



MARTINSEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

Aika	Torstaina 18.10.2018 klo 18.00 – 20.50	
Paikka	Martin seurakuntatalo, Tempelinkatu 1	
Läsnä	Norvasuo, Tuomo	puheenjohtaja, sihteeri
	Ansas Heidi	jäsen
	Fredriksson, Liisa	jäsen, poistui 19.49 (§ 148)
	Grönberg, Kirsti	jäsen
	Itähaarla, Anni	jäsen
	Kantola, Mauri	jäsen
	Kiviö, Anna-Liisa	jäsen
	Liitola, Markku	jäsen
	Pelander, Tuomo	jäsen
	Rauti, Siro	jäsen
	Saarela, Pekka	jäsen
	Hannu Jaatinen	sihteeri
Poissa	Muurinen, Seppo	jäsen
	Engblom Kaj	jäsen
	Laine, Jukka	jäsen
	Tarvainen Essi	jäsen

ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden.

140 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

141 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaisesti



142 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Seurakuntaneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, ellei sitä tarkasteta heti kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Vuorossa ovat Siro Rauti ja Pekka Saarela.

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Siro Rauti ja Pekka Saarela.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti

143 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti sillä lisäyksellä, että lisäasiaksi otetaan § 152.

144 §

ILMOITUSASIAT

1. Turun arkkihiippakunnan kirjeet

2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

- 12/2018 Vuoden 2019 kirkkokolehdit

- 13/2018 [Vuoden 2019 talousarvion valmistelun perusteita](#)

Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta sakasti.evl.fi/yleiskirjeet

3. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet



18.10.2018

- A6/2018 Luottamusmieskurssit
- A7/2018 Suorituslisän käyttöönottoon valmistautuminen syksyllä 2018

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta sakasti.evl.fi/yleiskirjeet

4. Muut asiat

- Informaatio seurakuntaneuvoston 24.11. picnic-risteilystä
- Pappien vapaa-aikasuunnitelma 1.10.2018-31.10.2018.

Esitys Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.

Päätös Esityksen mukaisesti

145 §

SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

1. Yhteisen kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat

- Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjat: 6.9. ja 20.9.2018

Yhteisen kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat löytyvät osoitteesta:

<https://www.turunseurakunnat.fi/portal/fi/yhtyma/paatoksenteko/poytakirj/>

2. Oman seurakunnan toimielinten pöytäkirjat ja muistiot

2.1. Johtokuntien pöytäkirjat

2.2. Tukiryhmien muistiot

3. Lyhennysotteet

4. Kirkkoherrainkokouksen pöytäkirjat

5. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat

Esitys Merkitään saapuneet pöytäkirjat tiedoksi.



Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.

Päätös Esityksen mukaisesti

146 §
TOTEUTUMAVERTAILUT 1-9/2018

Nykyisen käytännön mukaan seurakuntaneuvostolle annetaan kuukausittain tiedoksi henkilöstö- että käyttömäärärahojen toteutumavertailut, joista näkyy sekä kustannuspaikkakohtaiset toteutumat että toteutumien yhteenveto. Seurakuntaneuvoston valvonnassa ovat sekä seurakunnan henkilöstö- että käyttömäärärahat.

Kustannusten kirjauksissa on tapahtunut virheitä ja niitä kirjattu väärille kustannuspaikoille. Kirkkoherra selvittää asiaa taloustoimiston kanssa ja korjattu versio toimitetaan seurakuntaneuvostolle viimeistään kokoukseen.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee toteutumavertailut 1.1.- 30.9.2018 tiedoksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Toteutumavertailujen tiedoksi merkitsemisellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti

147 §
RIPPIKOULUTYÖN KEHITTÄMISPROJEKTI

Seurakuntaneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 27.9.2018 § 135 seuraavasti:

Seurakuntaneuvosto
27.9.2018 § 135

Rippikoulutyö on keskeinen ja kirkkolainkin velvoittama tehtävä. Rippikoulutyötä ohjataan mm. valtakunnallisilla rippikoulu-suunnitelmilla, joiden pohjalta seurakuntien tulee laatia omat paikallisuunnitelmansa sekä rippikouluun liittyvät suunnittelu- ja työkäytäntönsä.



Uusi rippikoulusuunnitelma RKS 2017 on astunut voimaan 1.5.2017 ja siirtymäaikaa on 1.10.2018 saakka, ja sen pohjalta seurakunnan tulee laatia oma rippikoulun paikallisuunnitelma. Tässä yhteydessä on perusteltua laajemmin arvioida rippikoulutyön kokonaisuus, erilaiset työkäytännöt sekä miettiä myös sitä, mitä seurakuntaneuvoston yhdeksi toimintatavoitteeksi v. 2019 hyväksytty perhelähtöinen työote merkitsee rippikoulutyön sekä työalojen yhteistyön kannalta.

