

Yhteinen kirkkoneuvosto

25.10.2018

---

Aika 25.10.2018 klo 16:05 - 17:13

Paikka Kirkkoneuvoston kokoushuone, Eerikinkatu 3 A, 3 krs, Turku.  
Esteilmoitukset: turku.kirjaamo@evl.fi

## Käsitellyt asiat

<b>§</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
302		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
303		Esityslistan hyväksyminen	5
304		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
305		Ilmoitusasiat	7
306		Yhteisen kirkkoneuvoston ja valtuuston kokousajat keväällä 2019	8
307		Hallinnon vastuuvakuutuksen ottaminen eräille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille	10
308	1-2	Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän tietosuojapolitiikka	14
309	3	Turun museokeskuksen esinelainapyyntö	16
310		Tontin 853-016-0039-0003 osoitteessa Tavastilankatu 4, Turku, vuokraoikeuden siirto	18
311	4-7	Muut asiat	20
312		Muutoksenhaku	22
313		Kokouksen päättäminen	23

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rinne Heimo Korhonen Pentti	kirkkoneuvoston puheenjohtaja jäsen, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	
	Ainasoja Merja Heikkilä Auvo Kanervavuori Mirjo Knuuti Heikki Lintunen Anna Nappu Juha Rantanen Ari Sandberg Siv Lukander Harri Nurmio Merja	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Hermonen Merja Järvensivu Jukka Kairavuo Leena Lehikoinen Jouni Mäntylä Heikki Niittynen Ville Rinne Katri Bäck Mia Heino Paula Hälli Teemu Hörkkö Jaana Kallio Hannu	kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra tiedotuspäällikkö yhteisten työmuotojen johtaja vt. talousjohtaja hallintojohtaja, toimielimen sihteeri	vs Toni Pätsi
	Kosola Seppo	esittelijä, kiinteistöjohtaja	
Poissa	Toivari Helmi-Riitta Norvasuo Tuomo	jäsen kirkkoherra	
Muu	Harala Piia-Mari	tekninen sihteeri	

## Allekirjoitukset

Heimo Rinne  
puheenjohtaja

Hannu Kallio  
sihteeri

## Käsitellyt asiat

§302 - 313

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Turussa (pvm)

Juha Nappu

Ari Rantanen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksen 25.10.2018 pöytäkirja on nähtävänä kirkkoneuvoston kokoushuoneessa osoitteessa Eerikinkatu 3 A, 3krs, Turku ajalla 2.11.-16.11.2018 arkipäivisin klo 8-15.45.

---

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 302

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 303

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksen esityslistan.

## Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 304

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha Nappu sekä Ari Rantanen.

## Ilmoitusasiat

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 305

## 1. Viranhaltijapäätökset

- Julkiset 1.1.2017 alkaen tehdyt päätökset ovat reaaliaikaisesti nähtävissä luottamushenkilöiden verkkopalvelussa. Salaiset päätökset ovat nähtävissä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston ja valtuuston kokousajat keväällä 2019

208/00.02.01/2018

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 306

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Johtoryhmä on valmistellut ehdotuksen kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston kokousajoiksi keväällä 2019. Ehdotus kokouspäiviksi ja –ajoiksi on seuraava:

Kirkkovaltuusto

torstai 31.1. 2019 klo 18.00

torstai 28.3.2019 klo 18.00

torstai 25.4.2019 klo 18.00

torstai 13.6.2019 klo 18.00

Kirkkoneuvosto

torstai 17.1.2019 klo 16.00

torstai 7.2.2019

torstai 28.2.2019

torstai 14.3.2019

torstai 28.3.2018

torstai 11.4.2019

torstai 25.4.2019

torstai 9.5.2019 klo 15.00

torstai 23.5.2019

torstai 6.6.2019

keskiviikko 19.6.2019

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä kokousajat edellä esitetyn mukaisesti. Tarkemmat kellonajat päätetään kirkkoneuvoston kokouksessa myöhemmin.

Lapsivaikutusten arviointi: Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokousaikataululla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Esityksen mukaan.



Jakelu

Yhteinen kirkkovaltuusto

Hallinnon vastuuvakuutuksen ottaminen eräille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille

184/02.07.02/2018

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 307

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä ei ole ollut julkisyhteisön hallinnon vastuuvakuutusta luottamushenkilöille eikä seurakuntayhtymään palvelussuhteessa oleville johtaville viranhaltijoille. Vastuuvakuutuksen ottaminen on tarkoituksenmukaista Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän näkökulmasta.

