

Yhteinen kirkkoneuvosto

07.02.2019

---

Aika 07.02.2019 klo 17:00

Paikka Kirkkoneuvoston kokoushuone, Eerikinkatu 3 A, 3 krs, Turku.  
Esteilmoitukset: turku.kirjaamo@evl.fi

## Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
1		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2		Esityslistan hyväksyminen	4
3		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
4	*	Ilmoitusasiat	6
5		Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja Yhteisten tehtävien johtosäännön toimeenpano ja Johtamisen toimeenpanoa valmistelevan työryhmän (JOTO-työryhmä) perustaminen	7
6		Johtoryhmän asettaminen vuosiksi 2019-2020	9
7		Valmiustoimikunnan nimeäminen 2019 - 2020	11
8		Tiedotuksen asiantuntijaryhmän asettaminen vuosiksi 2019 - 2020	13
9		Ympäristön asiantuntijaryhmän asettaminen vuosiksi 2019 - 2020	15
10		Kuvataiteen asiantuntijaryhmän asettaminen vuosiksi 2019 - 2020	17
11		Musiikin asiantuntijaryhmän asettaminen vuosiksi 2019 - 2020	19
12		Irtaimen omaisuuden tarkastajien asettaminen vuosiksi 2019 - 2020	21
13		Kiinteän omaisuuden tarkastajien asettaminen vuosiksi 2019 - 2020	23
14		Yhteisen kirkkoneuvoston kokousajat keväällä 2019	25
15	1	Väliaikaisen strategiaryhmän loppuraportti	27
16	2-3	Viestintäyksikön virkojen nimikemuutokset sekä tehtävien vaativuusryhmien ja palkkojen uudelleen määrittäminen	28
17		Kirjanpitäjä Tuija Laineen nimikemuutos sekä tehtävän vaativuusryhmän ja palkan uudelleen määrittäminen	34
18	4	Asianhallintasihteerin viran täyttö	40
19		Seurakuntien määrärahojen jakotoimikunnan asettaminen 2019	43
20		Muut asiat	49
21		Muutoksenhaku	50
22		Kokouksen päättäminen	51

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rinne Heimo	kirkkoneuvoston puheenjohtaja	
	Heikkilä Auvo	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Lahtinen Maria	jäsen	
	Lauren Mikko	jäsen	
	Muurinen Seppo	jäsen	
	Ranne Maria	jäsen	
	Rantanen Ari	jäsen	
	Sandberg Siv	jäsen	
	Toivari Helmi-Riitta	jäsen	
	Vierimaa Ulla-Maija	jäsen	
	Korhonen Pentti	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Lukander Harri	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Hermonen Merja	kirkkoherra	
	Järvensivu Jukka	kirkkoherra	
	Kairavuo Leena	kirkkoherra	
	Lehikoinen Jouni	kirkkoherra	
	Mäntylä Heikki	kirkkoherra	
	Niittynen Ville	kirkkoherra	
	Norvasuo Tuomo	kirkkoherra	
	Rinne Katri	kirkkoherra	
	Bäck Mia	kirkkoherra	
	Heino Paula	tiedotuspäällikkö	
	Hälli Teemu	yhteisten työmuotojen johtaja	
	Hörkkö Jaana	vt. talousjohtaja	
	Kallio Hannu	hallintojohtaja, toimielimen sihteeri	
	Kosola Seppo	esittelijä, kiinteistöjohtaja	
	Lukander Harri	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
Muu	Harala Piia-Mari	tekninen sihteeri	

1

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

2

Esityslistan hyväksyminen

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös:

---

3

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös:

---

4

Ilmoitusasiat

Yhteinen kirkkoneuvosto

## 1. Viranhaltijapäätökset

- Julkiset 1.1.2017 alkaen tehdyt päätökset ovat reaaliaikaisesti nähtävissä luottamushenkilöiden verkkopalvelussa. Salaiset päätökset ovat nähtävissä kokouksessa.

## 2. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätöksiä

- § 24 Tuomas Vauran viranhoitomääräyksen peruminen Turun Henrikinseurakuntaan
- § 25 Tuomo Norvasuon sivutoimilupa vuosille 2019-2020
- § 58 Lassi Rajamäen irtisanoutuminen Maarian seurakunnan seurakuntapastorin virasta 1.7.2019 lukien
- § 65 Viranhoitomääräys Outi Ijäkselle Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoitajan viransijaisuuteen ajalle 1.2.-31.8.2019
- § 69 Menni Heikkisen sivutoimilupa vuodelle 2019

## 3. Pöytäkirjat

- Sielunhoitotyön johtokunnan pöytäkirja 8.1.2019
- Kiinteistölautakunnan pöytäkirja 10.12.2018

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös:

Oheismateriaali

Kiinteistölautakunnan pöytäkirja 10.12.2018  
Lassi Rajamäen irtisanoutuminen Maarian seurakunnan seurakuntapastorin virasta 1.7.2019 lukien  
Sielunhoitotyön johtokunnan pöytäkirja 8.1.2019  
Tuomas Vauran viranhoitomääräyksen peruminen Turun Henrikinseurakuntaan  
Tuomo Norvasuon sivutoimilupa vuosille 2019-2020  
Menni Heikkisen sivutoimilupa vuodelle 2019  
Viranhoitomääräys Outi Ijäkselle Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoitajan viransijaisuuteen 1.2.-31.8.2019

---

5

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja Yhteisten tehtävien johtosäännön toimeenpano ja Johtamisen toimeenpanoa valmisteleavan työryhmän (JOTO-työryhmä) perustaminen

57/00.02.04/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Heimo Rinne

Esittely: Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 13.12.2018 uuden Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja Yhteisten tehtävien johtosäännön. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö on parhaillaan Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulissa vahvistettavana. Jotta uusi johtamisjärjestelmä saadaan käynnistettyä, tulee päätettäväksi tuoda monia johtaviin virkoihin liittyviä yksityiskohtaisia esityksiä. Näitä ovat mm. Talousjohtajan viran muuttaminen Talous- ja kehittämisjohtajan viraksi, Talous ja suunnittelupäällikön viran muuttaminen Talouspäällikön viraksi, Hallintojohtajan viran tehtäväkuvan täsmentäminen, Tiedotuspäällikön viran muuttaminen Viestintäpäällikön viraksi, Keskusrekisterin johtajan tehtäväkuvan täsmentäminen suhteessa alueellisen keskusrekisterin johtosääntöön, Diakoniajohtajan viran muuttaminen Diakonia- ja sielunhoitotyön johtajan viraksi ja Kasvatustoimen johtajan viran muuttaminen Kasvatustyön johtajan viraksi. Kaikkiin virkajärjestelyihin liittyy virkanimikkeiden muuttamisen lisäksi tehtäväkuvien tarkistaminen, palkkaesityksen tekeminen ja mahdollisten YT-neuvottelujen käyminen. Palkkapäätökset menevät lisäksi palkkatyöryhmälle käsiteltäväksi ennen lopullisten päätösten tekemistä. Virkajärjestelyistä päättää kirkkoneuvoston esityksestä yhteinen kirkkovaltuusto.

Edellä todettua valmistelutyötä varten on tarpeen perustaa työryhmä, joka katsoo johtamisjärjestelmän uudistamista kokonaisuuden kannalta. Ne virkamiehet, joiden virkaa työryhmä käsittelee, eivät voi olla mukana asian valmistelussa. Näin ollen siihen tulee valita jäseniä, jotka tuntevat edellä mainittujen viranhaltijoiden työnkuvat ja tehtävät sekä myös uudistussuunnitelmien keskeiset periaatteet ja tavoitteet. Sopiva ja tarkoituksenmukaisin työryhmä asiaa valmistelemaan olisi sama, joka valmisteli yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymät ohje- ja johtosäännön. Sen puheenjohtajana toimi everstiluutnantti Pentti Korhonen, sihteerinä kirkkoherra Ville Niittyinen ja jäsenenä henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen, lakimies Susanna Sarvanto-Hohtari ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, tuomiorovasti Heimo Rinne. Lisäksi jäsenenä oli kirkkoneuvoston jäsen Merja Ainasoja. Hänen tilalleen yhteinen kirkkoneuvosto valitsee uuden jäsenen.

---

## Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää perustaa määräaikaisen Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja Yhteisten tehtävien johtosäännön toimeenpanoa valmistelevan työryhmän, jonka tehtävänä on laatia esitykset esittelyssä mainittujen viranhaltijoitten virkoihin liittyvistä muutoksista yhteiselle kirkkoneuvostolle talous- ja kehittämisjohtajanviran osalta 5.3.2019 mennessä ja muden virkojen osalta viimeistään huhtikuun 2019 loppuun mennessä. Työryhmän puheenjohtajana on Pentti Korhonen, sihteerinä Ville Niittynen, jäsenenä Tekla Määttänen, Susana Sarvanto-Hohtari, Heimo Rinne ja kirkkoneuvoston valitsema edustaja. Asiat kirkkoneuvostolle esittelee kirkkoherra Ville Niittynen.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:12).

## Päätös:

## Jakelu

työryhmään valitut

---



6

Johtoryhmän asettaminen vuosiksi 2019-2020

54/00.02.04/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Kirkkoneuvoston vielä voimassa olevan ohjesäännön mukaan johtoryhmään kuuluvat virka-aseman perusteella kirkkoneuvoston puheenjohtaja, hallintojohtaja, talousjohtaja, kiinteistöjohtaja, yhteisten työmuotojen johtaja ja kirkkoherrojen edustaja. Lisäksi johtoryhmään on kuulunut kaksi kirkkoneuvoston edustajaa.

Johtoryhmän tehtävänä on käsitellä laajakantoisia seurakuntayhtymän toimintaan, hallintoon ja talouteen kuuluvia yhteisiä asioita sekä kehittää yhteistyötä ja vuorovaikutusta seurakuntayhtymän sisällä ja muiden yhteisöjen kanssa. Johtoryhmä voi kirkkoneuvoston puolesta tehdä päätöksiä, joihin kirkkoneuvosto on antanut valtuutuksen. Johtoryhmälle voidaan antaa myös asioiden valmistelutehtäviä yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyä varten. Johtoryhmän kanta asioihin ilmoitetaan yhteisen kirkkoneuvoston käsitellessä asiaa.