RKS 2017 liitteenä SN 27.9.2018 liite 1 § 135

Martinseurakunta on yksi seurakuntayhtymä lapsi- ja nuorisoriikkaimpia seurakunta. Tämä merkitsee seurakunnalle erityistä vastuuta panostaa kristilliseen kasvatustyöhön ja sen kehittämiseen, jota rippikoulu mitä suurimmassa määrin on. Vuonna 2019 toteutuu kaiken kaikkiaan 11 rippikoulua, joista 10 leiriä ja yksi kaupunkirippikoulu. Lisäksi johtava nuorisotyönohjaaja on mukana seurakuntien yhteistyönä toteuttamassa pienryhmärippikoulussa. Rippikoulujen määrä on siis suuri ja edellyttää henkilöstön lisäresursseja. Pappaja seurakunnassa on (kirkkoherra mukaan lukien) 7 ja nuorisotyönohjaajan tehtävää rippikouluissa hoitavia 5 työntekijää. Nyt alkavalla rippikoulukaudella tulee resurssimuutoksia, joita esim. toteutettava Hirvensalon yhteisöprojekti merkitsee.

Johtava nuorisotyönohjaaja Hannele Lund on tehnyt aloitteen siitä, että seurakunnassa toteutettaisiin kaksivuotinen rippikoulutyön projekti. Projektin toteuttamiseksi palkattaisiin työntekijä (pappi), jonka tehtäviin yhdessä rippikouluvastaavan kanssa kuuluisi rippikoulukokonaisuuden kehittämistyö (paikallisuunnitelman luominen ja sisäänajo) ja rippikoulutyön työtapojen ja -käytäntöjen kehittäminen. Projektityöntekijä pitäisi samalla itse pitää esim. nuo kaksi leiririppikoulua ja kokeilla projektin aikana luotavia käytäntöjä näiden ryhmien kanssa. Hänen kauttaan saataisiin samalla myös lisätyövoimaa, jota rippikoulutyössä joka tapauksessa tarvitaan.

Kirkkoherra on nostanut esille ajatuksen siitä, että palkkaus voitaisiin anoa nuorisotyöhön tarkoitettu Olga Mannosen rahastosta, joka on tällä hetkellä yksi suurimmista seurakunnan testamenttirahastoista. Rahaston varoja on tähän käytetty lähinnä yksittäisiin hankintoihin tai esim. retkiin ja tapahtumiin. Rippikoulutyön projektin toteuttaminen vastaisi hyvin testamentin käyttötarkoitusta ja

Kirkkoherra on pyytänyt johtavaa nuorisotyönohjaajaa laatimaan yksityiskohtaisen projektisuunnitelman, josta selviää projektin yksityiskohtaisemmat tavoitteet sekä myös suunnitelma



18.10.2018

palkattavan työntekijän työajan jakautumisesta eri tehtäviin. Johtava nuorisotyönohjaaja toimii seurakuntaneuvostossa asian jatkovalmistelussa esittelijänä.

Esitys Seurakuntaneuvosto valtuuttaa johtavan nuorisotyönohjaajan yhteistyössä kirkkoherran kanssa valmistelemaan rippikoulutyön projektiin projektisuunnitelman 18.10. seurakuntaneuvoston kokoukseen.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä on Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia, koska sen tavoitteena on kehittää rippikoulutyötä ja antaa myös lisäresursseja kehittämistyöhön sekä rippikoulujen toteutukseen.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Päätös Esityksen mukaisesti

Seurakuntaneuvosto
18.10.2018 § 147

Asian esittelijä:

Johtava nuorisotyönohjaaja Hannele Lund

Piispainkokous hyväksyi uuden valtakunnallisen rippikoulusuunnitelman vuonna 2017.

Uudessa rippikoulusuunnitelmassa on kehitetty eteenpäin osin jo edellisen suunnitelman sisältämiä periaatteita ja sisältöjä. Siinä on kuitenkin myös oleellisesti uusia sisältöjä liittyen toimintaympäristön muutokseen (mm. digitalisaatio ja monikulttuurisuus, muut uskonnot).

Lisäksi uusi suunnitelma on entistä selkeämmin ohjaava ja sitova. Se edellyttää Martinseurakunnaltakin rippikoulun käytäntöjen kehittämistä ja muuttamista. Rippikoulun paikallisuunnitelma on uusittava. Uudet toimintamallit ja käytännöt pitäisi olla jo pian paikallisuunnitelmassa. Hiippakunnassa tätä työtä tehdään myös yhdessä siten, että jokaisesta seurakunnasta mukana pitäisi olla työpari, joka vastaa projektin eteenpäin viemisestä omassa seurakunnassaan.