Hallinnon vastuuvakuutuksella vakuutetaan vakuutusehtojen mukaisesti sitä taloudellista vahinkoa, jonka vakuutettu aiheuttaa vakuutuksenottajalle itselleen (tässä tapauksessa seurakuntayhtymälle) tai sivulliselle. Taloudellisella vahingolla tarkoitetaan vahinkoa, joka ei ole yhteydessä henkilö- tai esinevahinkoon.

Seurakuntayhtymän vakuutukset ovat If Vahinkovakuutusyhtiö Oy:ssä, jolta on pyydetty tarjous hallinnon vastuuvakuutuksesta. Vuositasolla vakuutushinta on noin 1 500 euroa. Tarjouksen mukainen vakuutusmäärä/vahinko on 200 000 euroa ja enimmäiskorvausmäärä/vakuutuskausi on 200 000 euroa. Omavastuun määrä on 1000 euroa. Vakuutuksen voimassaoloalue on Suomi.

Vakuutettuja tulevat olemaan vakuutuskirjassa mainitut seurakuntayhtymään virka- tai työsuhteessa olevat henkilöt sekä hallintoelinten jäsenet ja varajäsenet. IF:in mukaan vakuutettuna ovat myös ne henkilöt, jotka hoitavat tehtävän varsinainen hoitajan (tehtävänimike) sijasta tämän tehtäviä. Osakeyhtiölaki määrittelee tarkasti osakeyhtiön johdon henkilöpiirin vastuusäännökset. Osakeyhtiölain mukaisen johtoon kuuluvat hallituksen jäsen, hallintoneuvoston jäsen ja toimitusjohtaja. Osakeyhtiössä hallinnon vastuuvakuutuksen piiriin kuuluvat on tämän johdosta selkeästi määritettävissä. Kirkkolainsäädännössä ei ole osakeyhtiölakia vastaavaa johdon määrittely ja vastuusäännöksiä. Yleisesti seurakunnissa on kuitenkin vakuutettu kirkkoneuvoston jäsenet, kirkkoherra, hallintojohtaja/päällikkö, talouspäällikkö/johtaja ja muut sellaiset viranhaltijat, jotka voivat päätöksillään aiheuttaa seurakunnalle merkittävää taloudellista vahinkoa. Esimerkiksi diakoniatyöntekijät, jotka myöntävät avustuksia yksityishenkilöille, eivät ole tällaisia hallinnon vastuuvakuutuksella vakuutettavia henkilöitä. Julkishallinnossa vakuutettujen piiriksi on määritelty esimerkiksi julkista valtaa käyttävät tilivastuulliset viranhaltijat.

Vakuutus sopimukseen tulee määritellä ne tehtävät ja luottamuseliimet, jotka vakuutetaan. Seurakuntayhtymä ei ole vakuutettu.

IF:in hallinnon vastuuvakuutuksen sisältö on pääpiirteissään seuraavaa:

Vakuutuksesta korvataan vakuutuksen voimassaoloalueella vakuutuksenottajana olevalle yhteisölle tai sivulliselle vakuutuksen voimassaoloaikana aiheutettu taloudellinen vahinko, josta vakuutetulle on tehty kirjallinen korvausvaatimus vakuutuksen voimassaoloaikana ja josta vakuutettu on voimassa olevan oikeuden mukaan korvausvastuussa.

Korvausvastuu tarkoittaa vahingonkorvausvelvollisuutta siitä määrästä, jonka vakuutettu on lainvoimaisella tuomiolla veloitettu maksamaaan tai vakuutusyhtiön hyväksymää korvausvelvollisuutta, mikäli vakuutusyhtiö katsoo että korvaus voidaan suorittaa ilman lainvoimaista tuomiota.

Vakuutus ei kata mm. seuraavaa:

Taloudellinen vahinko, joka aiheutuu vakuutetun tahallisuudesta tai törkeästä tuottamuksesta.

Korvausvastuu perustuu sopimukseen tai muuhun sitoumukseen, jossa vakuutettu on sitoutunut voimassaolevaa oikeutta laajempaan vastuuseen.

Korvausvastuu perustuu sopimukseen tai muuhun sitoumukseen, jossa vakuutettu on sitoutunut voimassaolevaa oikeutta laajempaan vastuuseen.

