

Aika 07.12.2017 klo 16:00 - 22:05

Paikka Kirkkoneuvoston kokoushuone, Eerikinkatu 3 A, 3 krs, Turku.
Esteilmoitukset: turku.kirjaamo@evl.fi

Käsittelyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
432		Kokouksen avaus	5
433		Kokouksen laillisuus	6
434		Kokouksen päätösvaltaisuus	7
435		Esityslistan hyväksyminen	8
436		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	9
437	*	Ilmoitusasiat	10
438		Taloussuunnittelujohtaja Jaana Hörkön nimeäminen vt. talousjohtajaksi 1.1.-30.9.2018	11
439		Kirjanpitäjä Tuija Laineen tehtävän määräaikainen vaatioituminen	12
440		Nuorisotyönohjaaja Arno Heinosen tehtävän vaativuuden määrittäminen	14
441		Vapaaehtoistyön toiminnanohjaaja Eeva-Maria Rannan tehtävän määräaikainen vaatioituminen	18
442		Palkkakirjanpitäjä Anne Kallioniemen tehtävän määräaikainen vaatioituminen	20
443		Diakoniakeskuksen palvelukoordinaattori Tuula Salosen irtisanoutuminen eläkkeelle siirtymistä varten	22
444	1	Diakoniakeskuksen vanhustyön diakoniatyöntekijän viran osa-aikainen ja määräaikainen täyttäminen ajalla 1.1.-31.12.2018	23
445		Toimistosihteerin Nestor Santosen palkkaaminen keskusrekisterin varauspalvelujen kehittämishankkeen projektivastaavan sijaiseksi ajalle 1.1.-28.2.2018	25
446	2	"Kirkkona postmodernissa Euroopassa"-työntekijävaihtohanke	26
447		Yhteistyötoimikunnan kokoonpano kaudella 2018 -2021	29
448	3	Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteinen koulutussuunnitelma vuodelle 2018	31
449	4	Seurakuntayhtymän yksiköiden koulutusanomukset	33
450		Vuoden 2017 tasekirjaan annettavat tilinpäätöstiedot, toimintakertomukset ja tavoitteiden arviointilomakkeet	35
451		Vuoden 2017 luottotappiot	37
452	5	Aurinkorannikon suomalaisen ev.lut. seurakunnan avustusanomus "Uusi seurakuntakoti"-hankkeelle	39
453	6-7	Auralan Settlementti ry:n avustushakemus	41
454	8	Kansallismuseon esinelainapyyntö	44

455	Väistötilojen vuokraaminen Heinänokan leirialueelle kesäksi 2018	46
456	Catering-yksikön siirto kiinteistötoimistoon	48
457	OP Varallisuudenhoidon sopimuksen liitteiden päivittäminen	51
458	Muut asiat	53
459	Muutoksenhaku	54
460	Kokouksen päättäminen	55

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rinne Heimo Korhonen Pentti	kirkkoneuvoston puheenjohtaja jäsen, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	
	Ainasoja Merja Heikkilä Auvo Kanervavuori Mirjo Knuuti Heikki Lintunen Anna Nappu Juha Rantanen Ari Sandberg Siv Toivari Helmi-Riitta Lukander Harri Nurmio Merja	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Hermonen Merja Järvensivu Jukka Kairavuo Leena Niittynen Ville Rinne Katri Bäck Mia Pätsi Toni Heino Paula Hälli Teemu Hörkkö Jaana Kosola Seppo	kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra vs.kirkkoherra tiedotuspäällikkö yhteisten työmuotojen johtaja vt. talousjohtaja esittelijä, kiinteistöjohtaja, vs. hallintojohtaja	saapui klo 17.09 § 450
Poissa	Lehikoinen Jouni Mäntylä Heikki Norvasuo Tuomo Kallio Hannu	kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra hallintojohtaja, toimielimen sihteeri	
Muu	Makkonen Heli-Maarit	tekninen sihteeri, läsnäolo-oikeus	

Allekirjoitukset

Heimo Rinne
puheenjohtajaSeppo Kosola
sihteeri

Käsitellyt asiat

§432 - 460

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Turussa (pvm)

Auvo Heikkilä

Merja Ainasoja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksen 7.12.2017 pöytäkirja on nähtävänä kirkkoneuvoston kokoushuoneessa osoitteessa Eerikinkatu 3 A, 3krs, Turku ajalla 15.-29.12.2017 arkipäivisin klo 8-15.45.K

Kokouksen avaus

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 432

Kokous kesksytettiin yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen ajaksi klo 17.47 - 21.00.

Kokouksen alussa sijoitusjohtaja Mirja Laine OP Varallisuudenhoidosta esittää tilannekatsauksen Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän varainhoidosta.

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 433

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi.

Kokouksen päätösvaltaisuus

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 434

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös: Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 435

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Esityslista ja lisäesityslista hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 436

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Auvo Heikkilä ja Merja Ainasoja.