Samalla näyttää siltä, että Martinseurakunnassa rippikouluikäluokat ovat seuraavina vuosina varsin suuria (n. 220-250). Nykyisillä henkilöstöresursseilla ollaan joka vuosi sellaisessa tilanteessa, että rippikouluun pitää palkata lisäresursseja. Nuorisotyönohjaajien kohdalla tilanne on ollut pitkään tämä. Pappisresursseihin vaikuttaa nyt se, että yksi kappalaisista on osan vuotta eläkkeellä ja yhden seurakuntapastorin tehtäväkuva on muuttamassa mm. siten,



että toinen rippikoulu pudotetaan hänen tehtävistään pois johtuen seurakunnassa aloitettavasta jumalanpalvelusyhteisöprojektista. Tässä tilanteessa meidän ei ole mahdollista irrottaa vakinaisesta työvoimasta tarvittavaa papin työvoimaa rippikoulun uudistamista varten rippikouluvastaavan työpariksi.

ESITYS EDELLÄ KUVATUN TYÖVOIMAONGELMAN RATKAISUKSI:

Palkataan Martinseurakuntaan projektityöntekijän virkaan pappi ajalle 1.1.2019 - 31.12.2020.

Tehtäviin kuuluisi:

- vastuu rippikoulunkehittämiprojektista yhdessä rippikouluvastaavan kanssa
- 2 leirijakson sisältävää rippikoulua vuodessa
- osallistuminen kaupunkirippikoulun pitämiseen
- osallistuminen pienryhmärippikoulun pitämiseen ja sen kehittämiseen
- Osallistua isoskoulutukseen ja sen kehittämiseen rippikoulusuunnitelman kanssa rinnan

RIPPIKOULUN KEHITTÄMISPROJEKTIN SISÄLLÖT:

- Rippikoulujen rakenteen uudistaminen RKS:n mukaisesti siten, että rakenne mahdollistaa paremmin puolivuotisen rippikoulun toteutumisen tässä ajassa.
- Luodaan rippikouluun käytännöllisiä toimintamalleja, jotka tukevat rippikoulun perhelähtöisyyttä.
- Luodaan puolivuotiseen rippikouluun toimintamalleja, jotka huomioivat seurakunnan ominaispiirteet ja muun toiminnan siten, että nämä parhaalla mahdollisella tavalla tukevat toisiaan.
- Luodaan käytännöllisiä malleja rippikoululaisten osallisuuden lisäämiseksi.
- Kehitetään konfirmaatioita siten, että nuorten ja heidän perheidensä osallisuus niissä lisääntyisi.
- Kehitetään isoskoulutuksen sisältöjä tukemaan uuden suunnitelman linjauksia.
- Luodaan isostoimintaan osallisuutta lisääviä toimintamalleja.
- Luodaan rakenteita ja toimintamalleja, joilla lisätään isostoiminnan yhteyttä seurakunnan muuhun toimintaan.
- Luotujen rippikoulu- ja isostoiminnan käytänteiden ja mallien kirjoittaminen paikallissuunnitelmaksi.



18.10.2018

- Projektissa luotujen käytäntöjen siirtäminen osaksi normaalia toimintaa siten, että toiminta jatkuu suunnitelman mukaan vakinaisella työvoimalla.

Tämä projekti toteutettaisiin siten, että rippikouluvastaava ja projektityöntekijä olisivat siitä päävastuussa ja tekisivät suunnittelu- ja kirjoitustyön, mutta koko työyhteisö on tietysti mukana luomassa malleja.

Rippikoulut teettävät meillä paljon työtä, mutta ovat myös Martinseurakunnalle suuri mahdollisuus palvella suurta joukkoa seurakuntalaisia vuosittain.

