



SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

Aika: Keskiviikkona 19.12.2018 klo 17.30. Jouluruokailu kokouksen päätteeksi.

Paikka: Nummen seurakuntakoti, Papinkatu 2

Läsnä:

Kairavuo, Leena	puheenjohtaja
Heinonen, Mari	jäsen
Kallio, Nina	jäsen
Kavén, Sirkka-Liisa	jäsen
Koiranen-Kortemäki, Nina	jäsen
Koskivaara, Eija	jäsen
Laato, Anni Maria	jäsen
Laihinen, Marja-Leena	jäsen
Lundström, Eriika	jäsen
Rantanen, Ari	jäsen
Salminen, Päivi	jäsen
Siivonen, Riitta	jäsen
Sokajärvi, Anneli	jäsen
Stauffer, Tiina	jäsen
Toljamo, Outi	sihteeri

Poissa: Tiensuu, Pirjo jäsen

§ 145

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Hartaus pidetään jouluruokailun päätteeksi.

§ 146

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Seurakuntaneuvosto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 147

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN JA TARKASTUSAJASTA PÄÄTTÄMINEN

Esitys: Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja on tarkastettavissa seurakuntasihteerin työhuoneessa torstaina 20.12.2018 klo 9-14.00. Pöytäkirjantarkastajiksi esitetään kahden henkilöä aakkosjärjestyksen mukaisesti. Vuorossa ovat Mari Heinonen ja Nina Kallio.

Päätös: Mari Heinonen ja Sirkka-Liisa Kavén, tarkastusajankohta esityksen mukaan tai heti kokouksen jälkeen.

Ei muutoksenhakuoikeutta.



§ 148

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaan.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 149

ILMOITUSASIAAT

A. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Ei uusia yleiskirjeitä.

Kaikki yleiskirjeet luettavissa osoitteesta <http://evl.fi/yleiskirjeet>

B. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Ei uusia KiT:n yleiskirjeitä

Kaikki KiT:n yleiskirjeet luettavissa osoitteesta <http://sakasti.evl.fi/kit>

C. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjat

ovat luetettavissa internetissä osoitteessa:

<http://www.turunseurakunnat.fi/info-ja-asiointi/hallinto-ja-paatokseteko>

D. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat

49/2018

50/2018

51/2018

52/2018

53/2018

54/2018

Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat nähtävissä kokouksessa.

E. Muut asiat

- Arki-illan ehtoollishartaus 20.12. klo 18 Varissuon kirkko (mukana mm. Mari Heinonen).
- Snow Angel –joulukonsertti 22.12. klo 18 Pyhän Katariinan kirkko.
- Uuden seurakuntaneuvoston ensimmäinen kokous on ke 16.1. klo 17.30.
- Uuden seurakuntaneuvoston jäsenten tehtävään siunaaminen on su 27.1.2019 klo 10 messussa Pyhän Katariinan kirkossa. Kirkkokahvit.

Esitys: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.



Päätös: Esityksen mukaan.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 150
KOULUTUSANOMUS

Määräaikaiseksi seurakuntapastoriksi 1.1.2019.-31.12.2021 valittu vt. kappalainen Kristiina Frondelius on toimittanut seurakuntaneuvostolle seuraavan koulutusanomuksen:

2.12.2018.
*Kristiina Frondeliuksen koulutusavustusanomus 2019
Katariinanseurakunnan seurakuntaneuvostolle*

Olen hakenut Turun arkkhiippakunnan tuomiokapitulilta koulutusavustusta (ilman päivärahoja) kahteen alla olevaan, Kirkon koulutuskeskuksen järjestämään pastoraalikirssiin, sillä oletuksella, että viranhoitomääräykseni Katariinanseurakunnassa päättyy 31.12.2018. Hakuhetkellä täytin koulutusavustuksen myöntämiseksi asetetut kriteerit ja Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt minulle koulutusavustuksen alla oleviin koulutuksiin sillä ehdolla, että mikäli saan uuden viranhoitomääräyksen, minun tulee selvittää ensisijaisesti, onko seurakunnalla mahdollisuutta korvata alla olevien koulutusten koulutuskustannukset.

Pastoraalitutkinnon osa PT3 Sana ja elämä. 27.2.-1.3. ja 26.-28.8. 2019. Tehtäväalue: Raamatun tulkinta ja käyttö. (Koulutus on merkitty pastoraalitutkinnon henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaani vuodelle 2019):

Koulutus 50€
Täyshoito 432€
Matkakulut 20€
Päivärahat 6 x 21 € = 126€
Yht. 628 €

Pastoraalitutkinnon osa PT6 Diakonia, missio ja globaali vastuu. 2.-4.9. ja 2.-3.12. 2019. Tehtäväalue: Diakonia ja yhteiskuntatyö, kansainvälinen ja monikulttuurinen työ sekä lähetys. (Koulutus on merkitty pastoraalitutkinnon henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaani vuodelle 2019).