Kirkkoneuvoston edustajina johtoryhmään vuosina 2017-2019 ovat kuuluneet sen varapuheenjohtaja Pentti Korhonen sekä sen jäsen Juha Nappu.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää valita vuosiksi 2019 -2020 johtoryhmän seuraavasti:

kirkkoneuvoston puheenjohtaja, tuomiorovasti Heimo Rinne, pj.  
hallintojohtaja Hannu Kallio, vpj. ja siht.  
yhteisten työmuotojen johtaja Teemu Hälli  
vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö  
kiinteistöjohtaja Seppo Kosola  
kirkkoherra Leena Kairavuo  
kirkkoneuvoston edustajana sen jäsen kokouksessa esitetysti  
kirkkoneuvoston edustajana sen jäsen kokouksessa esitetysti

Lapsivaikutusten arviointi: Johtoryhmän asettamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

---

Päätös:

Jakelu

johtoryhmään valitut

---

7

Valmiustoimikunnan nimeäminen 2019 - 2020

266/00.00.01.04/2016

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman päivitys hyväksyttiin kirkkoneuvoston kokouksessa 8.11.2018. Suunnitelman mukaan kirkkoneuvosto nimeää valmiustoimikunnan, jonka tehtävänä on yhtymän valmiustoimen suunnittelu, koulutus ja yhteistoimintasuhteiden ylläpito.

Valmiustoimikuntaan kuuluvat viran puolesta yhteisten työmuotojen johtaja (valmiuspäällikkö), diakoniasihtööri (valmiuspäällikön varahenkilö), hallintojohtaja, hautaustoimen päällikkö, Kaarinan seurakunnan kirkkoherra, keskusrekisterin johtaja, kiinteistöturvallisuuspäällikkö, kirkkoneuvoston edustaja, tiedotuspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, tietohallintopäällikkö ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Yhteisten tehtävien johtosäännön muutoksen yhteydessä yhteisten työmuotojen johtajan tehtävä poistuu. Valmiuspäällikön tehtävä siirtyy muutoksen yhteydessä diakonian ja sielunhoidon johtajalle.

Valmiustoimikunnan kirkkoneuvoston edustajana on vuosina 2017-2018 toiminut Anna Lintunen.

Esitys: 1) Kirkkoneuvosto toteaa, että valmiustoimikuntaan 2019-2020 kuuluvat yhteisten työmuotojen johtaja Teemu Hälli (valmiuspäällikkö), diakoniasihtööri Sari Niemelä (valmiuspäällikön varahenkilö), hallintojohtaja Hannu Kallio, hautaustoimen päällikkö Pekka Sorri, Kaarinan seurakunnan kirkkoherra Ville Niittynen, kiinteistöturvallisuuspäällikkö Minna Heiskanen, tiedotuspäällikkö Paula Heino, tietohallintopäällikkö Timo Koskinen, henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen, keskusrekisterin johtaja Hanna Lehto ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, tuomiorovasti Heimo Rinne.  
2) Kirkkoneuvosto nimeää toimikuntaan oman edustajansa.

Lapsivaikutusten arviointi: Valmiustoimikunnan nimeämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

---

Päätös:

---

8

Tiedotuksen asiantuntijaryhmän asettaminen vuosiksi 2019 - 2020

53/00.02.04/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Yhteisen kirkkovaltuuston 13.12.2018 hyväksymän yhteisten tehtävien johtosäännön mukaan kirkkoneuvosto voi nimittää asiantuntijaryhmiä. Niiden koko on 5-10 jäsentä ja niiden tehtävänä on oman toimialansa osalta:

nostaa esiin strategisen suunnittelun kannalta keskeisiä näkökulmia,  
tuoda täydentävää asiantuntemusta johtavan viranhaltijan käyttöön sekä hallinnollisen päätöksenteon valmisteluun kirkkoneuvostoa ja seurakuntaneuvostoja varten,  
tukea toimialan viestintää ja markkinointia,  
antaa palautetta ja toimia seurakuntalaisten yhtenä palautekanavana  
kehittää toimialan yhteyksiä kirkon ja yhteiskunnan toimijoihin, käsitellä ja analysoida toiminnan raportteja, toteuttaa muut kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.

Kirkkoneuvosto voi asiantuntijaryhmän nimetessään tarkentaa ja lisätä sen tehtäviä.

Asiantuntijuus voi perustua koulutukseen, ammatilliseen osaamiseen tai muuhun eri yhteyksissä saatuun toimialan tehtävään liittyvään kokemukseen.

Asiantuntijaryhmän kokouksista laaditaan muistiot, jotka toimitetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Asiantuntijaryhmät nimeävät itselleen seurakuntayhtymään palvelussuhteessa olevan henkilön sihteeriksi.

Seurakuntien neuvottelijat ovat sopineet, että asiantuntijaryhmiä valitaan tässä yhteydessä:  
tiedotuksen asiantuntijaryhmä, ympäristön asiantuntijaryhmä, musiikin asiantuntijaryhmä ja kuvataiteen asiantuntijaryhmä.

Toimialan asioita hoitaneeseen tiedotustoimikuntaan ovat vuosina 2019 - 2020 kuuluneet seuraavat henkilöt:

---

Harri Raitis, kirjailija, pj	Tuomiokirkkoseurakunta
Ann-Mari Rannikko, toimittaja	Katariinanseurakunta
Lauri Palmunen, VTM	Tuomiokirkkoseurakunta
Tiina Jakobsson, markk.assistentti	Martinseurakunta
Mia Henriksson, tiedottaja	Åbo svenska församling
Anni Itähaarla, FM, opettaja	Martinseurakunta
Jyrki Tuominen, atk-suunnittelija	Tuomiokirkkoseurakunta

varajäsen

Hilkka Näse, järjestöpäällikkö	Tuomiokirkkoseurakunta
--------------------------------	------------------------

Toimikunnan sihteerinä on toiminut tiedotuspäällikkö Paula Heino.

#### Esitys

Kirkkoneuvosto päättää valita tiedotuksen asiantuntijaryhmään vuosiksi 2019 – 2020 seuraavat henkilöt:

Raimo Oksa, pj	Mikaelinseurakunta
Aira Hellström	Tuomiokirkkoseurakunta
Marja Vaiste	Kaarinan seurakunta
Sirkka-Liisa Kaven	Katariinanseurakunta
Laura Tikkanen	Martinseurakunta
Helena Honka-Hallila	Mikaelinseurakunta
Jyrki Tuominen	Tuomiokirkkoseurakunta
Laura Rantanen	Tuomiokirkkoseurakunta
Heikki Palmu	Tuomiokirkkoseurakunta
Anders Mannfolk	Åbo svenska församling

Tiedotuksen asiantuntijaryhmän valinnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

#### Päätös:

#### Jakelu

asiantuntijaryhmään valitut  
taloustoimisto

---

9

Ympäristön asiantuntijaryhmän asettaminen vuosiksi 2019 - 2020

53/00.02.04/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Yhteisen kirkkovaltuuston 13.12.2018 hyväksymän yhteisten tehtävien johtosäännön mukaan kirkkoneuvosto voi nimittää asiantuntijaryhmiä. Niiden koko on 5-10 jäsentä ja niiden tehtävänä on oman toimialansa osalta:

nostaa esiin strategisen suunnittelun kannalta keskeisiä näkökulmia,  
tuoda täydentävää asiantuntemusta johtavan viranhaltijan käyttöön sekä hallinnollisen päätöksenteon valmisteluun kirkkoneuvostoa ja seurakuntaneuvostoja varten,  
tukea toimialan viestintää ja markkinointia,  
antaa palautetta ja toimia seurakuntalaisten yhtenä palautekanavana  
kehittää toimialan yhteyksiä kirkon ja yhteiskunnan toimijoihin, käsitellä ja analysoida toiminnan raportteja, toteuttaa muut kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.

Kirkkoneuvosto voi asiantuntijaryhmän nimetessään tarkentaa ja lisätä sen tehtäviä.

Asiantuntijuus voi perustua koulutukseen, ammatilliseen osaamiseen tai muuhun eri yhteyksissä saatuun toimialan tehtävään liittyvään kokemukseen.

Asiantuntijaryhmän kokouksista laaditaan muistiot, jotka toimitetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Asiantuntijaryhmät nimeävät itselleen seurakuntayhtymään palvelussuhteessa olevan henkilön sihteeriksi.

Seurakuntien neuvottelijat ovat sopineet, että asiantuntijaryhmiä valitaan tässä yhteydessä:  
tiedotuksen asiantuntijaryhmä, ympäristön asiantuntijaryhmä, musiikin asiantuntijaryhmä ja kuvataiteen asiantuntijaryhmä.

Toimialan asioita hoitaneeseen ympäristötoimikuntaan ovat vuosina 2017 - 2018 kuuluneet seuraavat henkilöt:

Jorma Hellstén, ylikonduktööri, pj Maarian seurakunta

---

Siro Rauti, opettaja	Martinseurakunta
Hanna Heino, FM	Maarian seurakunta
Miikka Sipilä, kirjanpitäjä	Piikkiön seurakunta
Liisa Fredriksson, hammaslääkäri	Martinseurakunta
Carita Sankamo, tradenomi	Mikaelinseurakunta
Janne Aso, palotarkastaja	Piikkiön seurakunta
Raimo Huhtanen, asessori	Maarian seurakunta
Jaakko Erola, FM	Maarian seurakunta
Antti Alitalo, luomuviljelijä	Maarian seurakunta
Matti Niskanen, KTM	Tuomiokirkkoseurakunta

Ympäristötoimikunnan sihteerinä on toiminut suunnitteluhortonomi Heidi Grannas.

Alempana oleva esitys noudattaa seurakuntien neuvottelijoiden esitystä.