Korvausvastuu perustuu työsopimuksen, työ- tai virkaehtosopimuksen, työsopimuslain, valtion virkamieslain, tasa-arvolain, yhdenvertaisuuslain taikka muun vastaavan lain rikkomiseen

Vahinko syntyy vakuutetulle maksettavasta palkasta, palkkiosta tai muusta etuudesta tehdystä päätöksestä.

Vahinko aiheutuu vakuutetulle itselleen.

Kysymyksessä on rangaistusvaatimuksesta aiheutuvat oikeudenkäyntikulut; vakuutus korvaa ne kuitenkin, jos

Korvausvastuu perustuu patenti- tai muun aineettoman oikeuden loukkaamiseen.

Korvausvastuu perustuu kunnian tai yksityiselämän loukkaamiseen

Vahinko aiheutuu asbestista tai kvartsipölystä taikka liittyy niihin.

Vahinko aiheutuu julkisista hankinnoista annetussa laissa tarkoitetusta hankintamenettelystä.

Vakuutusehtojen mukaan IF selvittää, onko vakuutetulla vahingonkorvausvelvollisuutta ilmoitetusta, vakuutusehtojen mukaan korvattavasta vahinkotapahtumasta, neuvottelee vakuutetun puolesta korvauksen vaatijan kanssa sekä hoitaa tarvittaessa korvausvelvollisuutta tai vahingon määrää koskevan oikeudenkäynnin ja maksaa siitä aiheutuvia kohtuullisia ja välttämättömiä kuluja vakuutusmäärän rajoissa. Asianajo- ja oikeudenkäyntikulujen korvaamisen edellytykset on tarkemmin määritelty vakuutus-ehdoissa.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä hallinnon vastuuvakuutuksella vakuutettavia olisivat julkista taloudellinen päätöksenteko sekä julkisen vallan käytön vastuullisuus huomioon ottaen yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet, kirkkoherrat (10), tietohallintopäällikkö, kiinteistöjohtaja ja talousjohtaja ja hallintojohtaja. Myöhemmin voi ilmetä perustelua tarvetta täydentää tai muuttaa vakuutuksen piirissä olevia henkilöitä tai luottamushenkilöitä. Tarve voi syntyä esimerkiksi siitä syystä, että organisaatiomuutoksissa päätöksentekovastuut muuttuvat. Yhteinen kirkkoneuvosto tekisi päätöksen vakuutettujen henkilöiden muutoksista. Hallintojohtaja valtuutettaisiin tekemään yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti sopimus If Vahinkovakuutusyhtiö Oy:n kanssa hallinnon vastuuvakuutuksesta sekä huolehtimaan siitä, että vakuutushinta vastaa vakuutettujen täsmennettyä määrää. Vakuutustarjouksen hinta 1500 euroa/vuosi on perustunut arvioon siitä, että vakuutettujen kokonaismäärä olisi runsaat 40 henkeä.

Hallinnon vastuuvakuutuksen ottamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä ottaa hallinnon vastuuvakuutuksen If Vahinkovakuutusyhtiö Oy:stä liitteen mukaisin vakuutusehdoin seuraaville viranhaltijoille ja hallintoelin jäsenille: yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet, kirkkoherrat (10), tietohallintopäällikkö, kiinteistöjohtaja ja talousjohtaja sekä hallintojohtaja. Vakuutuksen tulee koskea myös yhteisen kirkkoneuvoston jäsenen varajäsentä ja vakuutuskirjalla vakuutetun tehtävää sijaisena hoitavaa.

Hallintojohtaja valtuutetaan tekemään tämän päätöksen mukaisesti sopimus If Vahinkovakuutusyhtiö Oy:n kanssa hallinnon vastuuvakuutuksesta sekä neuvottelemaan tarkennettu vakuutettavien määrään perustuva vakuutusmaksu.

**Käsittely:**

Hallintojohtaja totesi, että vakuutettujen piiriin on lisättävä keskusrekisterin johtaja. Keskustelussa tuotiin esille myös yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan sekä varapuheenjohtajan vakuuttaminen.

**Päätös:**

Asia palautettiin uuteen valmisteluun, jolloin yhteinen kirkkoneuvosto saa tietoonsa lopullisen sopimuksen.