Koulutus 50€
Täyshoito 334€
Matkakulut 20€
Päivärahat 5 x 21 € = 105 €
Yht. 509 €

Pastoraalikirssit kuuluvat papin täydennyskoulutukseen ja pastoraalitutkinnon suorittanut on kelpoinen hakemaan kappalaisen virkoja. Katariinanseurakunnassa on maksettu vähintään yksi pastoraalikirssi vuodessa papille, mikäli hän on sitä hakenut. Kaksi pastoraalikirssiä vuodessa on voitu maksaa, jos koulutusmäärärahoja on riittänyt.

Kristiina Frondeliuksen koulutuskustannukset ovat **yhteensä 1137 €**.

Koulutusmäärärahoja on jäljellä seuraavaksi vuodeksi vielä 2278. Frondeliuksen koulutuskustannusten jälkeen koulutusmäärärahoja jäisi vielä 1141 €.

Seurakuntaneuvosto on päättänyt 30.11.2011 § 166, että sen koulutussuunnitelmissa tarkoituksenmukaisiksi hyväksymistä koulutuksista maksetaan koulutusmäärärahoista osallistumisma- joi- ja matkakulut sekä päivärahat KirVESTES:n mukaisesti ja että ko. koulutuksiin myönnetään virkavapaa palkallisena samoin kuin välttämättömiksi merkityistä koulutuksista.



- Esitys: Seurakuntaneuvosto myöntää Kristiina Frondeliukselle koulutusmäärärahan edellä olevin ehdoin esitettyihin pastoraalikursseihin.
- Päätös: Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.
- Tiedoksi: Kristiina Frondelius
taloustoimisto

§ 151 KOULUTUSANOMUS

Seurakuntapastori Remo Ronkainen on toimittanut seurakuntaneuvostolle seuraavan koulutus-
anomuksen:

Sielunhoito kurssille, 6-10.5.2019, Järvenpää, kirkon koulutuskeskus
Kurssimaksu 40 €
Ateriat 117 €
Matkat 100 €
Päivärahat 5 x 21 € =105 €, kun ateriakorvaukset on jo vähennetty
(yövyä sukulaisten luona)
yht. 362 €

Pastoraalikurssit kuuluvat papin täydennyskoulutukseen ja pastoraalitutkinnon suorittanut on kelpoinen hakemaan kappalaisen virkoja. Katariinanseurakunnassa on maksettu vähintään yksi pastoraalikurssi vuodessa papille, mikäli hän on sitä hakenut. Kaksi pastoraalikurssia vuodessa on voitu maksaa, jos koulutusmäärärahoja on riittänyt. Remo Ronkaiselle on aiemmin jo myönnetty ensi vuodelle yksi pastoraalikurssi.

Remo Ronkaisen koulutuskustannukset ovat yhteensä **362 €**. Ronkaisen koulutuskustannusten jälkeen koulutusmäärärahoja jäisi ensi vuodelle vielä 779 €.

Seurakuntaneuvosto on päättänyt 30.11.2011 § 166, että sen koulutussuunnitelmissa tarkoituk-
senmukaisiksi hyväksymistä koulutuksista maksetaan koulutusmäärärahoista osallistumis-
ma-
joitus- ja matkakulut sekä päivärahat KirVESTES:n mukaisesti ja että ko. koulutuksiin myönne-
tään virkavapaa palkallisena samoin kuin välttämättömiksi merkityistä koulutuksista.

- Esitys: Seurakuntaneuvosto myöntää Remo Ronkaiselle koulutusmäärärahan sielunhoidon pastoraali-
kurssille edellä olevin ehdoin.
- Päätös: Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.
- Tiedoksi: Remo Ronkainen
taloustoimisto

§ 152 LAUSUNTOPYYNTÖ TARKASTUSJOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖSTÄ

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 8.11. § 320 pyytänyt seurakunnilta lausuntoa tar-
kastuslautakunnan johtosäännöstä. Lausuntoja on pyydetty joulukuun loppuun mennessä.



Tarkastusjohtokunnan johtosääntö on seurakuntaneuvoston esityslistan mukana.

Esitys: Katariinanseurakunnan seurakuntaneuvosto kiittää ohje- ja johtosääntöryhmää tarkastusjohtokunnan johtosäännön laatimisesta. Seurakuntaneuvosto haluaa esittää kuitenkin muutamia tarkentavia kysymyksiä yhteiselle kirkkoneuvostolle tarkastusjohtokuntaan liittyen: 1) Millä resursseilla tarkastusjohtokunta toimii? 2) Mikä on tarkastusjohtokunnan lisäarvo nykyiselle hallinnolle? 3) Onko uuden johtokunnan kustannushyöty selvitetty?