#### Esitys

Kirkkoneuvosto päättää valita ympäristötoimikuntaan vuosiksi 2019 – 2020 seuraavat henkilöt:

Ilari Luojola , pj	Henrikinseurakunta
Heidi Haapala	Henrikinseurakunta
Lasse Nurmi	Katariinanseurakunta
Matilda Isotalo-Paananen	Martinseurakunta
Hanna Heimo	Maarian seurakunta
Raimo Huhtanen	Maarian seurakunta
Antti Alitalo	Maarian seurakunta
Liisa Laukkanen	Martinseurakunta
Katariina Haimi	Mikaelinseurakunta
Janne Aso	Piikkiön seurakunta

Ympäristön asiantuntijaryhmän asettamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

#### Päätös:

#### Jakelu

asiantuntijaryhmään valitut

---



10

Kuvataiteen asiantuntijaryhmän asettaminen vuosiksi 2019 - 2020

53/00.02.04/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Yhteisen kirkkovaltuuston 13.12.2018 hyväksymän yhteisten tehtävien johtosäännön mukaan kirkkoneuvosto voi nimittää asiantuntijaryhmiä. Niiden koko on 5-10 jäsentä ja niiden tehtävänä on oman toimialansa osalta:

nostaa esiin strategisen suunnittelun kannalta keskeisiä näkökulmia,  
tuoda täydentävää asiantuntemusta johtavan viranhaltijan käyttöön sekä hallinnollisen päätöksenteon valmisteluun kirkkoneuvostoa ja seurakuntaneuvostoja varten,  
tukea toimialan viestintää ja markkinointia,  
antaa palautetta ja toimia seurakuntalaisten yhtenä palautekanavana  
kehittää toimialan yhteyksiä kirkon ja yhteiskunnan toimijoihin, käsitellä ja analysoida toiminnan raportteja, toteuttaa muut kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.

Kirkkoneuvosto voi asiantuntijaryhmän nimetessään tarkentaa ja lisätä sen tehtäviä.

Asiantuntijuus voi perustua koulutukseen, ammatilliseen osaamiseen tai muuhun eri yhteyksissä saatuun toimialan tehtävään liittyvään kokemukseen.

Asiantuntijaryhmän kokouksista laaditaan muistiot, jotka toimitetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Asiantuntijaryhmät nimeävät itselleen seurakuntayhtymään palvelussuhteessa olevan henkilön sihteeriksi.

Seurakuntien neuvottelijat ovat sopineet, että asiantuntijaryhmiä valitaan tässä yhteydessä:  
tiedotuksen asiantuntijaryhmä, ympäristön asiantuntijaryhmä, musiikin asiantuntijaryhmä ja kuvataiteen asiantuntijaryhmä.

Toimialan asioita hoitaneeseen kuvataidetoimikuntaan ovat vuosina 2017 - 2018 kuuluneet seuraavat henkilöt:

Aila Harjanne, kunnallisneuvos, pj Mikaelinseurakunta

---

Raili Engdahl, FM	Tuomiokirkkoseurakunta
Tuija Sievänen, tilastohaastattelija	Katariinanseurakunta
Simo Helenius, kuvanveistäjä	Maarian seurakunta
Ilpo Lahti, dosentti	Tuomiokirkkoseurakunta

varajäsen Helena Pihl, FM	Tuomiokirkkoseurakunta
------------------------------	------------------------

Alempana oleva esitys noudattaa seurakuntien neuvottelijoiden esitystä.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää valita kuvataiteen asinatuntijaryhmään vuosiksi 2019 – 2020 seuraavat henkilöt:

Tuija Sievinen, pj	Katariinanseurakunta
Kristiina Hellsten	Maarian seurakunta
Anni-Maria Laato	Katariinanseurakunta
Pertti Perko	Mikaelinseurakunta
Riina Mustonen	Tuomiokirkkoseurakunta
Leena Heikelä	Tuomiokirkkoseurakunta
Tuomo Tuiskula	Tuomiokirkkoseurakunta
Pirkko Mikkola	Maarian seurakunta
Simo Helenius	Maarian seurakunta
Ilpo Lahti	Tuomiokirkkoseurakunta

Ilmoitus asiantuntijaryhmään valituille ja taloustoimistolle.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.

Esitys: Kuvataiteen asiantuntijaryhmän asettamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös:

Jakelu asiantuntijaryhmään valitut

---

11

Musiikin asiantuntijaryhmän asettaminen vuosiksi 2019 - 2020

53/00.02.04/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Yhteisen kirkkovaltuuston 13.12.2018 hyväksymän yhteisten tehtävien johtosäännön mukaan kirkkoneuvosto voi nimittää asiantuntijaryhmiä. Niiden koko on 5-10 jäsentä ja niiden tehtävänä on oman toimialansa osalta:

nostaa esiin strategisen suunnittelun kannalta keskeisiä näkökulmia,  
tuoda täydentävää asiantuntemusta johtavan viranhaltijan käyttöön sekä hallinnollisen päätöksenteon valmisteluun kirkkoneuvostoa ja seurakuntaneuvostoja varten,  
tukea toimialan viestintää ja markkinointia,  
antaa palautetta ja toimia seurakuntalaisten yhtenä palautekanavana  
kehittää toimialan yhteyksiä kirkon ja yhteiskunnan toimijoihin, käsitellä ja analysoida toiminnan raportteja, toteuttaa muut kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.

Kirkkoneuvosto voi asiantuntijaryhmän nimetessään tarkentaa ja lisätä sen tehtäviä.

Asiantuntijuus voi perustua koulutukseen, ammatilliseen osaamiseen tai muuhun eri yhteyksissä saatuun toimialan tehtävään liittyvään kokemukseen.

Asiantuntijaryhmän kokouksista laaditaan muistiot, jotka toimitetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Asiantuntijaryhmät nimeävät itselleen seurakuntayhtymään palvelussuhteessa olevan henkilön sihteeriksi.

Seurakuntien neuvottelijat ovat sopineet, että asiantuntijaryhmiä valitaan tässä yhteydessä:  
tiedotuksen asiantuntijaryhmä, ympäristön asiantuntijaryhmä, musiikin asiantuntijaryhmä ja kuvataiteen asiantuntijaryhmä.

Toimialan asioita hoitaneeseen musiikkitoimikuntaan ovat vuosina 2017 - 2018 kuuluneet seuraavat henkilöt:

Pekka Santala, koulutusohjaaja, pj Tuomiokirkkoseurakunta

---

Sauli Huhtala, kapellimestari  
Hanna Lystimäki, KM  
Anna Sirkiä, valt.yo

Martinseurakunta  
Piikkiön seurakunta  
Tuomiokirkkoseurakunta

varajäsen:

Kristiina Hellsten, THM

Maarian seurakunta

Lisäksi toimikuntaan on kuulunut seurakuntien kirkkomuusikoiden keskuudestaan esittämä jäsenen.

Alempana oleva esitys noudattaa seurakuntien neuvottelijoiden esitystä.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää valita musiikkitoimikuntaan vuosiksi 2019 – 2020 seuraavat henkilöt:

Pekka Santala, pj  
Markus Matikka  
Hanna Lystimäki  
Markus Ollila  
Maija Palonheimo  
Esko Aaltonen  
Ruth Aspelund  
Johanna Forss-Lähdesmäki  
Liisa Fredriksson  
Essi Tarvainen

Tuomiokirkkoseurakunta  
Mikaelinseurakunta  
Piikkiön seurakunta  
Piikkiön seurakunta  
Tuomiokirkkoseurakunta  
Katariinanseurakunta  
Tuomiokirkkoseurakunta  
Katariinanseurakunta  
Martinseurakunta  
Martinseurakunta

Musiikkitoimikunnan sihteeriksi toimikunta nimennee kirkkomuusikoiden keskuudestaan valitseman viranhaltijan.

Esitys:

Musiikin asiantuntijaryhmän asettamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös:

Jakelu

asiantuntijaryhmään valitut

---

12

Irtaimen omaisuuden tarkastajien asettaminen vuosiksi 2019 - 2020

53/00.02.04/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Toimikaudella 2017 – 2018 irtaimen omaisuuden tarkastajina ovat toimineet seuraavat henkilöt:

puheenjohtaja

Juhani Pulkkinen, kapteeniluutnantti evp Martinseurakunta

jäsenet

Vesa Jätinvuori, liikennöitsijä

Henrikinseurakunta

Hilkka Luojola, osastonhoitaja

Henrikinseurakunta

varajäsen:

Marjatta Sinervo, perushoitaja

Maarian seurakunta

Seurakunnan toimielimiä valittaessa tulee huomioida sukupuolten tasa-arvo (KL23:8).

Alempana oleva esitys noudattaa seurakuntien neuvottelijoiden esitystä.

Lapsivaikutusten arviointi: Kiinteän omaisuuden tarkastajien valinnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää valita toimikaudeksi 2019 – 2020 irtaimen omaisuuden tarkastajiksi seuraavat henkilöt:

Juhani Pulkkinen, pj

Martinseurakunta

Päivimaria Ollila

Maarian seurakunta

Sirpa Viherkoski

Kaarinan seurakunta

Jyrki Hurmo

Maarian seurakunta

Susanne Björkman

Åbo svenska församling

Irtaimen omaisuuden tarkastajien asettamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös:

---



13

Kiinteän omaisuuden tarkastajien asettaminen vuosiksi 2019 - 2020

53/00.02.04/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Toimintakaudella 2017 – 2018 kiinteän omaisuuden tarkastajina ovat toimineet seuraavat henkilöt:

puheenjohtaja

Heikki Muurinen, yrittäjä, maanviljelijä, Martinseurakunta

jäsenet

Tapani Kosonen, rakennusinsinööri, Kaarinan seurakunta

Päivi Salminen, FK, Katariinanseurakunta

varajäsen

Mirja Pitkänen, farmaseutti, Tuomiokirkkoseurakunta

Seurakunnan toimielimiä valittaessa tulee huomioida sukupuolten tasa-arvo (KL23:8).

Alempana oleva esitys noudattaa seurakuntien neuvottelijoiden esitystä.

Lapsivaikutusten arviointi: Kiinteän omaisuuden tarkastajien valinnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää valita kiinteän omaisuuden tarkastajiksi toimikaudeksi 2019 - 2020 seuraavat henkilöt:

Marjatta Sinervo, pj

Maarian seurakunta

Simo Hangelin

Mikaelinseurakunta

Jouni Vuori

Piikkiön seurakunta

Arja Manelius

Martinseurakunta

Sari Lähteenmäki

Henrikinseurakunta

Kiinteän omaisuuden tarkastajien asettamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

---

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös:



14

Yhteisen kirkkoneuvoston kokousajat keväällä 2019

208/00.02.01/2018

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu

Esittely: ohtoryhmä on valmistellut ehdotuksen kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston kokousajoiksi keväällä 2019. Ehdotus hyväksyttiin kirkkoneuvoston kokouksessa 25.10.2018.

