojen Mongolian matkan kustannuspaikkaa koskeva vaje tulee selvittää, mutta myös kattaa. Lasse Mustonen palaa helmikuun 2019 alussa virkavapaalta hoitamaan virkaansa. Lähetys sihteeri Mirja Metson ehdotus vajeen kattamisesta Ester Lehmosen testamenttirahastosta olisi tässä tilanteessa perusteltu.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää

- kattaa lähetystyön vapaiden varojen Mongolian matkan kustannuspaikalla olevan vajeen (-4.262,08€) Ester Lehmosen testamenttirahaston varoista; sekä



19.12.2018

- pyytää lähetyssihteeri Mirja Metsolta ja kappalainen Lasse Mustoselta yhteistyössä kirkkoherran ja taloustoimiston kanssa selvityksen Mongolian matkan kustannuspaikalla olevasta vajeesta helmikuun 2019 loppuun mennessä.

Lapsivaikutusten arviointi: Lähetystyön vapaiden varojen vajeen kattamisella ja selvitystyöllä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella (esityksen kohta 1).
Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella (esityksen kohta 2).

Päätös Asia laitetaan uudelleen valmisteluun.

191 § YMPÄRISTÖASIOITA KOSKEVA ALOITE

Seurakuntaneuvoston jäsen Pekka Saarela teki seurakuntaneuvoston kokouksessa 15.11.2018 § 171 aloitteen selvityspyynnöstä, kuinka seurakuntayhtymän toiminnassa on huomioitu ja tullaan huomioimaan ilmastonmuutosta hidastavat toimenpiteet.

Esitys Seurakuntaneuvosto pyytää yhteiseltä kirkkoneuvostolta seurakunnille tiedoksi selvityksen seurakuntayhtymän ilmastonmuutoksen hidastamiseen tähdänneistä ja tähtäävistä toimenpiteistä.

Selvityksessä pyydetään tietoa mm. siitä, miten on huomioitu

- kirkkojen ja muiden srk-tilojen lämpötilojen alentaminen
- aurinkopaneelien käyttö
- muut vaihtoehtoiset energiamuodot
- valotaulujen käyttöön otto viestinnässä
- Ekoteko-kilpailu seurakuntayhtymässä
- muut toimenpiteet, joihin on ryhdytty / tullaan ryhtymään, mm. biopolttoaineet

Lapsivaikutusten arviointi: Selvityksen pyytämällä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti



19.12.2018

192 §

BALTIC WEEKEND –TAPAHTUMAN KUSTANNUSTEN KATTAMINEN

Martinseurakunnan musiikkityö järjesti 26.-28.10.2018 Baltic Weekend –musiikkitapahtuman. Sen yhteydessä järjestettiin monia tasokkaita konsertteja, joissa esitettiin eri kokoonpanoilla musiikkia eri Baltian maista.

Tilaisuudet olivat pääsymaksullisia, mutta pääsylipputulot jäivät kuitenkin oletettua vähäisemmiksi, koska niitä on vaikeaa etukäteen arvioida. Tämän kaltaiseen aiemmin toteutettuun tapahtumahankkeeseen liittyy aina taloudellinen riski.

Mieskuoro Euga esiintyi lauantaina 27.10.2018 Martinkirkossa. Kuoron esiintymiskorvaus oli 1.800 €.

Eugan lasku on liitteenä SN 19.12.2018 liite 1 § 192.

Tapahtuman kustannukset on pystytty kattamaan muilta osin budjetti- ja vapaista varoista., mutta Eugan lasku on vielä maksamatta. Musiikkityön vapaissa varoissa on jäljellä n. 1.400 €, joten puuttuva n. 400 € tulisi kattaa edellisten vuosien säästö määrärahoista.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää myöntää mieskuoro Eugan laskun maksamiseen tarvittavan lisämäärärahan, enintään 500 € edellisten vuosien säästö määrärahoista seurakuntaneuvoston kustannuspaikalta 1032900810.

Lapsivaikutusten arviointi: Lisämäärärahan myöntämisellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti

193 §

JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Esitys Käsitellään jäsenten esille ottamat asiat.



19.12.2018

Päätös: Pekka Saarela ehdotti, että kirkkoherra esittäisi kiitoksen Martinsrk:n kirkkoneuvoston edustajalle Heikki Knuutille.

194 §
MUUTOKSEN HAKU

Oikaisuvaatimusosoitus sekä muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

195 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.08.

Vakuudeksi

Tuomo Norvasuo, pj.

Hannu Jaatinen, siht.

Olemme tarkastaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Kai Engblom

Liisa Fredriksson