PROJEKTITYÖNTEKIJÄN TYÖAJAN JAKAUTUMINEN:

Täydestä työajasta:

- 20% kahden rippikoulun pitäminen päävastuullisena työntekijänä.
- 10% osallistuminen kaupunkirippikoulun ja pienryhmärippikoulun pitämiseen
- 20% Isoskoulutuksen käytännön suunnittelu erityisesti teologisten sisältöjen osalta. Osallistuminen isoskoulutuksen pitämiseen iltaisin sekä leirien kolmantena työntekijänä.
- 40%

Varsinainen kehittämisprojekti:

- Kehitettävien asioiden tarkempi hahmottaminen ja etenemissuunnitelman tekeminen
- Yhteisten kokousten suunnittelu rippikouluasioiden osalta
- Yhteinen suunnittelu ja ideoiden kerääminen eri tiimien ja työryhmien kanssa
- Ideoiden muokkaaminen kokeiltaviksi malleiksi
- Kokeilujen koordinointi ja tulosten kerääminen ja raportointi
- Rippikoululaisten ja perheiden sekä isosten ja työntekijöiden palautteen kerääminen, johtopäätökset ja raportointi
- Paikallissuunnitelmien kirjoittaminen
- Jatkon hahmottaminen ja sopiminen yhdessä kirkkoherran ja työyhteisön kanssa

10% Muut mahdolliset tehtävät

ESITÄN TEHTÄVÄÄN KUTSUTTAVAKSI PASTORI MARTTI
HALTIAA

Perustelut:



18.10.2018

Tämän tehtävän hoitaminen edellyttää papilta erityistä perehtyneisyyttä nimenomaan rippikoulu- ja isostoimintaan ja RKS 2017 periaatteisiin.

Tällaiseen projektitehtävään ei voida ottaa henkilöä, joka pitää ensin perehdyttää aiheisiin. Sopivan henkilön löytämiseen avoimen haun kautta on hidasta ja varsin epävarmaa. Pappeja, jotka ovat tästä työalueesta erityisen kiinnostuneita, ei helposti löydy.

Martti Haltia on ollut Maskun seurakunnassa rippikoulutyön kehittämisen tehtävissä ja sen jälkeen NMKY:llä nimenomaan saattamassa rippikoulutoimintaa RKS 2017:n edellyttämälle mallille.

Tiedämme myös, että hän hallitsee monipuolisesti nimenomaan nuorten ja nuorten aikuisten parissa tehtävässä työssä käytettäviä menetelmiä ja työtapoja.

Liitteet:

- pastori Martti Haltian kirje, SN 18.10.2018 liite 1 § 147
- pastori Martti Haltian CV, SN 18.10.2018 liite 2 § 147
- kirkkoherran selvitys Olga Mannosen rahaston tilanteesta sekä käyttöperiaatteista SN 18.10.2018 liite 3 § 147

Kirkkoherran esitys: Seurakuntaneuvosto päättää pyytää lausunnon rippikoulutyön projektisuunnitelmasta sekä hankkeen rahoituksesta Olga Mannosen testamenttirahastosta kasvatusasiain johtokunnalta, joka toimii myös Olga Mannosen testamenttirahaston toimikuntana.

Lausunto tulee toimittaa kirkkoherralle ennen seuraavaa srk-neuvoston kokousta sähköpostilla.

Lausunnon saatuaan seurakuntaneuvosto päättää projektin toteuttamisesta ja rahoituksesta 15.11.2018 kokouksessaan.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty seurakuntaneuvoston kokouksessa 27.9.2018 § 135:n kohdalla.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Ilmoitus Hannele Lundille ja kasvatusasiain johtokunnalle (pj Heikki Knuuti)

Päätös Esityksen mukaisesti



148 §

HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA VUODELLE 2019

Seurakunnan työyhteisössä laaditaan vuosittain koulutussuunnitelma, jonka seurakuntaneuvosto hyväksyy. Koulutussuunnitelman pohjana ovat yhtäältä työntekijöiden tekemät ehdotukset koulutustarpeista ja toisaalta esimiesten arvio työyhteisön osaamis- ja kehittämistarpeista. Nämä käydään läpi vuosittaisissa kehityskeskusteluissa. Koulutuksen toteutuksessa pyritään toisaalta siihen, kaikki saisivat määräajoin osallistua koulutukseen ja toisaalta siihen, että osallistumismahdollisuus tarjottaisiin kohtuullisella aikavälillä tasaisesti kaikille.

Seurakuntayhtymän käytännön mukaisesti jokaiselle seurakunnalle varataan koulutusmäärärahat vuosittain talousarviossa. Koulutusmäärärahasta maksetaan varsinaisesta koulutuksesta aiheutuvat kulut sekä matka-, majoitus- ja ruokailukustannukset sekä päivärahat. Koulutusmääräraha vuodelle 2019 on yhteensä 7.500 €.