Kirkkovaltuusto

torstai 31.1. 2019 klo 18.00

torstai 28.3.2019 klo 18.00

torstai 25.4.2019 klo 18.00

torstai 13.6.2019 klo 18.00

Kirkkoneuvosto

torstai 17.1.2019 klo 16.00

torstai 7.2.2019

torstai 28.2.2019

torstai 14.3.2019

torstai 28.3.2018

torstai 11.4.2019

torstai 25.4.2019

torstai 9.5.2019 klo 15.00

torstai 23.5.2019

torstai 6.6.2019

keskiviikko 19.6.2019

Yhteisen kirkkoneuvoston kokoukset ovat aikaisempina kausina alkaneet 16.00, mutta kuluneella nelivuotiskaudella kokoukset ovat alkaneet pääsääntöisesti 17.00, ellei samana päivänä ole ollut 18.00 alkavaa kirkkovaltuuston kokousta. Kirkkoneuvoston kokoukset kestävät normaalisti 2-3 tuntia.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedokseen kokouspäivät ja jo päätetyt alkamisajat edellä esitetyn mukaisesti. Samalla yhteinen kirkkoneuvosto päättää kirkkoneuvoston kokousten alkamisajat kevätkaudelle 2019 vielä päättämättömin osin.

Lapsivaikutusten arviointi: Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokousaikataululla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

---

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

15

Väliaikaisen strategiaryhmän loppuraportti

217/00.01.02.00/2018

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Yhteinen kirkkoneuvosto asetti kokouksessaan 14.9.2017 väliaikaisen strategiaryhmän työstämään seurakuntayhtymän tulevaisuuden strategiaa.

Oheisesta väliaikaisen strategiaryhmän loppuraportti sisältää paitsi varsinaisen strategiapaperin, myös runsaasti sen valmisteluun liittyntä työskentelymateriaalia. Ryhmän puheenjohtaja haluaa antaa tätä kautta yhteiselle kirkkoneuvostolle mahdollisuuden perehtyä työn etenemiseen.

Tämän väliaikaisen strategiaryhmän loppuraportin osana olevan strategiapaperin, joka on otsikoitu "Väliaikaisen strategiaryhmän tuotokset" -nimellä, pohjalta on pyydetty seurakuntia ja seurakuntayhtymän yksiköitä laatimaan omat strategiansa. Tämän vaiheen jälkeen työskentelyä jatketaan kun eri yksiköiden omat strategiset pohdinnat ovat valmiit.

Loppuraportti ei siis tässä vaiheessa edellytä yhteiseltä kirkkoneuvostolta toimenpiteitä.

Esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee loppuraportin tiedokseen.

Väliaikaisen strategiaryhmän loppuraportilla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Liitteet

Liite 1 Väliaikaisen strategiaryhmän loppuraportti

Jakelu

seurakunnat ja yhtymän yksiköt

---

16

Viestintäyksikön virkojen nimikemuutokset sekä tehtävien vaativuusryhmien ja palkkojen uudelleen määrittäminen

56/01.02.01.02/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Tiedotustoimikunta on esittänyt, että viestintäyksikön neljän viran nimikkeitä muutettaisiin sekä samojen tehtävien tehtävänkuvauksiin tehtäisiin muutokset, sekä suoritettaisiin vaativuusryhmien uudelleen määrittelyn aiheuttamat palkkojen tarkistukset.

Asioista nimikkeiden muutokset kuuluvat yhteisen kirkkovaltuuston päätettäväksi, kun taas vaativuusryhmien uudelleen määrittely sekä siihen liittyvä palkan päättäminen kuuluvat yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Esitys kokonaisuudessaan kuuluu seuraavasti:

Asiaa on käsitelty tiedotustoimikunnassa, joka on hyväksynyt tiedotuspäällikkö Paula Heinon laatiman esityksen asiassa. Asiaa on sen jälkeen käsitelty palkkatyöryhmässä, sen kolmessa kokouksessa. Päätöksensä palkkatyöryhmä teki kokouksessaan 18.12.2018, mihin nyt tehtävä esitys virkanimikkeiden muutosten ja palkkausten osalta perustuu. Tässä esittelyssä käytetään tiedotustoimistosta nimeä viestintäyksikkö, joka on meneillään olevan organisaatiomuutoksen mukainen nimike. Sen sijaan sellaiset nimikkeet ja nimitykset, jotka liittyvät vielä tuomiokapitulin vahvistamista vaille olevaan kirkkoneuvoston ohjesääntöön, esiintyvät vanhassa kirjoitusasussa.

Esityksen pääsisältö on seuraava:

Viestintäyksikössä on nyt viestintäsihteerin virka, (verkko)tiedottajan virka sekä kaksi tiedottajan virkaa. Jatkossa kaikki neljä virkaa olisivat viestinnän suunnittelijoita, kuitenkin lisämääräellä. Tehtävänkuvaukset poikkeaisivat toisistaan, mutta olisivat lähtökohtaisesti vaativuudeltaan saman tasoisia.

Nykyinen viestintäsihteerin virka on rakennettu vanhan toimistonhoitajan viran tilalle, mutta se on ollut tiedottajan virka, johon on sisältynyt 50% Maarian seurakunnan tiedottamista sekä 50% viestintäyksikön viestintätyötä.

---

Edotuksen mukaan (suluissa tehtävää tarkemmin kuvaava joka-päiväisesti käytetty nimike sekä viran haltijan nimi):

Viestintäsihteeri  
(Anniina Herranen)

1.1. Viestintäsihteerin virkanimike muutetaan viestinnän suunnittelijan viraksi

1.2. Uuden tehtävän kuvan mukaisesti siihen ei kuulu Maarian seurakunnan viestintää, osaamisvaatimustaso nostetaan samalle tasolle kuin muilla viestintäyksikön viroilla ("yleensä ylemmän korkeakouluasteen koulutus tai tutkinto tai vastaava teoreettinen osaaminen ja työkokemus")  
Palkkaus olisi vaatavuusryhmän 601/80 mukainen, nykyinen 503/0

Tiedottaja (Verkkotiedottaja, Reeta Kujanpää)

2.1. Tiedottajan virkanimike muutetaan verkkoviestinnän suunnittelijaksi

2.2. Palkkaus olisi vaatavuusryhmän 601/80 mukainen, nykyinen 503/80

Tiedottaja (Lilja-lehti, Mervi Sipilä)

3.1. Tiedottajan virkanimike muutetaan viestinnän suunnittelijan viraksi

3.2. Palkkaus olisi vaatavuusryhmän 601/80 mukainen, nykyinen 601/40

Tiedottaja (Sähköinen viestintä, Minna Vesanto)

4.1. Tiedottajan virkanimike muutetaan viestinnän suunnittelijan viraksi

4.2. Palkkaus olisi vaatavuusryhmän 602/00 mukainen, nykyinen 601/40

Ehdotuksen mukana toimitettiin seuraavat tehtäväkuvauslomakkeet (liitteenä):

Palkkatyöryhmän pyynnöstä Heino on toimittanut sille lisäselvityksiä koskien lähinnä tehtävissä tapahtuneita muutoksia. Palkkatyöryhmä päätti lausua, että sen näkökulmasta esitetyt virkanimikkeiden muutokset ovat mahdollisia.

Uudet esitetyt virkanimikkeet kuvaavat viestinnän muutosta suunnitelmalliseksi vaikuttamistoiminnaksi ja myös seurakuntalaisten näkökulmia esille nostavaksi vuorovaikutteiseksi toiminnaksi. Seurakuntiin on viime aikoina luotu omasta toiminnasta tiedottavaa osaamista ja seurakuntayhtymän viestintä kokee roolikseen tukea tätä tiedotuksen ja viestinnän kenttää konkreettisella avulla, mutta ennen kaikkea suunnitelmallisella valmistautumisella ja koko ajan muuttuvan viestintäkentän tarjoamia mahdollisuuksia hyväksikäyttämällä.

---

Kirkon piirissä on useissa vertailukelpoisissa seurakuntayksiköissä otettu käyttöön viestinnän suunnittelijan nimikkeet.

Tämän vuoksi tiedotustoimikunnan kohdissa 1.1., 2.1., 3.1. ja 4.1. kuvatut esitykset uusista virkanimikkeistä esitetään vietäväksi yhteisen kirkkovaltuuston päätettäväksi.

Palkkausvaikutusten valmistelu yhteiselle kirkkoneuvostolle:

Tehtäväkuvauslomake on kirkon yhteisesti käyttämä kaavake, jonka esimies ja työntekijä laativat ja allekirjoittavat. Koska seurakuntayhtymälle ja viime kädessä yhteiselle kirkkoneuvostolle kuuluu palkkausjärjestelmän yhtenäisyyden ylläpitäminen, pitää palkkausmuutoksista päätettäessä myös tehtäväkuvauslomakkeen valintojen noudattaa muissa yksiköissä noudatettua linjaa.

Tehtäväkuvauslomakkeisiin tehtiin palkkatyöryhmän työskentelyssä seuraavat muutokset:

Päätöskohta 1.2. Viestintäsihteeri, jatkossa viestinnän suunnittelija, Anniina Herranen

Alkuperäinen esitys vaativuusmäärityksistä: Osaaminen 1.7., Vuorovaikutus 2.7., Ohjaus 3.4., Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 4.4., vastuu 5.5.

Muutetut vaativuusmääritykset: Vuorovaikutus 2.6. Ohjaus 3.3., Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 4.3., vastuu 5.4.

Päätöskohta 2.2. Tiedottaja, jatkossa verkkoviestinnän suunnittelija Reeta Kujanpää

Alkuperäinen esitys vaativuusmäärityksistä: Osaaminen 1.7., Vuorovaikutus 2.7., Ohjaus 3.4., Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 4.4., vastuu 5.5.