Ilmoitusasiat

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 437

1. Viranhaltijapäätökset

- Julkiset 1.1.2017 alkaen tehdyt päätökset ovat reaaliaikaisesti nähtävissä luottamushenkilöiden verkkopalvelussa. Salaiset päätökset ovat nähtävissä kokouksessa.

2. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätöksiä

- § 379 Jani Kairavuon irtisanoutuminen Turun tuomiokirkkoseurakunnan kappalaisen virasta 1.1.2018 lukien (22.11.2017)

- § 381 Viranhoitomääräys Menni Heikkiselle Paattisten osa-aikaiseen (50%) seurakuntapastorin virkaan 1.1.-31.12.2018 (22.11.2017)

- § 383 Turun tuomiokirkkoseurakunnan kappalaisen viran (I) jättäminen vakinaisesti täyttämättä vuodeksi 2018 (22.11.2017)

- § 384 Viranhoitomääräys Heikki Rainiolle Turun tuomiokirkkoseurakunnan vt. kappalaiseksi 1.1.-31.12.2018 (22.11.2017)

- § 385 Viranhoitomääräys Matti Hernesaholle Turun Mikaelinseurakuntaan ajalle 1.1.2018-31.12.2019 (22.11.2017)

Hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös

- § 54 Viranhoitomääräys Päivi Nuotio-Niemelle Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoitoon ajalle 13.11.-31.12.2017 (24.11.2017)

3. Porvoon tuomiokapitulin päätöksiä

- § 6 Viranhoitomääräys Maria Wikstedtille Turun ruotsalaiseen seurakuntaan ajalle 1.12.2017-19.3.2018 (21.11.2017)

- § 16 Viranhoitomääräys Mia Bäckille Turun ruotsalaisen seurakunnan kirkkoherran virkaan 1.12.2017 alkaen (21.11.2017)

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Taloussuunnittelujohtaja Jaana Hörkön nimeäminen vt. talousjohtajaksi 1.1.-30.9.2018

227/01.01.01.00/2016

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 438

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Talousjohtajan virkaa hoitanut Irma Hokka jäi eläkkeelle 1.2.2017 alkaen. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 2.2.2017 § 44 nimetä taloussuunnittelupäällikkö Jaana Hörkön vt. talousjohtajaksi ajalle 1.2. -31.12.2017.

Koska johtamisjärjestelmän uudistaminen on meneillään ja talousjohtajan virka on keskeinen osa uudistusta, on tarkoituksenmukaista jatkaa taloussuunnittelupäällikkö Jaana Hörkön nimittämistä virkaa tekeväksi talousjohtajaksi kunnes taloustoimiston johtavien virkojen osalta tulee ratkaisu, kuitenkin enintään ajalle 1.1.-30.9.2018.

Esitys: Kirkkoneuvosto nimittää taloussuunnittelupäällikkö Jaana Hörkön 1.1.2018 alkaen vt. talousjohtajaksi kunnes taloustoimiston johtavien virkojen osalta tulee ratkaisu, kuitenkin enintään ajalle 1.1.-30.9.2018. Viran peruspalkka on nykyinen vaativuusryhmän 702 mukainen palkkaus.

Lapsivaikutusten arviointi on suoritettu asian aikaisemmassa käsitteilyvaiheessa.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Jakelu Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö
Palkkatoimisto
Henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen

Kirjanpitäjä Tuija Laineen tehtävän määräaikainen vaativoituminen

122/01.02.00/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 439

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Kirjanpitäjä Tuija Laineelle on maksettu kirkkoneuvoston 20.4.2017 § 140 tekemällä päätöksellä ajalla 1.3. -31.12.2017 tehtävän vaativoitumisen perusteella 15 % (468,17 €) taloussuunnittelupäällikön tehtäväkohtaisesta peruspalkasta 602/0 (3121,11 €).

Palkkatyöryhmä on kokouksessaan 28.11.2017 todennut kirjanpitäjä Tuija Laineen tehtävän määräaikaisen vaativoitumisen edellytysten täyttyvän edelleen kunnes taloustoimiston johtavien virkojen osalta tulee ratkaisu, kuitenkin enintään 30.9.2018 saakka.

Taloussuunnittelupäällikkö Jaana Hörkkö toimii kirkkoneuvoston edellisessä pykälässä tekemän päätöksen mukaisesti vt. talousjohtajana ajalla 1.1.2018 - 30.9.2018 . Talousjohtajan tehtävien hoitoon, jotka eivät ole kuuluneet taloussuunnittelupäällikön tehtäviin, kuuluvat mm. erilaiset kokoukset, palaverit, tapahtumat sekä niiden valmistelutyö, ja talousasioiden esittelyjen valmistelut sekä niiden esityslistojen kirjoittaminen kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle. Kaikki tähän työhön menevä aika on pois muusta päivittäisestä työstä, ja tähän muuhun päivittäiseen työhön tarvitaan henkilöresurssia.