Täydennyskoulutusta on pääsääntöisesti kahdenlaista: välttämätöntä ja ilmeisen hyödyllistä. Pääsääntöisesti henkilöstön täydennyskoulutus on luonteeltaan ilmeisen hyödyllistä. Välttämättömäksi voidaan luokitella vain sellainen koulutus, jota ilman työntekijä ei selviä työtehtävistään. Ilmeisen hyödyllistä koulutusta varten työnantaja voi myöntää 30 päivää palkallista virkavapautta tai työlomaa riippuen siitä, onko työntekijä virka- vai työsopimussuhteinen. Koulutus voi tapahtua myös viranhaltijan / työntekijän loma- tai vapaa-ajalla. Seurakuntayhtymässä vallitsevan käytännön mukaan ilmeisen hyödyllisestä koulutuksesta korvataan pääsääntöisesti koulutus-, majoitus- ja matkakulut sekä päivärahat. Pappien pastoraalikoulutukset rinnastetaan ilmeisen hyödylliseen koulutukseen. Henkilöstön anoma koulutus on pääsääntöisesti perinteisessä mielessä hyödyllistä täydennyskoulutusta.

Ilmeisen hyödyllistä koulutusta varten annettavan palkallisen virkavapaan tai työloman käyttöä seurataan työntekijän tekemällä raportoinnilla toteutuneesta koulutuksesta sekä siihen käytetystä työajasta.

Esitys henkilöstön kehittämissuunnitelmasta on liitteenä SN 18.10.2018 liite 1 § 148.

1.4.2014 voimaan tullut Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus edellyttää työnantajalta entistä



18.10.2018

laajempia koulutussuunnitelmia, joihin on sisällytettävä yleisellä tasolla arviot kaikkien Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän palkkalistoilla olevien henkilöiden koulutustasosta ja koulutustarpeista. Tämä arvio tehtiin vuonna 2014 ensimmäistä kertaa siten, että kirkkoherrainherrainkokous teki arviot seurakuntien henkilöstöä koskien ammattiryhmittäin ja yhtymän yksiköt vastaavasti omista ammattiryhmistään. Tähän suunnitelmaan ei sisällytetä henkilöiden nimiä eikä yksittäisiä koulutuksia vaan yleisellä tasolla tekstiasiakirjana tarkastellaan eri ammattiryhmien koulutustasoa ja koulutustarpeita. Siinä huomioidaan seuraavat näkökohdat:

- 1) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta (ammattikunnittain)
- 2) arvio ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä
- 3) arvioon perustuva suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä.
- 4) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä
- 5) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta.

Esitys Seurakuntaneuvosto vahvistaa v. 2019 henkilöstön kehittämissuunnitelman liitteessä SN 18.10.2018 liite 1 § 148 olevan esityksen mukaan seuraavin edellytyksin:

1. Koulutuksien suorittamista varten myönnetään työntekijälle palkallista virkavapautta tai työlomaa enintään 30 päivää / vuosi.
2. Koulutuksista kustannetaan koulutus-, täyshoito- ja matkakulut sekä päivärahat KirVESTES:n mukaisesti.

Lapsivaikutusten arviointi: Henkilöstön kehittämissuunnitelmalla hyväksymisellä on Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, koska se lisää myös lasten ja nuorten parissa työskentelyn valmiuksia.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.

Ilmoitus työntekijöille, hallintovirastolle ja tuomiokapitulille.

Asian käsittely:

Tuomo Norvasuo jääväsi itsensä oman koulutuksensa käsittelyn ajaksi. Varapj:n ollessa poissa srk-neuvosto valitsi kokouksen puheenjohtajaksi täksi ajaksi Markku Liitolan.



Päätös Esityksen mukaisesti

149 §

VIESTINTÄSIHTEERIN PALKKAAMINEN 1.1.2019 LUKIEN

Seurakuntaneuvosto palkkasi kokouksessaan 6.6.2017 § 87 Henri Kirkasen hoitamaan osa-aikaista viestintäsihteerin tehtävää 1.8.2017-31.12.2018 väliseksi ajaksi.

Kuluvan vuoden keväällä keskusteltiin sekä viestintä- että seurakuntasihteerin tehtävien hoidosta tulevaisuudessa. Asiaa käsiteltiin 9.5.2018 kokouksessa seuraavasti:

Seurakuntaneuvosto
9.5.2018 § 87

Seurakuntasihteerit ovat olleet marraskuusta 2017 lähtien seurakuntien työntekijöitä. Tehtävät on jaettu siten, että sihteereille on Tuomiokirkkoseurakuntaa lukuun ottamatta ollut hoidettavanaan seurakuntaparit. Martin- ja Mikaelinseurakuntien sihteerinä on toiminut Katriina Kosola. Mikäli seurakuntien yhdistäminen olisi toteutunut 1.1.2019 lukien, Katriina Kosolasta olisi tullut uuden Mikaelinseurakunnan seurakuntasihteerin. Tällä hetkellä hänen esimiehenään toimii kirkkoherra Jouni Lehikoinen.