Muutetut vaativuusmääritykset: Vuorovaikutus 2.6. Ohjaus 3.3., Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 4.3., vastuu 5.4.

Päätöskohta 3.2. Tiedottaja, jatkossa viestinnän suunnittelija Mervi Sipilä

Alkuperäinen esitys vaativuusmäärityksistä: Osaaminen 1.7., Vuorovaikutus 2.7., Ohjaus 3.4., Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 4.4., vastuu 5.5.

Muutetut vaativuusmääritykset: Vuorovaikutus 2.6. Ohjaus 3.3., Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 4.3., vastuu 5.4.

---

Päätöskohta 4.2. Tiedottaja, jatkossa viestinnän suunnittelija Minna Vesanto

Alkuperäinen esitys vaativuusmäärityksistä: Osaaminen 1.7., Vuorovaikutus 2.7., Ohjaus 3.4., Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 4.4., vastuu 5.5.

Muutetut vaativuusmääritykset: Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 4.3.

Viestinnän merkitys kaikille organisaatioille on muuttunut yhä tärkeämmäksi, Tähän on vaikuttanut tarjolla olevan tiedon tulva ja uusien sähköisten viestintäkanavien räjähdysmäinen käytön kasvu. Erityisesti seurakuntakenttä on haasteellisessa tilanteessa, kun jäsenten osallistumisaktiivisuus perinteiseen kirkon toimintamuotoihin on vähentynyt ja mielikuvaa kirkosta luodaan koko ajan muuallakin kuin kirkon oman viestinnän kautta. Viime vuonna käynnistyneessä strategiatyöskentelyssä, johon seurakuntayhtymän kaikki kirkkoherrat ja keskeiset johtavat virkamiehet ovat osallistuneet, on varsin selkeästi yhteisesti tiedostettu viestinnän avainrooli. Seurakuntayhtymän palkkaus rakenne on ollut perinteisesti varsin muuttumaton. Suurin osa tehtävistä on samassa vaativuusryhmässä, kuin vuonna 2007-2008, jolloin nykyinen paikallisesti määritelty vaativuusluokitus tehtiin koko seurakuntayhtymää koskien. Viestinnän osalta pyritään siihen terveeseen lopputulokseen, että vaativaa ja samanlaista osaamista ja paneutumista vaativaa työtä tekeville olisi mahdollisimman yhtenäinen peruspalkkataso. Viestintäsihteerin osalta palkkatyöryhmän puoltama palkankorotus on merkittävä, mutta tehtävien vaativuuden näkökulmasta nykyisen kaltaiselle palkkaerolle ei ole perusteita. Tämä viestintäsihteerin palkkausero johtuu viralle aiemmin asetetusta alemmasta koulutusvaatimuksesta, eli korkeakoulututkinosta, joka on järjestelmässämme johtanut 500 -sarjan vaativuusryhmien käyttämiseen. Uusi esitys ylemmästä korkeakoulututkinosta aiheuttaa tehtävän siirtymiseen 600-sarjaan. Tehtävän haltija, kuten aikaisempikin haltija ovat olleet ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneita.

Sähköisestä viestinnästä vastannut Minna Vesanto on tehtävänkuvauksensa perusteella jatkossa yksikön päällikön sijainen, minkä vuoksi hänellä on muita viestinnän suunnittelijoita laajempi vastuu. Tämän vuoksi hänen palkkansa tulee esityksen mukaan olemaan muita korkeammalla tasolla.

Esitys:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että viestintäyksikössä

1.1.Viestintäsihteerin virkanimike muutetaan viestinnän suunnitte-

---

lijan viraksi

2.1.Tiedottajan virkanimike muutetaan verkkoviestinnän suunnittelijaksi

3.1.Tiedottajan virkanimike muutetaan viestinnän suunnittelijan viraksi

4.1.Tiedottajan virkanimike muutetaan viestinnän suunnittelijan viraksi

Viestintäyksikön virkanimikkeiden muutoksilla ei ole kirkkojärjestyksen sen ja sen pykälän mukaisia lapsivaikutuksia

2. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että viestintäyksikön virkojen tehtävänkuvauslomakkeet hyväksytään palkkatyöryhmän esittämässä muutetussa muodossa ja että viestintäyksikössä toteutetaan seuraavat palkantarkistukset 1.3.2019 alkaen:

1.2.Viestintäsihteeri Anniina Herrasen palkkaus olisi vaativuusryhmän 601/60 mukainen, nykyinen 503/0 (vanha peruspalkka uusi peruspalkka)

2.2.Verkkotiedottaja Reeta Kujanpään palkkaus olisi vaativuusryhmän 601/60 mukainen, nykyinen 503/80 (vanha peruspalkka uusi peruspalkka)

3.2.Tiedottaja Mervi Sipilän palkkaus olisi vaativuusryhmän 601/60 mukainen, nykyinen 601/40 (vanha peruspalkka uusi peruspalkka)

4.2.Tiedottaja Minna Vesannon palkkaus olisi vaativuusryhmän 602/00 mukainen, nykyinen 601/40 (vanha peruspalkka uusi peruspalkka)

Kirkkoneuvosto velvoittaa tiedotuspäällikkö Paula Heinin täyttämään mainituille viranhaltijoille uudet tehtävänkuvauslomakkeet tässä kohdassa päätettyjen rastiusten mukaisesti.

Viestintäyksikön palkantarkistuksilla ei ole kirkkojärjestyksen ja sen pykälän mukaisia lapsivaikutuksia

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Liitteet

Liite 2 Viestinnän tehtävänkuvaukset (Paula Heino)  
Liite 3 Viestintäyksikön tehtävänkuvaukset

Jakelu

Anniina Herranen  
Reeta Kujanpää

---



Mervi Sipilä  
Minna Vesanto  
Paula Heino  
Henkilöstöpäällikkö  
Palkkatoimisto

---

17

Kirjanpitäjä Tuija Laineen nimikemuutos sekä tehtävän vaativuusryhmän ja palkan uudelleen määrittäminen

55/01.02.01.02/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö toimitti 2.8.2018 palkkatyöryhmälle anomuksen kirjanpitäjä Tuija Laineen palkan vaativuusryhmän uudelleen määrittämiseksi ja virkanimikkeen muuttamiseksi. Palkkatyöryhmä on käsitellyt asian 21.1.2019 kokouksessaan. Pitkä käsittelyaika johtui siitä, että Tuija Laineen työtehtävään oli kirkkoneuvoston päätöksellä 6.9.2018 tehty määräaikainen tehtävän vaativuutismuutos, joka on voimassa 31.5.2019 saakka. Päätös johtui siitä, että taloussuunnittelepäällikön viran haltija on samaan ajankohtaan saakka päätetty toimivan vt. talousjohtajana, minkä vuoksi osa hänen tehtävistään on siirretty Tuija Laineelle.

Vt. talousjohtajan on päivittänyt anomusta ja 7.1.2019 päivätty anomus on seuraava:

**"KIRJANPITÄJÄ TUIJA LAINEEN VIRKANIMIKKEEN MUUTTAMINEN JA PALKAN VAATIVUUSRYHMÄN MÄÄRITTÄMINEN**

Taloustoimiston tehtävien sisällöt ovat vuosien aikana muuttuneet muun muassa ohjelmistojen, kirkkohallituksen ohjeistuksen ja lainsäädännön muutosten myötä. Viimeisin tehtävien muuttumiseen vaikuttava tekijä oli Kirkon palvelukeskuksen piiriin siirtyminen.

Seurakuntayhtymässä on kaksi kirjanpitäjän virkaa, joiden palkka-vaativuusryhmä on 501. Kirjanpitäjien tehtävien vaativuusryhmiin sijoittelu on tapahtunut useita vuosia sitten. Taloustoimiston henkilöstön uusimmat tehtäväkuvaukset on päivitetty toukokuussa 2018. Kirjanpitäjien tehtäviä hoitavat Tuija Laine ja Leena Sairanen.

Kaikkien muutosten ja prosessien uudelleen järjestelyjen johdosta Tuija Laineen hoitaman kirjanpitäjän tehtävä on vaativoitunut toista, Leena Sairasen hoitamaa kirjanpitäjän tehtävää enemmän. Suurimmat muutokset tehtävien välillä ja myös menneisiin vuosiin verrattuna ovat painotukset työn itsenäisyydessä ja asiantuntijuudessa. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että Tuija Laineen hoitamassa kirjanpitäjän tehtävässä tehtävät ovat nyt

---

enemmän itsenäisesti suoritettavia kokonaisuuksia, jotka ovat laajentuneet myös tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen itsenäiseen valmisteluun. Koko seurakuntayhtymän ja paikallisseurakuntien henkilöstöön liittyvällä neuvonnalla ja ongelmatilanteiden selvittämisessä on myös suurempi rooli tässä tehtävässä kuin mitä se ennen oli, ja mitä toisessa kirjanpitäjän tehtävässä on nyt.

Leena Sairasen hoitamassa kirjanpitäjän tehtävässä asiantuntijaroolin merkitys ei ole kuitenkaan pienentynyt, vaan myös hieman kasvanut. Kirjanpitäjät toimivat toistensa sijaisina lomien ja poissaolojen aikana, joten myös toisen kirjanpitäjän on hallittava koko kirjanpidon tehtäväkenttä – tämä ei kuitenkaan vaadi samanlaista asiantuntijuutta kuin mitä Tuija Laineen hoitamassa tehtävässä tarvitaan. Prosessien muutosten myötä enemmän vaativoituneessa kirjanpitäjän tehtävässä on nyt koko seurakuntayhtymän kirjanpidon hoitaminen sijoitustoimea lukuun ottamatta, kun kirjanpitoa oli aiemmin jaettu kahden kirjanpitäjän kesken.

Taloustoimistossa oleva henkilökunta sijoittuu palkkavaativuusryhmiin seuraavasti:

toimistosihteeri 403/60 (2.083,56)

kirjanpitäjä 501/0 (2.203,61) -> esitys 503 (2.442,58)

kirjanpitäjä 501/0 (2.203,61)

palkkakirjanpitäjä 501/60 (2.274,95)

pääkassanhoitaja 502/20 (2.346,53)

henkilöstösihteeri 502/80 (2.418,55)

taloussuunnittelupäällikkö 602/0 (3.155,44)

Edellä olevan selostuksen perusteella esitän, että seurakuntayhtymään perustetaan 1.4.2019 lukien pääkirjanpitäjän virka, johon Tuija Laine siirretään, ja että tämä virka sijoitetaan vaativuusryhmään 503/0 (2.442,58 €). Yhteensä muutos tarkoittaa 238,97 euron tarkistusta Tuija Laineen kuukausipalkkaan ja 298,23 euron lisäystä henkilöstökuluihin kuukaudessa.