Käsittely: Nina Kallion kannatusta saaneesta ehdotuksesta lausuntoon lisättiin: Seurakuntaneuvosto esittää, että johtosääntöön lisättäisiin tarkastusjohtokunnan puheenjohtajalle oikeus esitellä tarkastusjohtokunnan raportti sekä yhteisessä kirkkoneuvostossa että kirkkovaltuustossa.

Päätös: Katariinanseurakunnan seurakuntaneuvosto kiittää ohje- ja johtosääntöryhmää tarkastusjohtokunnan johtosäännön laatimisesta. Seurakuntaneuvosto haluaa esittää kuitenkin muutamia tarkentavia kysymyksiä yhteiselle kirkkoneuvostolle tarkastusjohtokuntaan liittyen: 1) Millä resursseilla tarkastusjohtokunta toimii? 2) Mikä on tarkastusjohtokunnan lisäarvo nykyiselle hallinnolle? 3) Onko uuden johtokunnan kustannushyöty selvitetty? Lisäksi seurakuntaneuvosto esittää, että johtosääntöön lisättäisiin tarkastusjohtokunnan puheenjohtajalle oikeus esitellä tarkastusjohtokunnan raportti sekä yhteisessä kirkkoneuvostossa että kirkkovaltuustossa.

Päivi Salminen jätti kokouksessa päätöksestä eriävän mielipiteensä kirjallisena. Liite § 152.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Tiedoksi: Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 153

KATARIINANSEURAKUNNAN SEURAKUNTASIHTEERIN VIRAN MUUTTAMINEN KOKOAIKAISEKSI

Katri Lautjärvi on toiminut Katariinanseurakunnan seurakuntasihteerinä 1.6.2000 alkaen. Seurakunta on ollut erittäin tyytyväinen Lautjärven työhön ja monipuoliseen osaamiseen. Lautjärvi on huolehtinut aiemmin myös tapahtumaviestinnästä, lehti-ilmoittelusta ja lukkarista.

Rakennemuutosprosessin ja varaustalouden perustamisen myötä Katariinanseurakunnalta vähennettiin sihteeripalveluita 50 %. Toukokuussa 2016 Katri Lautjärvestä tuli Katariinan- ja Henrikseurakunnan yhteinen seurakuntasihteeriksi. Seurakunnalla ei ollut tähän muutokseen päättösvaltaa. Seurakuntasihteerit olivat aiemmin keskusrekisterin alaisuudessa, vaikka työskentelivätkin seurakuntien sihteerinä. Muutos toteutettiin, koska varaustalouteen siirrettiin seurakunnista kaksi seurakuntasihteeriksi.

Kahden seurakunnan sihteeritöiden siirtyminen yhdelle sihteerille on tarkoittanut sitä, että seurakuntasihteerin työmäärä on kasvanut ja Katariinanseurakunta on joutunut luopumaan huomattavasta määrästä aiemmin saamiaan sihteeripalveluja. Aiemmin Lautjärvi hoiti muun muassa Katariinanseurakunnan tapahtumailmoittelun ja ns. viestintäsihteerin tehtävät. Näitä palveluja ei ole enää ollut mahdollista saada työnkuvamuutoksen jälkeen.

Sihteeripalvelujen yhdistämisellä ennakoitiin mahdollista seurakuntien yhdistämistä ja yhteisen yksikön syntymistä. Rakennemuutos ei kuitenkaan toteutunut, eikä seurakuntia yhdistetty.

Kahden seurakunnan sihteeripalveluiden yhdistämisen vuoksi Katariinanseurakunta ei ole enää saanut samoja sihteeripalveluita kuin aiemmin. Lautjärven tehtäväkuvaan kuuluneet monet sihteerintyöt on jouduttu jakamaan seurakunnan muille työntekijöille. Aiemmin selkeä työnjako on muuttunut epäselväksi ja työn jälki huonolaatuisemmaksi. Toiminnallisen työn tekijöiden työaika kuluu yhä enemmän sihteerille luontaisesti kuuluvien töiden parissa ja vie heidän ajastaan



suhteettoman suuren osan. Viime kädessä tällä on vaikutus siihen, minkä verran työntekijöillä on aikaa kohdata seurakuntalaisia.

Yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt 13.12.2018 kokouksessaan seurakuntayhtymän budjetin, jossa se on varannut viestintämäärärahoja jokaiselle seurakunnalle. Katariinanseurakunta saa lisäviestintämäärärahaa noin 20 000 €, joka on puolen seurakuntasihteerin palkan suuruisen summa. Katariinanseurakunta esittää, että se voisi palkata seurakuntasihteeriksi Katri Lautjärven 100 % seurakunta- ja viestintäsihteeriksi Katariinanseurakuntaan. Sihteerin palkkakulu sivukuluineen on vuodessa 40 000 €.