Seurakuntasihteerien virkojen palkkausmäärärahat olivat aiemmin keskusrekisterin budjetissa. Organisaatiomuutoksen jälkeen palkkausmäärärahat ovat olleet seurakuntien käytössä. Seurakuntasihteerin vuosipalkka on n. 38.000 €, jonka lisäksi tulevat muut henkilöstökulut (matkat, koulutukset ym.) sekä toimintamäärärahat (toimistotarvikkeet ym.).

Seurakuntien koot ja sen myötä myös työmäärä vaihtelee eri sihteereillä. Sihteerin tehtäviin kuuluu sekä seurakunnan sisäinen toiminta (sihteerin tehtävät) että seurakuntalaisten asiakaspalvelutyö. Käytännön kokemuksen pohjalta Maarian jälkeen kaksi suurinta seurakuntaa (lähes 40.000 seurakuntalaista ja kaksi suurta työyhteisöä) työllistävät sihteerin liikaa eikä seurakunnille ole tällä kuviolla mahdollista taata tasapuolisesti kaikkia sihteeripalveluja. Ammattitaitoinen seurakuntasihteerin on kuitenkin sekä asiakaspalvelun että seurakunnan organisaation palvelun kannalta tärkeä työntekijä.

Tässä tilanteessa on perusteltua harkita myös Martinseurakuntaan oman täysaikaisen seurakuntasihteerin palkkaamista. Kun Martin- ja Mikaelinseurakunnilla on nyt yhteinen virka, tulee käytännössä toisen seurakunnan perustaa oma virka. Nykyinen yhteinen virka on ollut alun perin keskusrekisterin virka, ja sen osalta on selvitettävä, miten virkaa



koskevat muutokset tulee käytännössä hallinnoida. Selvitettävä on, lakkautetaanko nykyinen virka ja perustetaan kaksi kokonaan uutta virkaa vai siirtyykö nykyinen virka toiseen seurakuntaan suoraan ja toiseen seurakuntaan perustetaan uusi virka.

Seurakuntaneuvoston tulee tehdä viran perustamista koskeva päätös ja vahvistaa tehtäväkuva. Virka tulee täyttää viimeistään 1.1.2019 lukien, kuitenkin mieluummin jo syksyn 2018 kuluessa. Tehtäväkuva laadittaessa tulee arvioida myös miten seurakunnan viestintätehtävät tullaan jatkossa hoitamaan. Osajäsenen viestintäsihteerin määräaikainen palvelussuhde päättyy 31.12.2018. Tämän vuoksi on perusteltua ajatella viestintätehtävien yhdistämistä seurakuntasihteerin tehtäväkuvaan.

Seurakuntasihteerin lomasijaisuudet voidaan jatkossa hoitaa Martin- ja Mikaelinseurakuntien keskinäisellä yhteistyöllä. Kesän 2018 osalta on sovittu niin, että seurakuntasihteerin ollessa juhannuksesta lomalla 4 viikkoa seurakuntatoimisto on suljettu ja puhelinpäivystys hoidetaan seurakuntien sisäisillä työjärjestelyillä.

Seurakuntasihteerien viimeisin hyväksytty tehtäväkuvaus on liitteenä 1 § 87.

Esitys Seurakuntaneuvosto

- 1. valtuuttaa kirkkoherran valmistelemaan seurakuntasihteerin viran perustamista Martinseurakuntaan.*
- 2. merkitsee tiedoksi seurakuntasihteerin vuosiloman aikaiset sijaisjärjestelyt kesän 2018 osalta.*

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntasihteerin viran perustamisen valmistelua ja sijaisjärjestelyjä koskevalla päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Keskustelun jälkeen päätettiin asia laittaa uuteen valmisteluun, jossa otetaan huomioon kaikki eri mahdolliset vaihtoehdot. Asia käsitellään 6.6. kokouksessa.



ammattiosaamisella. Tämä edellyttää viestintäammattilaisen palkkaamista seurakuntaan jatkossakin. Taloudellisesti työntekijävolyymin kasvattaminen on aina myös riski. Martinseurakunnan taloudellinen asema on kuitenkin hyvä, ja uusi määrärahanjakomalli vahvistaa sitä. Lisäksi seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on esittänyt kirkkovaltuustolle, että kaikkien yhtymän seurakuntien viestintään annettaisiin lisää taloudellisia resursseja. Tästä lopullinen päätös tehdään tosin vasta yhteisen kirkkovaltuuston talousarviokokouksessa joulukuussa.