**Jakelu**

kirkkoherrat  
kiinteistöjohtaja  
vt talousjohtaja  
tietohallintopäällikkö

## Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän tietosuojapolitiikka

44/07.00/2018

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 308

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (EU 2016/679) on tullut voimaan toukokuussa 2016 ja sitä on sovellettu kansallisesti 25.5.2018 alkaen. Tietosuoja-asetusta sovelletaan Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien toimintaan. Tietosuoja-asetus merkitsee henkilötietojen käsittelylle uusia vaatimuksia, joiden toteutumisesta yhtymän tulee varmistua muun muassa hallinnollisin ratkaisuin.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien toiminnassa käsitellään paljon eri muodossa olevaa julkista ja salassa pidettävää tietoa. Henkilötietojen käsittely on yhtymässä erityisen tärkeässä roolissa ottaen huomioon yhtymän ja sen seurakuntien työn luonne. Tietosuojan keskeisenä tavoitteena on turvata seurakunta-laisten, asiakkaiden ja muiden sidosryhmien henkilötiedot.

Tietosuojapolitiikan tarkoituksena on linjata yhtenäisesti, miten tietosuojaa toteutetaan Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä ja sen seurakunnissa.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän tietosuojapolitiikalla varmistetaan osaltaan tietosuoja-asetuksen rekisterinpitäjille asetettujen vaatimusten täyttyminen.

Tietosuojapolitiikka -asiakirjassa määritellään tietosuojan keskeiset yleiset periaatteet, rekisteröidyn oikeuksien ja tietoturvan toteuttamisen periaatteet sekä roolit ja vastuut tietosuojapolitiikan linjausten toteuttamisessa.

Tietosuojapolitiikka -asiakirjan sisältö perustuu kirkkohallituksen mallipohjaan ja sitä ovat olleet kommentoimassa Kirkon tietosuoja-vastaavat. Tietosuojapolitiikka -asiakirja on laadittu myös ruotsinkielisenä.

Esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän tietosuojapolitiikan.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän tietosuojapolitiikalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liitteet Liite 1 Dataskyddpolicy dokument  
Liite 2 Tietosuojapolitiikka asiakirja

Jakelu Lakimies Susanna Sarvanto-Hohtari

Turun museokeskuksen esinelainapyyntö

207/02.05.01.01/2018

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 309

Esittelijä: Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely: Turun museokeskus on pyytänyt lainaksi Turun tuomiokirkkomuseon kokoelmasta juomakannua Turun linnassa 8.3.2019 - 8.3.2020 pidettävään *Muutama sananen naisista* -näyttelyyn. Toivottu laina-aika on 11.2.2019 - 3.4.2020. Juomakannu on parhaillaan esillä Kansallismuseon lainaamana Hämeen linnan Hohto -näyttelyssä 16.11.2018 asti. Turun museokeskus pyytää lainaksi seuraava esinettä:

- barokkityylinen pallojalkainen juomakannu Axel Hansson Båga (inv.nro 1929). Lainapyyntö liitteenä.

Samaan näyttelyyn on jo kirkkoneuvoston 20.6.2018 päätöksellä lainattu miehen sukkapari, valmistettu noin vuonna 1650 (inv.nro 1364d).

Turun museokeskus järjestää esineiden kuljetukset vastaten kaikista niihin liittyvistä kustannuksista. Turun museokeskus vakuuttaa esineen lainaajan antamasta vakuutusarvosta ja vakuutus on voimassa esineen lähtiessä lainaajalta ja on voimassa siihen asti, kunnes esine palautetaan lainaajalle.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää suostua Turun museokeskuksen esinelainapyyntöön ja päättää lainata seuraavan esineen:  
- barokkityylinen pallojalkainen juomakannu Axel Hansson Båga (inv.nro 1929).

Laina-aika on 11.2.2019 - 3.4.2020.

Edelleen kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa kiinteistöjohtaja Seppo Kosolan tai syksyllä 2018 intendentin työsuhteeseen palkattavan intendentin hoitamaan lainaukseen liittyvät käytännön järjestelyt.

Lapsivaikutusten arviointi: Esinelainapyyntöillä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös: Esityksen mukaan.



Liitteet

Liite 3 Turun museokeskuksen lainapyyntö/lainasopimus

Jakelu

Turun museokeskus/Maria Huokkola  
Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola  
Ylivahtimestari Marja Routi

Tontin 853-016-0039-0003 osoitteessa Tavastilankatu 4, Turku, vuokraoikeuden siirto  
206/03.01.00.02/2018

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 310

Esittelijä: Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely: Seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 15.6.2017 tontin 853-016-0039-0003 osoitteessa Tavastilankatu 4, Turku, vuokraamisen Suomen Tenava Päiväkodit Oy:lle ja kirkkolain mukaisesti Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli vahvisti tontin vuokrauksen.