Seurakuntasihteeripalveluista on käyty neuvottelua yhdessä muiden seurakuntien kanssa. Katariinanseurakunnan, Henrikinseurakunnan, Martinseurakunnan ja Mikalinseurakunnan kirkkoherrat ovat hyvässä yhteisymmärryksessä etsineet kaikille sopivaa ratkaisua sihteeripalveluita koskien. Koska Henrikinseurakunta ja Martinseurakunta palkkaavat erikseen viestintäsihteerin, niin molemmille seurakunnille riittää 50 % seurakuntasihteerin. Mikaelinseurakunta tarvitsee taas 100 %:n oman seurakuntasihteerin.

Koska Katariinanseurakunta ja Mikaelinseurakunta tarvitsevat 100 %:n seurakuntasihteerin, niin Henrikin- ja Martinseurakunta jäävät näin ollen ilman seurakuntasihteeria. He ovat valmiit palkkaamaan uuden yhteisen seurakuntasihteerin. Henrikin- ja Martinseurakunnille molemmille jää 50 %:n seurakuntasihteerin palkkarahat, kun heidän entinen puolikas sihteerin työaika siirtyy Katariinan- ja Mikaelinseurakuntiin. Martin- ja Henrikin yhteisen seurakuntasihteerin palkkaamisesta ei tule kustannusvaikutuksia seurakuntayhtymälle, koska palkkarahat ovat jo olemassa ja ovat budjetissa.

Mikäli seurakuntayhtymä ei jatkossa myöntäisi viestintämäärärahaa seurakunnille, niin Katariinanseurakunnalle tulisi maksettavaksi sihteerin palkkakuluista 50 % omista toimintämäärärahoistaan.

Aikataulu sihteeripalveluiden muutokselle olisi seuraava:

13.12.2018 kirkkovaltuusto hyväksyy budjetin

19.12.2018 seurakuntaneuvostot tekevät asiasta esityksen YKN:lle ja YKV:lle

17.1.2019 yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee seurakuntien esitykset

31.1.2019 kirkkovaltuusto käsittelee Martinseurakunnan ja Henrikinseurakunnan yhteisen sihteerin viran perustamisen (virasta ei tule budjettimuutoksia)

1.2.2019 rekrytointi Martin- ja Henrikinseurakuntien yhteiseen seurakuntasihteerin virkaan alkaa

1.3.2019 uusi yhteinen seurakuntasihteerin aloittaa Martin- ja Henrikinseurakunnissa. Katri Lautjärvi aloittaa Katariinanseurakunnassa 100 % seurakunta- ja viestintäsihteerinä. Mikaelinseurakunnassa Katriina Kosola aloittaa 100 % sihteerinä.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, koska kokoaikainen seurakunta-viestintäsihteerin työpanos vapauttaa muita työntekijöitä keskittymään heidän omaan työalaansa.

Esitys: Seurakuntasihteerin Katri Lautjärvi palkataan Katariinanseurakunnan seurakunta- ja viestintäsihteerin 100 %:een virkaan 1.3.2019 alkaen nykyisillä palkkaehdoilla.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta

Tiedoksi: Yhteinen kirkkoneuvosto



§ 154

SEURAKUNTANEUVOSTON JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Riitta Siivonen kiitti seurakuntaneuvostoa koko kauden yhteistyöstä. Lisäksi hän kertoi terveiset Hurttivuoren kerhosta ja sen sukankutojilta.

Nina Kallio kiitti seurakuntaneuvostoa mielenkiintoisista yhteisistä vuosista ja toivotti uudelle seurakuntaneuvostolle hyviä päätöksiä.

§ 155

MUUTOKSENHAKU

Annetaan oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
Liite § 155.

§ 156

SEURAAVAT KOKOUKSET

Uuden seurakuntaneuvoston ensimmäinen kokous on 16.1.2019 klo 17.30 Katariinan pappilassa.

§ 157

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättii kokouksen klo 18.35 ruokavirteen.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

___ / ___ 2018 _____
Leena Kairavuo
puheenjohtaja

___ / ___ 2018 _____
Outi Toljamo
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan § 145-157 ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

___ / ___ 2018 _____
Mari Heinonen

___ / ___ 2018 _____
Sirkka-Liisa Kaven



Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Turun Katariinanseurakunnan seurakuntatoimistossa osoitteessa Eerikinkatu 3 ajalla __.__.2018 – __.__.2019 klo 8.00 – 15.45 ja josta on ilmoitettu kirkkoherrainviraston ilmoitustaululla __.__.2018 – __.__.2019.

Katri Lautjärvi
Seurakuntas sihteeri