

---

SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

Aika: Keskiviikko 13.11.2019 klo 18.00

Paikka: Kaarinan kirkko

Läsnä: Niittynen, Ville puheenjohtaja  
Andersson, Jari jäsen  
Erkkilä, Raimo jäsen  
Gustafsson, Irja jäsen  
Kouki, Ville jäsen  
Laitinen, Johanna jäsen  
Lehtonen, Mirkka varapuheenjohtaja  
Malmi, Ari jäsen  
Mäkinen, Paula jäsen  
Peltonen, Kaarina jäsen  
Ranne, Maria jäsen  
Rantala, Anniina jäsen  
Seivästö, Anne jäsen  
Tiainen, Minna jäsen  
Vaiste, Marja jäsen  
Pihlava, Kauko varajäsen  
Kuoppala, Tatu sihteeri

Poissa: Erkkilä, Raimo jäsen  
Gustafsson, Irja jäsen  
Peltonen, Kaarina jäsen

§ 103  
KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 104  
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Seurakuntaneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

§ 105  
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Esitys: Seurakuntaneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

---

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirkka Lehtonen ja Ari Malmi.

§ 106  
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslistan työjärjestys hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Kohdassa muut asiat pykälässä 114 sovitaan kevään 2020 kokouskalenteri.

§ 107  
NUORISO- ja RIPPIKOULUTYÖN KUULUMISET

Vastaava nuorisotyöntekijä, rippikouluvastaava Minna Hamarila: työntekijöiden työnkuvat, nuorisotyön työviikko, tulevaisuuden näkymät, työalan haasteet, ajatuksia uudesta strategiasta, Kaarinan seurakunnan rippikouluvuosi.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 108  
DIAKONIAITYÖN KUULUMISET

Johtava diakoniaityöntekijä Anu Aarnivala: työntekijöiden työnkuvat, diakoniaityön työviikko, vastaanottotyö ja avustaminen, tulevaisuuden näkymät, työalan haasteet, ajatuksia uudesta strategiasta.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 109  
VIESTINNÄN TILANNE

Viestintävastaava Anna-Kaisa Leppänen: viestintää koskevat vastuut ja työnjaot, tulevaisuuden näkymät.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 110  
YLEISEN SEURAKUNTATYÖN KUULUMISET

Kappalainen Tatu Kuoppala: papiston työnjako, papiston työviikko, jumalanpalvelukset/toimitukset/hartaudet/sielunhoito/rippikoulu, tulevaisuuden näkymät, työalan haasteet, ajatuksia uudesta strategiasta.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 111

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON OPINTOMATKA LONTOOSEEN

Maria Ranne ja Ville Niittynen osallistuivat ykn:n opintomatkaan Lontooseen 24.10.-27.10.2019. Maria Ranne kertoo kuulumisia ja selvittää matkalta saatuja oppeja.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 112

KOULUTUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Budjettivalmistelun tämän hetkisen tilanteen mukaan Kaarinan seurakunnan koulutusbudjetti vuodelle 2020 on suuruudeltaan 7.000 €. Koulutushakemukset lähetetään esityslistan mukana.

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy seuraavan koulutussuunnitelman vuodelle 2020:

Työntekijä	koulutus	jatkuu	lähipvät	hakee	myönn.
Minna Hamarila	Sosionomin tutkinnon korottaminen ylemmäksi amk-tutkinnoksi, DIAK Helsinki	kyllä	30**	1730 € (470€ matkat, 1260€ pvrakat)	<b>470 €*</b>
Jaana Engström	Draamakasvatuksen perusopintoja, Turun kesäyliopisto (25op)	kyllä	8	640 €	<b>640 €</b>
Kalle Toivo	Seurakuntatyön johtamisen tutkinto eli Kirjo 1, Arkkihiippakunta/ Säkyä (6 op).	kyllä	5	780 €	<b>780 €</b>
Ville Niittynen	Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutus, Kirkon koulutuskeskus Jpää (45op)	kyllä	12	2900 €	<b>2900 €</b>
Johanna Käppi	Kirkon kasvatuksen erikoiskoulutuksen kaksi jäljellä olevaa moduulia: Dialogisuus kirkon työssä, KK Jpää	ei	5	750 €	<b>750 €</b>
Johanna Käppi	Kirkon kasvatuksen erikoiskoulutuksen kaksi jäljellä olevaa moduulia: Profiilikoulutus, KK Jpää	ei	3	350 €	<b>350 €</b>
Terttu Jussila	Urkurakennuskurssi/Jämsän kr. opisto	ei	10***	810 €	<b>810 €</b>
Jens Salama	Isostoiminnan kehittäminen. Oulun hpk/Ylivieska	ei	4	685 €	<b>685 €</b>
	Yht. €				<b>7375€</b>

\* Ei makseta päivärahoja, \*\*Lähiopetuspäivistä 10 suoritettava työntekijän vapaapäivinä, \*\*\*Lähiopetuspäivistä 4 suoritettava työntekijän vapaapäivinä

Osa päivärahoista maksetaan puolipäivärahoina, koska lähiopetuspäivinä voidaan tarjota ateria/aterioita. Taulukon kustannusarviot on kuitenkin laadittu ikään kuin kaikki päivärahat olisivat täysiä päivärahoja.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.

Päätöksellä on positiivisia lapsiasiainvaikutuksia siltä osin kuin koulutukset liittyvät seurakunnan kasvatustyön kehittämiseen (erityisesti Hamarila, Engström, Käppi, Salama).

Tiedoksi: Koulutusanomuksen jättäneet.

Päätös: Esityksen mukaan.

#### § 113 ILMOITUSASIOITA

- Itsenäisyyspäivän jumalanpalvelus ja seppeleen lasku Kuusistossa.
- Kirkkoherran päätöspöytäkirja
- Yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjat ovat nähtävissä seuraavalla verkkosivulla  
<https://www.turunseurakunnat.fi/portal/fi/yhtyma/paatoksenteke/>

#### § 114 MUUT ASIAT

##### SEURAKUNTANEUVOSTOSTON JA TYÖJAOSTON KOKOONTUMISET KEVÄÄLLÄ 2020

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää kevään 2020 kokouskalenterin.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti seuraavat kokouspäivät seurakuntaneuvoston kokouksille sekä työjaostolle:

- 29.1. (työjaosto 20.1.)
- 11.2. (työjaosto 3.2.)
- 18.3. (työjaosto 9.3.)
- 15.4. (työjaosto 6.4.)
- 13.5. (työjaosto 4.5.)
- 17.6. (työjaosto 8.6.)

#### § 115 MUUTOKSENHAKUOSOITUS

Liite 1 § 115.

§ 116

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.57.

Kokouksen puolesta

Ville Niittynen  
puheenjohtaja

Tatu Kuoppala  
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksessa tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Mirka Lehtonen  
pöytäkirjantarkastaja

Ari Malmi  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Kaarinan seurakunnan seurakuntatoimistossa osoitteessa Eeri-  
kinkatu 3 ajalla \_\_.\_\_.2019 – \_\_.\_\_.2019 klo 8.00 – 15.45 ja siitä on ilmoitettu kirkkoherrainvi-  
raston ilmoitustaululla \_\_.\_\_.2019 – \_\_.\_\_.2019.

---

Maj Röyskö  
Seurakuntas sihteeri