Liitteet: 4 kpl tehtävänkuvauksia (2 kpl Tuija Laine, Leena Sairanen, Marita Vikman vuodelta 2007), on lähetetty aikaisemmin.

Turussa 7.1.2019

Jaana Hörkkö, vt. talousjohtaja”

Edellisessä hakemuksessa viitatuista tehtävänkuvauksista on tämän asian yhteydessä Tuija Laineen koskevat kaksi, 3.8.2018 laadittu, sekä aikaisempi, 3.5.2017 laadittu.

---

Tuija Laineen uuden 3.8.2018 päivätyn tehtävänkuvauksen mukainen palkkaehdotus, tehtävä ja vaativuusmäärittelyt ovat:

Ehdotettu palkka: 503/0

(nykyinen palkka 501/0)

Tehtävänimike: Kirjanpitäjä

Tehtävän tarkoitus ja tavoite:

Tehtävä: seurakuntayhtymän kirjanpidon hoitaminen sekä siihen liittyvä neuvonta ja ohjaus. Kirjanpidon tarkoituksena on dokumentoida tapahtumaketjut ja saattaa ne lain edellyttämään muotoon seurakuntayhtymän, tilintarkastajien ja viranomaisten käyttöön.

Tavoite: kirjanpidon oikeellisuudesta ja lain mukaisuudesta huolehtiminen. Asiakaspalvelulla ja neuvonnalla tukea seurakuntia ja yksiköitä näiden taloudenhoidossa ja raportoinnissa.

Tehtävien pääasiallinen sisältö: Vastuu kirjanpidon päivittäisten tehtävien tekemisestä:

tiliotteiden tiliöinti ja siirto kirjanpitoon

kassatositteiden tiliöinti, muistiotositteiden laatiminen

myyntireskontran suoritusten virheiden selvitys ja kohdentaminen

pääkirjatilien seuranta (= kirjanpidon oikeellisuuden seuranta),

selvittelyt, täsmäytykset, korjaukset

Tilinpäätökseen ja konsernitilinpäätökseen liittyvät tehtävät (täsmäytykset, selvittelyt, tase-erittelyt, konsernitase)

Henkilökohtainen neuvonta ja ohjaus: taloushallinnon ohjelmat, tiliöinnit, käyttö, raportointi

Perustietojen ylläpito: ostoreskontra ja kirjanpito (esim. käyttöi-keudet, kustannuspaikat, koodit)

Vaativuusstandardit

1.5. Osaaminen: Yleensä teoreettinen koulutus tai tutkinto (esim. AMK) tai vastaava teoreettinen osaaminen ja työkokemus.

2.5. Vuorovaikutus: Erikostunutta ammattiosaamista edellyttävä tehtävä, jossa oman alan asiantuntijavuorovaikutusta asiakkaisiin nähden tai esimiestehtävä, jossa perus- tai ammattiosaamista edellyttävää työtä tekeviä alaisia.

3.3. Ohjaus: Väljästi määritellyt tai omaa soveltamistaitoa edellyttävät, luovat menettelytavat.

4.3. Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta:

Ongelmanratkaisutilanteet vaihtelevat, mutta niissä voidaan usein tukeutua aiempiin ratkaisumalleihin. Ratkaisujen tueksi on hankittava ja itsenäisesti analysoitava erikoistunutta taustatietoa.

5.3. Vastuu: Vastuu tehtäväalan tai oman erityisalan hoitamisesta ja kehittämisestä.

Erityiset perusteet: Vuorovaikutuksen poikkeuksellinen laajuus: Koko seurakuntayhtymän henkilöstöön ulottuva käytännön ohjaus ja neuvonta.

---

Toimintaympäristön laajuus: on hallittava Kipan ohjeistukset ja ohjelmat, joihin organisaation menettelytavat on sovittava. Palvelukeskuksen kireät aikataulut sitovat ja asettavat tiukat aikarajat, mikä aiheuttaa töiden ruuhkautumista.

Tuija Laineen aiemman tehtävänkuvauksen (päivätty 3.5.2017) mukainen palkka, tehtävä ja vaativuusmääritykset ovat:

Palkka: 501/0

Tehtävänimike: Kirjanpitäjä

Tehtävän tarkoitus ja tavoite:

Tehtävä: seurakuntayhtymän kirjanpidon hoitaminen sekä siihen liittyvä neuvonta ja ohjaus. Kirjanpidon tarkoituksena on dokumentoida tapahtumaketjut ja saattaa ne lain edellyttämään muotoon seurakuntayhtymän, tilintarkastajien ja viranomaisten käyttöön.

Tavoite: kirjanpidon oikeellisuudesta ja lain mukaisuudesta huolehtiminen. Asiakaspalvelulla ja neuvonnalla tukea seurakuntia ja yksiköitä näiden taloudenhoidossa ja raportoinnissa.

Tehtävien pääasiallinen sisältö:

tilioitteiden tiliöinti ja siirto kirjanpitoon

kassatositteiden tiliöinti, muistiotositteet

tilinpäätökseen ja konsernitilinpäätökseen liittyvät tehtävät: täsmäytykset ja selvittelyt

ostolaskut: tarkastus, tiliöinti, selvittely ja reititys sekä ohjeistus (ruuhkat ja lomat)

myyntireskontran suoritusten virheiden selvitys ja kohdentaminen henkilökohtainen neuvonta ja ohjaus: ohjelmat, tiliöinnit, käyttö, raportointi

pääkirjatilien seuranta (= kirjanpidon oikeellisuuden seuranta), täsmäytykset, korjaukset

ostoreskontran ja kirjanpidon perustietojen ylläpito (esim. tiliöintimallit)

Vaativuuskaavat

Osaaminen:

AMK- tai opistotason tutkinto

ATK-käyttötaidot, seurakuntatalouden tuntemus

Kirjanpitolainsäädännön tuntemus

Kirkkohallituksen talouden ohjeistuksen tuntemus

Kykyä etsiä tietoa ja soveltaa sitä omaan työhönsä

2.4 Vuorovaikutus: Oman alan asiantuntijavuorovaikutusta asiakaisiin nähden.

3.2. Ohjaus: Vaihtoehtoiset, mutta pääosin ohjeistetut tai säädellyt menettelytavat.

4.3. Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta:

Ongelmanratkaisutilanteet vaihtelevat, mutta niissä voidaan usein tukeutua aiempiin ratkaisumalleihin. Ratkaisujen tueksi on hankittava ja itsenäisesti analysoitava erikoistunutta taustatietoa.

---

5.3. Vastuu: Vastuu tehtäväalan tai oman erityisalan hoitamisesta ja kehittämisestä.

Erityiset perusteet: Vuorovaikutuksen poikkeuksellinen laajuus: Koko seurakuntayhtymän henkilöstöön ulottuva käytännön ohjaus ja neuvonta.

Toimintaympäristön laajuus: on hallittava Kipan ohjeistukset ja ohjelmat, joihin organisaation menettelytavat on sovitettava.

Palkkatyöryhmä katsoi, että tehtävänimikkeen muutos kirjanpitäjistä pääkirjanpitäjäksi on perusteltua ja totesi, että nimikemuutos ei edellytä pääkirjanpitäjän viran perustamista tai virkasiirtoa eikä kirjanpitäjän viran lakkauttamisia.

Palkkatyöryhmä päätti ehdottaa esitettäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle, että kirjanpitäjä Tuija Laineen tehtäväkuvauksen mukaisiin vaativuskriteereihin tehdään seuraavat muutokset: Vuorovaikutus 2.5 -> 2.6; Ohjaus 3.3->3.2.

Lisäksi palkkatyöryhmä päätti ehdottaa esitettäväksi kirkkoneuvostolle, että kirjanpitäjä Tuija Laineelle maksetaan vaativusryhmän 503/0 mukaista palkkaa.

Edellä olevat ehdotukset merkitsevät nimikkeen muutoksen osalta yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä, sekä vaativusryhmän muutoksen sekä siihen liittyvän palkan korotuksen osalta yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä.

Nimikkeenmuutoksen kokonaisuuteen kuuluu luonnollisesti se, että kirkkovaltuusto tietää, minkä palkkaustason virkaa nimikemuutos koskee. Tämän vuoksi kirkkovaltuuston esittelyyn tulee näkyviin myös vaativusryhmän korotus sekä siihen liittyvä palkankorotus.

Vaativusryhmän korottumisen perusteet on kirjattu hyvin vt. talousjohtajan esitykseen, mutta sen lisäksi voidaan painottaa sitä, että kirkonb palvelukeskukseen KIPA:an siirtymisen jälkeen työprosessit ovat muuttuneet monilta osin jäykemmiksi. Kun joku prosessi on aikaisemmin hoidettu manuaalisesti usean henkilön yhteistyöllä, on nykytilanteessa tyypillistä eri lähteistä tulevien tietojen yhdistyminen valmiiksi kirjanpitovienneiksi, jotka nimenomaan kirjanpitäjän tulee todeta oikeiksi ja hyväksyä eteenpäin. Voidaan sanoa, että laajejoen tietokokonaisuuksien tarkastaminen on vaativampaa kuin niiden yksittäinen sisäänsyöttö ajan kanssa. Taloustoimiston työprosessit ovat kiinteuytyneet ja yksinkertaisten töiden ja samalla niiden tekijöiden määrä on vähentynyt.

Esitys:

1. Kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle,

---

että kirjanpitäjä Tuija Laineen virkanimike kirjanpitäjä muutettaisiin pääkirjanpitäjän viraksi. Viran pakkkaus tulisi olemaan vaatavuusryhmän 503/0 mukainen aikaisemman 501/0 asemesta.

2. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä kirjanpitäjä Tuija Laineen tehtävänkuvauksen palkkatyöryhmän käsittelyn mukaisin muutoksin sekä tarkistaa palkan nykyisestä vaatavuusryhmä 501/0 tasosta tasolle 503/0. Uusi peruspakka tulisi olemaan 2442,58 euroa, palkan oltua aikaisemmin 2203,61 euroa. Esimies toteuttaa päätöksen mukaiset muutokset tehtävänkuvauslomakkeeseen.

Kirjanpitäjän viran tehtävänkuvauksen ja palkan määrittämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Jakelu

Tuija Laine  
Palkkatoimisto  
Henkilöstöpäällikkö

---

18

Asianhallintasihteerin viran täyttö

232/01.01.01.00/2018

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Edellisen asianhallintasihteerin irtisanouduttua virastaan yhteinen kirkkoneuvosto julisti viran auki kokouksessaan 22.11.2018.

Hakukuulutus, joka oli Turun Sanomissa, Oikotie-palvelussa ja evl.fi/rekry-palvelussa, oli seuraavan sisältöinen:

*"Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä muodostuu 10 seurakunnasta, yhteisistä työmuodoista ja hallinnosta. Seurakuntien jäseniä on n. 145 000 ja työntekijöitä 450.*

*Hallintovirasto johtaa seurakuntayhtymän yleistä hallintoa ja resurssien käyttöä sekä huolehtii seurakuntayhtymän sidosryhmäyhteistyöstä. Työnantajapolitiikan koordinointi on keskeisessä asemassa.*

*Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän hallintovirastossa on haettavana*

#### **ASIANHALLINTASIHTEERIN VIRKA**

*Asianhallintasihteerin tehtävänä on seurakuntayhtymän sähköisen asianhallintajärjestelmän kehittäminen ja pääkäyttäjänä toimiminen sekä henkilöstön kouluttaminen ja koulutuksen suunnittelu asianhallintaan liittyvissä asioissa. Lisäksi asianhallintasihteeri toimii tiedonohjausjärjestelmän pääkäyttäjänä, laatii ja päivittää tiedonohjaussuunnitelmaa, vastaa kirjaamon toiminnasta ja arkistoinnin edistämisestä tarvittaessa koko yhtymän osalta. Asianhallintasihteeri toimii seurakuntayhtymässä julkisuuslainsäädännön ja henkilötietoja koskevien säännösten asiantuntijana ja ohjaa sekä neuvoo viranhaltijoita ja työntekijöitä asiakirjojen julkisuuteen liittyvissä asioissa. Työhön kuuluu myös hallintoviraston toimistotehtäviä ja tietosuojatyöryhmän jäsenenä sekä sihteerinä toimiminen.*

*Viran pätevyysvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä vähintään asiakirjahallinnon ja arkistotoimen perustutkinto tai vastaava osaaminen. Lisäksi arvostamme kokemusta asianhallintajärjestelmien kehittämisestä ja*

---



*pääkäyttäjänä toimimisesta sekä perehtyneisyyttä manuaaliseen ja sähköiseen tiedonhallintaan. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 601/20 mukaan. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15%.*

*Lisätietoja virasta antaa 27.-30.11.2018 hallintojohtaja Hannu Kallio, p. 040 3417270.*

*Virkaan valittavan tulee ennen viran vastaanottamista esittää seurakuntayhtymän työterveyden työterveyslääkärin allekirjoittama hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavan tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Virkaan sovelletaan 6 kk:n koeaikaa.*

*Virkaan haetaan sähköisesti ilmoituksessa olevalla linkillä viimeistään 17.12.2018. Tämän ensisijaisen hakutavan sijasta kirjallisen hakemuksen voi toimittaa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kirjaamoon (ma-pe klo 8.00–15.45). Hakemuksen tulee olla perillä 17.12.2018 klo 15.45 mennessä osoitteessa Eerikinkatu 3, 20100 Turku."*

Hakemuksia saapui hakuajan päättymiseen mennessä 12. Näistä yksi, hakija 11 ilmoitti hakuajan pyytymisen jälkeen peruuttavansa hakemuksensa. Haastatteluun valittiin 3 hakijaa numerot 1, 4 ja 5, jotka kaikki täyttivät viran kelpoisuuehdot. Haastattelijoina olivat hallintojohtaja Hannu Kallio ja henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen. Haastattelujen perusteella haastattelijat katsoivat viran tehtäviin nähden sopivimmaksi ja esittävät yksimielisesti, että virkaan valitaan filosofian maisteri, insinööri Rita Ahde.

Virkaan valittavan on ennen viran vastaanottamista esitettävä Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän työterveyslääkärin antama hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Virka on otettava vastaan 1.4.2019 tai sopimuksen mukaan.

Esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee lakimiehen virkaan filosofian maisteri, insinööri Rita Ahteen sillä ehdolla, että hän ennen viran vastaanottamista esittää Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän työterveyslääkärin antaman hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Virassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Virka on otettava vastaan 1.4.2019 tai sopimuksen mukaan.

Lapsivaikutusten arviointi: asianhallintasihteerin viran täyttämällä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

---

Päätös:

Liitteet

Liite 4 Asianhallintasihteerin hakijakooste

Jakelu

Rita Ahde  
Henkilöstöpäällikkö  
Palkkatoimisto  
Hakijat

---

19

Seurakuntien määrärahojen jakotoimikunnan asettaminen 2019

51/00.00.01.04/2019

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esittelijä: Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö

Esittely:

**Seurakunnallisen määrärahajakomallin historiaa:**

Seurakuntayhtymän määrärahojen jakomallia muutettiin oleellisesti vuosiksi 2005–2007. Tuolloin siirryttiin pois mallista, jossa seurakunnille oli taattu jäsenmäärään sidottu hengellisen työn, lähinnä pappien määrä. Virkaindeksijärjestelmä oli degressiivinen ja suurilla seurakunnilla oli vähemmän työvoimaa jäsenmäärää kohti kuin pienemmillä seurakunnilla. Suuret seurakunnat pitivät virkaindeksimallia epäoikeudenmukaisena ja 2004 työskennellyt hallinto- ja virkarakennetoimikunta esitti malliin muutoksia. Vanhan jakomallin puutteisiin vastattiin kokonaismäärärahamalla, jolloin seurakunnille jäi vapautta muokata toiminnan ja palkkausmäärärahojen suhdetta.

Vuoden 2014 työskentelyn tuloksena saatiin seuraava malli:

Koko seurakunnallisen toiminnan määrärahasta osoitetaan ensin ns. päältä pois -periaatteella tuomiokirkkoseurakunnalle 1,1 % ja ruotsalaiselle seurakunnalle 0,25 %. Perusteluina hyvitysprosentteille olivat tuomiokirkon osalta sen kiistaton erityisasema kansallispyhäkkönä. Tuomiokirkossa pidetään runsaasti sekä paikallisia että valtakunnallisia erikoistilaisuuksia joihin osallistutaan yli seurakuntarajojen. Ruotsalaisen seurakunnan osalta todettiin, että se ei pysty käyttämään yhtymän yhteisiä työmuotoja samassa määrin hyväkseen kuin muut seurakunnat.

Tasan jaettava osuus säilyi 12 prosentissa. Tällä pyrittiin estämään pienennyksen johdosta tapahtuva pienempien seurakuntien toimintaedellytysten vähentyminen kohtuuttoman paljon. Mikäli prosenttia olisi kasvatettu, erot keskimääräisessä määrärahassa seurakuntalaista kohden olisivat kasvaneet entisestään.

Muiden kriteerien suhteessa jaettava osuus lasketaan siten, että seurakunnan jäsenmäärän painoarvo on 90 % ja seurakunnan alueella asuvan väestön painoarvo on 10 %. Väestön kokonaismäärästä poistetaan henkilöt, joiden äidinkieli on ruotsi. Ruotsalaisen seurakunnan kohdalla ei-jäsenten painotus määritellään iteroimalla siten, että kyseisen kriteerin vaikutus ruotsalaiselle seurakunnalle on +-0.

---

Väkilukupainotuksen mukaan ottamisella on taustana seurakuntien yhteiskunnalliset tehtävät, joissa ei voida erotella ei-jäseniä jäsenistä. Väkiluvun ja jäsenmäärän laskenta-ajankohtana on vuoden vaihteen tilanne, koska väkilukutilastot valmistumistuvat silloin.

Seurakunnilla on oikeus käyttää säästyneitä määrärahoja suunnittelukauden aikana ja mahdollisuus vastaavasti ylittää määrärahaa suunnittelukauden aikana.

#### **Vuoden 2019 määrärahojen jakomalli:**

Yhteinen kirkkoneuvosto asetti helmikuussa 2018 seurakuntien määrärahojen jakotoimikunnan, johon nimettiin jäseniksi kirkkoneuvoston puheenjohtaja Heimo Rinne, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pentti Korhonen, kirkkoneuvoston jäsenet Juha Nappu ja Siv Sandberg, kirkkovaltuuston jäsen Essi Tarvainen Martin seurakunnasta, strategiatyöryhmän puheenjohtaja Ville Niittynen, hallintojohtaja Hannu Kallio ja vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö.

Toimeksiantona oli esitys seurakuntien uudeksi määrärahojen jakomalliksi vuosille 2019–2022 siten, että esityksen toimivuutta tarkasteltaisiin keväällä 2019. Mallin tuli toimikunnan harkitsemassa määrin pyrkiä kehittämään määrärahojen jakomallia siten, että malli ottaisi huomioon mahdolliset seurakuntien yhdistymiset ja seurakuntien erilaiset toimintaolosuhteet sekä olisi toiminnan kehittämiseen kannustava.

Määrärahajakotoimikunnan päätösesitys uudeksi jakomalliksi perustui seuraaviin asioihin:

Määrärahajakotoimikunta totesi vanhan pohjan hyväksi ja toimivaksi, ja sitä ei pidetty tarpeellisena muuttaa.