Seurakuntaneuvoston keskustelussa eräs esille noussut ratkaisu viestinnän hoitamiseksi on ollut palkata yhteinen viestintäsihteeri toisen seurakunnan kanssa. Seurakuntaneuvosto ei 9.5.2018 § kannattanut yhdistettyä seurakuntasihteerin ja viestintäsihteerin tehtävää. Viestintä- ja seurakuntasihteerien tehtävien luonne on keskenään hyvin erilainen ja edellyttää myös erityyppistä osaamista. Kahden seurakunnan yhteisenä työntekijänä viestintäsihteeri sen sijaan voi keskittyä vain viestintään.

Edellisessä kokouksessa 27.9.2018 kirkkoherra kertoi siitä, että Henrikinseurakunta olisi kiinnostunut yhteisestä viestintäsihteeristä. Neuvotteluja Henrikinseurakunnan kirkkoherran kanssa on jatkettu. Toteuttamiskelpoinen ja kevyesti hallinnoitava tapa edetä voisi olla se, että Martinseurakunta palkkaisi toistaiseksi voimassa olevalla työsopimuksella 100%:n viestintäsihteerin, jonka työajasta sovittu osuus 40% myytäisiin Henrikinseurakunnalle. Alustavasti puhe on ollut 40% Henrikinseurakunnan osuutena. Henrikin seurakuntaneuvosto käsittelee asiaa lokakuun kokouksessaan.

Koska tilanne on Henrikinseurakunnalle uusi, he mahdollisesti haluavat sitoutua ainakin alkuvaiheessa yhteistyökuvioon määräaikaaisesti. Kirkkoherra on keskustellut asiasta seurakuntayhtymän lakimiehen kanssa. Asia on mahdollista ratkaista niin, että hakuilmoituksessa mainitaan tehtävän olevan sovittavan määräajan 100%:nen ja että työsuhde voi myös jatkua 100%:na mikäli yhteistyöseurakunta on valmis edelleen jatkamaan sopimusta. Tästä on hakuvaiheessa tärkeää selkeästi informoida.

Viestintäsihteerin työsopimussuhteisen tehtävän hakuilmoitus on liitteenä SN 18.10.2018 liite 1 § 149 (toimitetaan seurakuntaneuvostolle sähköisesti kokousviikolla).



18.10.2018

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää

1. palkata Martinseurakuntaan 1.1.2019 lukien viestintäsihteerin toistaiseksi voimassaolevaan työsuhteeseen, täysiaikaisena (100%) edellyttäen, että Henrikinseurakunta ostaa työpanoksesta 40%:n osuuden joko toistaiseksi voimassaolevalla tai sovittavalla määräaikaisella sopimuksella;
2. hyväksyy hakuilmoituksen liitteen SN 18.10.2018 liite 1 § 149 mukaisesti (toimitetaan seurakuntaneuvostolle sähköisesti kokousviikolla).

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella

Lapsivaikutusten arviointi: Viestintäsihteerin palkkaamista koskevalla päätöksellä on Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, koska se tukee myös lapsiperheille kohdennettavaa ammattitaitoisesti toteutettua viestintää.

Päätös Esityksen mukaisesti. Srk-neuvosto valtuutti pj:n tarkistamaan henkilöstösihteerin kanssa, että hakuilmoitus on voimassa olevien säädösten mukainen.

150 §

LAUSUNTO SEURAKUNTAYHTYMÄN VUODEN 2019 TALOUSARVION
KÄYTTÖTALOUS- JA INVESTOINTIOSASTA

Seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli vuoden 2019 talousarviota kokouksessaan 10.-11.10.2018 ja päätti pyytää siitä lausunnon seurakuntaneuvostoilta 9.11.2018 mennessä.

Talousarvioesityksen käyttötalous- ja investointiosat ovat ohessa mukana lausunnon antamista varten.

Esitys Seurakuntaneuvosto toteaa lausuntonaan vuoden 2019 talousarviosta seuraavaa:

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto katsoo, että esitetty talousarvio antaa seurakunnalle hyvät toimintaedellytykset. Seurakuntaneuvosto iloitsee siitä, että pitkään odotettu Hirvensalon kirkon peruskorjaus- ja rakennushanke on otettu mukaan vuosien 2019-2020 ja pitää tärkeänä, että hanke toteutetaan.

Seurakuntaneuvosto pitää tulevaisuutta ajatellen tärkeänä, että seurakuntayhtymän kiinteistöjen osalta tehdään tulevaisuussuunnitelma sekä seurakunnallisten toimitilojen että



18.10.2018

myös vuokra-asuntojen osalta. Kiinteistöpolitiikkaa tulee jatkossa linjata selkeästi osana yhteistä strategiaa ja seurakunnallista toimintaa.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella

Lapsivaikutusten arviointi: Lausunnon antamisella ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Esityksen mukaisesti.