Päätösten jälkeen Suomen Tenava Päiväkodit Oy luovutti vuokraoikeuden perustetulle yhtiölle Kiinteistö Oy Turun Tavastilankadulle ja maanvuokrasopimus allekirjoitettiin seurakuntayhtymän ja Kiinteistö Oy Turun Tavastilankadun välillä 20.11.2017.

Koska kirkkovaltuuston päätös ja tuomiokapitulin vahvistus koski tontin vuokrausta Suomen Tenava Päiväkodit Oy:lle, olisi ensimmäinen vuokrasopimus pitänyt solmia ensin seurakuntayhtymän ja Suomen Tenava Päiväkodit Oy:n välillä ja sen jälkeen vasta siirtää vuokraoikeus maanvuokrasopimuksen ehdon 12 mukaisesti Kiinteistö Oy Turun Tavastilankadulle. Siirtoehto kuuluu seuraavasti:

*"12. Vuokraoikeuden siirto*

*Vuokramies on oikeutettu Vuokranantajaa kuulematta siirtämään vuokraoikeus kaikkine vuokra-alueella olevine rakennuksineen ja laitteineen kolmannelle. Vuokramies ei saa myydä vuokra-alueella sijaitsevia rakennuksia tai kiinteitä laitteita eikä luovuttaa niiden omistusoikeutta muullakaan tavoin, ellei hän samalla siirrä koko Vuokra-alueen vuokraoikeutta. Vuokraoikeuden osittainen siirtäminen on kielletty.*

*Se, jolle vuokraoikeus on siirretty, on velvollinen ilmoittamaan siirrosta Vuokranantajalle kuukauden kuluessa siitä, kun siirto on tapahtunut. Ilmoituksen oheen on liitettävä jäljennökset siirtoasiakirjoista.*

*Aikaisempi vuokramies vastaa vuokraehtojen täyttämisestä omalta hallinta-ajaltaan ja lisäksi sen jälkeiseltä ajalta niin kauan, kunnes asianomainen viranomainen on kirjannut vuokraoikeuden siirron uuden vuokramiehen nimiin.*

*Vuokranantajalla on oikeus vuokraoikeuden siirrosta huolimatta saada ja hakea mahdollisesti tähän vuokrasopimukseen perustuvat*

*maksamattomat saatavansa niiden vakuudeksi pantatusta panttikirjoista, jotka kohdistuvat Vuokramiehen vuokraoikeuteen ja Vuokramiehelle kuuluvaan rakennukseen."*

Nyt kirkkoneuvoston tulee erikseen tehdä päätös jälkikäteen tontin vuokraoikeuden siirtämisestä Kiinteistö Oy Turun Tavastilankadulle ja hyväksyä 20.11.2017 allekirjoitettu maanvuokrasopimus seurakuntayhtymän ja Kiinteistö Oy Turun Tavastilankadun välillä.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä tontin 853-016-0039-0003 maanvuokraussopimuksen siirron Suomen Tenava Päiväkodit Oy:ltä Kiinteistö Oy Turun Tavastilankadulle ja edelleen hyväksyä maanvuokraussopimuksen, joka on allekirjoitettu 20.11.2017 Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän ja Kiinteistö Oy Turun Tavastilankadun välillä.

Edelleen kirkkoneuvosto päättää tarkistaa ja allekirjoittaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksen jälkeen.

Lapsivaikutusten arviointi: Vuokraoikeuden siirrolla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Esityksen mukaan.

Jakelu

Suomen Tenava Päiväkodit Oy  
Kiinteistö Oy Turun Tavastilankatu  
Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Muut asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto

Turun hautausmaan Krematorion ympäristölupapäätös

Esittelijä

Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely:

Nykyinen krematorion ympäristölupa vanhenee siten, että uusi ympäristölupa tuli hakea vuoden 2018 loppuun mennessä. Kiinteistötoimisto haki siten uutta ympäristölupaa 29.3.2018 ja lupahakemusta täydennettiin 18.5.2018.

Turun kaupunki myönsi seurakuntayhtymän krematoriolle ympäristölupapäätöksen 18.10.2018. Päätöksessään ympäristönsuojelupäällikkö päätti myöntää krematoriolle luvan mutta päästörajoitukset asetettiin HELCOMin suositusten mukaisesti, jotka ovat tuntuvasti kireämmät kuin EUn suositukset.