Todettiin, että tuomiokirkkoseurakunnalla ja ruotsalaisella seurakunnalla on edelleen perusteltavissa oleva erityisasemansa. Tuomiokirkkoseurakunnan hyvitystä korotettiin 1,1 prosentista 1,3 prosenttiin. Tätä puoltavat tuomiokirkkoseurakunnan asema kansallispyhäkkönä, sen yhteiskunnallinen työ ja siellä järjestettävät valtakunnalliset ja alueelliset tapahtumat. Tuomiokirkkoseurakunta tekee myös koulu- ja nuorisotyötä enemmän, kuin mitä sen väestömäärä alueella on. Samoin tuomiokirkkoseurakunnan partiotoiminta on laajempaa suhteessa alueella asuvien nuorien lukumäärään.

Seurakuntatoimiston marraskuussa 2017 tapahtuneen siirtymisen johdosta paikallisseurakuntiin, seurakuntatoimiston budjetti on syytä pitää jakomallissa edelleen erikseen seurannan vuoksi.

---

Seurakuntasihteerien palkan tarkistukset vuonna 2019 otettiin laskelmassa huomioon ja määräraha-aulukkaan tehtiin tämän suuruiset korotukset. Tämän kustannusvaikutus on 2.617 euroa.

Todettiin, että nuoret ovat seurakuntayhtymässä tärkeä kohderyhmä ja heihin tulee panostaa. Tällä perusteella 0-19 vuotiaiden ikäryhmää seurakunnan alueen jäsenistössä olisi painotettava, ja painotus 1,5 kertaa tässä ikäryhmässä todettiin hyväksi.

Paattisten tilanne koettiin edelleen ongelmalliseksi, koska sillä on ollut vaikeuksia saada määrärahaansa riittämään. Oikeudenmukaisuuden vuoksi Paattisille ei koettu voitavan antaa erillistä hyvitystä.

Todettiin, että kokonaismäärärahaa olisi syytä korottaa, ja vertailujen pohjalta päädyttiin siihen, että kahden prosentin (2 %) korotus on oikean suuruinen. Perusteena on se, että palkat nousevat sopimuskaudella, vuonna 2019 nousu on prosentti yleisessä palkkausjärjestelmässä ja ylimmässä johdossa 1,6 % (kaikki korotukset 1.4.2019). Sopimustarkistukset käytännössä vievät prosentin seurakuntien kokonaismäärärahoista. Kahden prosentin nousun vaikutus jaettavaan kokonaismäärärahaan on yhteensä 175.079 euroa.

Rippikoulut ovat tärkeä osa seurakuntien toimintaa. Määräraha-jakotoimikunta päätyi siihen, että rippikoulujen järjestämiseen tulisi myöntää lisäresurssia. Tämän vuoksi esitetään annettavaksi seurakunnille kokonaismäärärahan lisäksi erillinen rahamäärä, 1.000 euroa per rippikouluryhmä vuoden 2017 toteutuneiden rippikouluryhmien mukaisesti. Rippikouluryhmiä vuonna 2017 pidettiin yhteensä 57, jolloin kustannusvaikutus on 57.000 euroa.

Korotusten vaikutukseksi seurakunnille jaettavaan kokonaismäärärahaan tuli yhteensä 234.694 euroa. Määrärahajakomallin toimivuutta päätettiin tarkastella vuoden 2020 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Kirkkoneuvoston esityksestä kirkkovaltuusto päätti seurakunnallisen toiminnan määrärahan jaosta vuodelle 2019 seuraavasti:

Määrärahamallissa käytetään nykyistä laskentapohjaa, joka on todettu toimivaksi. Kokonaismäärärahaa korotetaan kaksi prosenttia (2 %). Paikallisseurakunnille määrärahat jaetaan seuraavasti:

1. Koko seurakunnallisen toiminnan määrärahasta osoitetaan ensin ns. päältä pois -periaatteella tuomiokirkkoseurakunnalle 1,3 prosenttia ja ruotsalaiselle seurakunnalle 0,25 prosenttia. Perusteluina hyvitysprosentteille todetaan, että Tuomiokirkolla on

---

oma kiistaton erityisasema kansallispyhäkkönä. Siellä pidetään runsaasti sekä paikallisia että valtakunnallisia erikoistilaisuuksia, joihin osallistutaan yli seurakuntarajojen. Tuomiokirkkoseurakunta tekee myös koulu- ja nuorisotyötä enemmän, kuin mitä sen väestömäärä alueella on. Samoin tuomiokirkkoseurakunnan partiotoiminta on laajempaa suhteessa alueella asuvien nuorien lukumäärään.

Ruotsalainen seurakunta ei pysty käyttämään yhtymän yhteisiä työmuotoja samassa määrin hyväkseen kuin muut seurakunnat.

2. Tasan jaettava osuus on 12 prosenttia.

3. Muiden kriteerien suhteessa jaettava osuus lasketaan siten, että seurakunnan jäsenmäärän painoarvo on 90 % ja seurakunnan alueella asuvan väestön painoarvo on 10 %. Väestön kokonaismäärästä poistetaan henkilöt, joiden äidinkieli on ruotsi. Ruotsalaisen seurakunnan kohdalla ei-jäsenten painotus määritellään iteroimalla siten, että kyseisen kriteerin vaikutus ruotsalaiselle seurakunnalle on +-0. Väkilukupainotuksen mukaan ottamista perustellaan seurakuntien yhteiskunnallisilla tehtävillä, joissa ei voida erotella ei-jäseniä jäsenistä.

4. 0-19 -vuotiaiden ikäryhmää seurakunnan alueen jäsenistössä painotetaan 1,5 kertaa.

Kaupunkien väkilukutilastot saadaan vain tilanteen 31.12. mukaisina. Sen vuoksi vuodenvaihteen tilanne on väkiluvun ja jäsenmäärän laskenta-ajankohtana.

5. Seurakuntatoimiston marraskuussa 2017 tapahtuneen siirtymisen johdosta paikallisseurakuntiin, seurakuntatoimiston budjetti pidetään jakomallissa edelleen erikseen seurannan vuoksi. Seurakuntasihteerien palkan tarkistukset vuonna 2019 otetaan laskelmassa huomioon ja määräraha-aulukoon tehdään tämän suuruiset korotukset.

6. Paikallisseurakunnille annetaan kokonaismäärärahan lisäksi erillinen rahamäärä 1.000 euroa per rippikouluryhmä vuoden 2017 toteutuneiden rippikouluryhmien mukaisesti.

7. Seurakuntien oikeutta käyttää säästyneitä määrärahoja suunnittelukauden aikana, ja mahdollisuutta vastaavasti ylittää määrärahaa suunnittelukauden aikana, ei ole tarkoitus muuttaa.

8. Mallin toimivuutta tarkistetaan vuoden 2020 talousarvion laadinnan yhteydessä.

**Valtuustoaloite seurakunnallisen määrärahajakomallin kehittämisestä:**

---

Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 7.6.2018 kirkkovaltuutetut Eija Koskivaara ja Anni Maria Laato tekivät seuraavan aloitteen: ”Seurakuntayhtymän seurakunnallisen määrärahajakomallia kehitetään jatkuvasti. Tällä hetkellä määrärahan jako perustuu pääasiallisesti väestön ja jäsenien lukumäärään. Ilahduttavasti myös nuorten jäsenien lukumäärällä on vaikutusta jaettavaan määrärahaan.

Ehdotan että tulevaisuudessa selvitetäisiin myös voitaisiinko määrärahan jakomallissa huomioida mahdollisen diakonian tarpeessa olevien määrä. Kokouksessa esitetty toiminnan laajuuden arvioiminen on myös hyvä lisäys.”

Valtuustoaloitteen johdosta kirkkoneuvosto päätti 6.9.2018 kokouksessaan, että seuraavan seurakunnallisen määrärahajakotoimikunnan tehtäväksi antoon sisällytetään selvitys siitä, että voidaanko määrärahan jakomallissa huomioida mahdollisen diakonian tarpeessa olevien määrä ja toiminnan laajuuden määrä. Toimikunnan kokoonpanosta riippumatta vt. talousjohtajan on huolehdittava siitä, että asia tulee käsiteltäväksi toimikuntaan.

Vuoden 2020 talousarviota varten seurakunnallisen määrärahan jakomallin suunnittelu on aloitettava hyvissä ajoin. Vuoden 2018 asukasmäärät saadaan vasta toukokuun alussa, koska tilastot valmistuva huhtikuun lopussa. Tämä ei kuitenkaan ole esteenä työskentelyn aloittamiselle.

Toimikunnan työssä tulee lähteä jatkuvuuden periaatteesta, mutta suunnittelussa tulisi ottaa kantaa siihen, voidaanko määrärahojen jakomallissa ottaa huomioon seurakuntien alueellisesti erilainen jäsenkunta, toimintaympäristö sekä todennettavissa oleva toiminnan laatu ja määrä.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää asettaa seurakuntien määrärahojen jakotoimikunnan, johon tulevat jäseniksi kirkkoneuvoston puheenjohtaja Heimo Rinne, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kaksi kirkkoneuvoston jäsentä, kirkkoherrojen puheenjohtaja Leena Kairavuo, hallintojohtaja Hannu Kallio ja vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö. Toimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja voi kutsua itselleen tarvittaessa sihteerin.

Toimikunnan on annettava esitys seurakuntien uudeksi määrärahojen jakomalliksi vuosille 2020–2022 ja esityksen toimivuutta tarkastellaan keväällä 2020. Mallin tulee toimikunnan harkitsemissa määrin pyrkiä kehittämään nykyistä määrärahojen jakomallia siten, että malli ottaisi huomioon seurakuntien erilaiset toimintaolosuhteet ja olisi toiminnan kehittämiseen kannustava.

Määrärahajakotoimikunnan on otettava huomioon Eija

---

Koskivaaran ja Anni Maria Laaton tekemä valtuustoaloite. Toimikunnan on kiinnitettävä huomiota siihen, että määrärahajakomallin tulee olla hallittavissa oleva, selkeä ja ymmärrettävä kokonaisuus.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.

Lapsivaikutusten arviointi: seurakuntien määrärahajakomallilla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä mukaisia lapsivaikutuksia. Määrärahoilla on vaikutusta lapsiin ja nuoriin kohdistuvaan työhön.

Päätös:

Jakelu

Toimikuntaan valitut

---



20

Muut asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto

---

21

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkoneuvosto

Pöytäkirjan liitteenä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Lisätietoja päätöksestä antaa esittelijä.

---

22

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

---