151 §

MUUTA PIISPAINKOKOUKSEN HYVÄKSYMÄÄ TUTKINTOA EDELLYTTÄVÄN KANTTORINVIRAN JULISTAMINEN HAETTAVAKSI

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 27.9.2018 § 132 säilyttää seurakunnassa muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävän kanttorin viran. Virka on täytetty määräaikaikaisesti 31.12.2018 asti johtuen siitä, että täyttöajankohtana seurakuntien rakennemuutosprosessi oli kesken. Virka tulee nyt julistaa haettavaksi.

Nyt haettavaksi julistettavassa kuten muissakin kanttorinviroissa, keskeinen osuus työstä on jumalanpalveluselämä, kirkolliset toimitukset sekä erilaiset hartaudet. Kaikkien kanttoreiden ammattiosaamista ja valmiuksia tarvitaan jatkossa samalla myös eri-ikäisille suunnattujen musiikkiryhmien ohjaamisessa. Martinseurakunta on yksi Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän lapsi- ja nuorisovoittoisimmista seurakunnista. Siksi on perusteltua, että myös nyt haettavaksi julistettavan virassa painotetaan hyviä valmiuksia toimia lasten ja nuorten eri tavoin toteutuvassa musiikkikasvatuksessa varhaiskasvatuksesta varttuneisiin nuoriin.

Virka tulee julistaa haettavaksi siten, että se voidaan täyttää seurakuntaneuvoston kokouksessa 15.11.2018.

Viran hakuilmoitus on liitteenä SN 18.10.2018 liite 1 § 151 (hakuilmoitus toimitetaan seurakuntaneuvostolle kokousviikolla sähköisesti).

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää

1. julistaa 1.1.2019 avoimeksi tulevan, muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävän kanttorin viran haettavaksi 2.11.2018 päättyvin hakuajoin;



18.10.2018

2. hyväksyä liitteen SN 18.10.2018 liite 1 § 151 mukaisen hakuilmoituksen (hakuilmoitus toimitetaan seurakuntaneuvostolle kokousviikolla sähköisesti).

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella

Lapsivaikutusten arviointi: Kanttorinviran käyttämisellä on Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, koska viran tehtäviin kuuluu mm. lasten ja nuorten parissa tehtävä musiikkikasvatustyö.

Päätös Esityksen mukaisesti. Srk-neuvosto valtuutti pj:n tarkistamaan henkilöstösihteerin kanssa, että hakuilmoitus on voimassa olevien säädösten mukainen.

152 §

SEURAKUNTANEUVOSTON PICNIC-RISTEILY 24.11.2018

Seurakuntaneuvoston luottamushenkilöt ovat esittäneet toivomuksen siitä, että seurakuntaneuvosto lähtisi toimikauden päätteeksi picnic-risteilylle. Alustava varaus on tehty 24.11. Osallistujina olisivat seurakuntaneuvoston varsinaiset jäsenet ja sihteeri.

Kustannukset katetaan seurakuntaneuvoston kustannuspaikalta 1032900810.

Esitys Seurakuntaneuvosto toteuttaa toimikauden päätteeksi picnic-risteilyn 24.11.2018. Osallistujina ovat seurakuntaneuvoston varsinaiset jäsenet ja sihteeri. Kustannukset maksetaan seurakuntaneuvoston kustannuspaikalta 1032900810.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Esityksen mukaisesti

153 §

JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Esitys Käsitellään jäsenten esille ottamat asiat.

Päätös: Anna-Liisa Kiviö kysyi srk-yhtymän strategiatyöskentelyn tilanteesta, Martinsrk:n viestinnän tukiryhmästä sekä konsultin käyttämisestä srk:n henkilöstön tukemisessa. Pj selosti näiden



18.10.2018

asioiden tilannetta. Anna-Liisa Kiviö pyysi ensi kokoukseen kirjallisen raportin henkilöstön hyvinvointitilanteesta. Anni Itähaarla kiitti toteutuneesta Viron matkasta. Pj. antoi informaation, että Kristian Luoma aloittaa vs. nuorisotyönohjaajana 29.10.2018.

154 §
MUUTOKSEN HAKU

Oikaisuvaatimusosoitus sekä muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

155 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.50.

Vakuudeksi

Tuomo Norvasuo, pj.

Hannu Jaatinen, siht.

Olemme tarkastaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Pekka Saarela

Siro Rauti