HELCOMin suositukset päästöarvoille ovat:

- elohopea 0,1 mg/m<sup>3</sup> (n)
- hiukkaset 10 mg/m<sup>3</sup> (n)
- hiilimonoksidi 50 mg/m<sup>3</sup> (n),  
(sallitaan 500 mg/m<sup>3</sup> (n) kahden minuutin ajan)

EUn suositukset päästöarvoille ovat:

- elohopea 0,2 mg/m<sup>3</sup> (n)
- hiukkaset 10 mg/m<sup>3</sup> (n)
- hiilimonoksidi 50 mg/m<sup>3</sup> (n),  
(sallitaan 500 mg/m<sup>3</sup> (n) kahden minuutin ajan)

Seurakuntayhtymän esittämät rajat päästöarvoille ovat:

- elohopea 0,15 mg/m<sup>3</sup> (n)
- hiukkaset 15 mg/m<sup>3</sup> (n)
- hiilimonoksidi 50 mg/m<sup>3</sup> (n),  
(sallitaan 500 mg/m<sup>3</sup> (n) kahden minuutin ajan)

Seurakuntayhtymä esitti siis päästöarvoille elohopean suhteen lievemmän arvon kuin HELCOMin suosituksen, mutta tiukemman kuin EUn suosituksen. Hiukkasten osalta esitettiin lievempää kuin HELCOMin ja EUn suositus on. Hiilimonoksidin osalta esitettiin sekä HELCOMin että EUn mukaiset rajat.

Elohopean osalta päätöksen mukainen päästöraja merkitsee sitä, että puhdistuslaitteiston asentaminen nykyisen krematorion tiloihin on erittäin hankalaa ehkä jopa mahdotonta.

- Esitys:** Koska ympäristölupapäätös ei nojaudu lakeihin vaan HELCOMin suositukseen, tulisi oikea taso päästöarvoille hakea valituksen kautta tuomioistuimelta eli tässä tapauksessa Vaasan hallinto-oikeudelta. Kiinteistöjohtaja esittää, että esittelyssä kuvattujen seurakuntayhtymän esittämien raja-arvojen mukainen valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeuteen 16.11.2018 mennessä. Kirkkoneuvosto saa valituksen valmistelun jälkeen käsiteltäväkseen valituskirjelmän, jolloin se voi halutessaan vetää sen pois käsittelystä.
- Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyy kiinteistöjohtajan esityksen tehdä Turun kaupungin ympäristötoimialan ympäristönsuojelupäällikön päätöksestä valitus Vaasan hallinto-oikeuteen ja oikeuttaa kiinteistöjohtajan valmistelemaan valitusta ja tuomaan sen erikseen päätettäväksi kirkkoneuvostoon.
- Liitteet**
- Liite 4 Hakemuksen liitteet (krematorio)
  - Liite 5 Krematorion selostus
  - Liite 6 Krematorion ympäristölupahakemus
  - Liite 7 Ympäristölupapäätös

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 312

Pöytäkirjan liitteenä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Lisätietoja päätöksestä antaa esittelijä.

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2018 § 313

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä

Oikaisuvaatimusohjeet ja  
valitusosoitus

Yhteinen kirkkoneuvosto

Pöytäkirja 25.10.2018 § 302-313

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 302,303, 304, 305, 306, 307, 311, 312, 313</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Turun ja Kaarinen seurakuntayhtymä</b> <b>Yhteinen kirkkoneuvosto</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Eerikinkatu 3 A, 3. kerros Postiosoite: PL 922 Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 308, 309, 310</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näydetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>



**HANKINTAOIKAISU**

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä Yhteinen kirkkoneuvosto</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Eerikinkatu 3 A, 3. kerros Postiosoite: PL 922 Sähköposti: <a href="mailto:turku.kirjaamo@evl.fi">turku.kirjaamo@evl.fi</a></p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

**VALITUSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Turun hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4 Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Telekopio: 029 56 42414 Sähköposti: <a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 308</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Telekopio: 02 279 7001 Sähköposti: <a href="mailto:etunimi.sukunimi@evl.fi">etunimi.sukunimi@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> </ul> <p>Eteläranta 8, PL 210, 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät:</li> </ul>

	<p>PL 29 Meritullinkatu 10, 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p style="text-align: center;"><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>