Taloussuunnittelupäällikön tehtäviin kuuluvat muun muassa talousarvion ja tilinpäätöksen laatiminen, rahastosalkkujen kirjanpidot, määrärahamuutokset, raportointi ja taloushallinnon ohjeistukset sekä taloushallinnon asioista tiedottaminen. Näistä töistä ei talousjohtajan viransijaisuuden hoitamisen vuoksi siirry pois Jaana Hörköltä kokonaan mikään työkokonaisuus, mutta näihin töihin tarvitaan paikkaavaa henkilöresurssia. Taloustoimiston johtajalle tarvitaan myös sijaista tämän poissa ollessa, erityisesti tehtävää vaativoitavana tekijänä substanssiosaamisen rinnalla on henkilöstöjohtamisen sijaitaminen.

Taloustoimiston henkilöistä Tuija Laine on työkokemuksensa johdosta henkilö, joka pystyy paikkaamaan Jaana Hörkön työtä siltä osin kuin on tarvetta.

Taloussuunnittelupäällikön palkka on hinnoitteluryhmässä 602/0 (3.121,11 euroa) ja kirjanpitäjän palkka hinnoitteluryhmässä 501/0 (2.179,63 euroa).

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että kirjanpitäjä Tuija Laineelle maksetaan

tehtävän vaativoitumisen perusteella 15 % (468,17 €) taloussuunnittelupäällikön tehtäväkohtaisesta peruspalkasta 602/0 (3121,11 €) kunnes taloustoimiston johtavien virkojen osalta tulee ratkaisu, kuitenkin enintään 30.9.2018 saakka.

Lapsivaikutusten arviointi on suoritettu asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Tuija Laine
Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö
Palkkatoimisto
Henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen

Nuorisotyönohjaaja Arno Heinosen tehtävän vaativuuden määrittäminen

168/01.02.01.03/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 440

Esittelijä: Vs.hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Palkkatyöryhmä on kokouksessaan 28.11.2017 merkinnyt tiedoksi hallintojohtaja Hannu Kallion ja palkka-asiamies Tekla Määttäsen paikallisneuvottelujen jälkeen 17.11.2017 tekemän päätöksen esittää kirkkoneuvostolle, että Mikaelinseurakunnan nuorisotyönohjaaja Arno Heinosen palkka tarkistetaan määräaikaisesti ajalla 1.3.2017-30.11.2018 vaativuusryhmään 502/40, jona aikana hän vastaa Mikaelinseurakunnan rippikoulutyöstä johtavan nuorisotyönohjaajan Kari Tynkkynen puolesta, koska Tynkkynen toimii johtavana viranhaltijana sekä nuorisotyössä että diakoniatyössä.

Perusteena esitykselle on rippikouluvastaavan työn kuuluminen kaikissa muissa seurakunnissa joko papille tai johtavalle nuorisotyönohjaajalle. Lisäksi Arno Heinosen tehtävään kuuluu kouluikäisten kesäoppaiden rekrytointi, perehdytys ja työn johtaminen sekä työtodistusten kirjoittaminen. Tämä tehtävä ei ole aiemmin ollut esillä tehtävän vaativoitumista käsiteltäessä. Myös partioyhteyshenkilön tehtävän vaatimaa resurssia tarkennettiin paikallisneuvotteluissa ja todettiin sen olevan työnkuvan kannalta aiemmin ajateltua olennaisesti suurempi. Erityisesti tilastouudistuksen aiheuttama ajantasainen tilastointivelvollisuus lisää partioyhteyshenkilöiden työmäärää.

Rippikoulutyö on työmuotona vaativa ja seurakunnan toiminnan kannalta merkittävä, joten rippikoulutyöstä vastaaminen on paikallisneuvotteluissa asiaa erityisesti tarkasteltaessa todettu sellaiseksi tehtäväksi, jonka hoitamisesta on perusteltua esittää vaativuusryhmän korottamista määräaikaisesti ajalla 1.3.2017 -30.11.2018 502/0:sta 502/40:een yhteensä 47,50 euroa kuukaudessa.

Aiemmin nuorisotyönohjaaja Arno Heinosen palkkausta on käsitelty seuraavasti:

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 15.6.2017 käsitellyt uorisotyönohjaaja Arno Heinosen tehtävän vaativuuden tarkistamista seuraavasti:

Mikaelinseurakunnan nuorisotyönohjaaja Arno Heinosen tehtävän vaativuuden määrittäminen

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Mikaelinseurakunnan seurakuntaneuvosto on lähettänyt palkkatyöryhmälle seuraavan otteen kokouksestaan 5.3.2017:

23 §

NUORISOTYÖNOHJAAJA ARNO HEINosen TOIMENKUVAN TARKISTUS

Nuorisotyön puolella on tarpeellista tehdä uusia toimenkuviin liittyviä tarkennuksia, joista nuorisotyönohjaaja Arno Heinosen toimenkuvaa on laajennettava. Arnon toimenkuvan on tällä hetkellä kuulunut erityisnuorisotyö, varhaisnuorisotyö ja omalta osaltaan rippikoulun jälkeinen nuorisotyö. Syyskuun alussa toimenkuvasta on vähentynyt erityisnuorisotyön osuus. Arno on myös toiminut Kipa-vastaavana sekä lounas- ja kulttuurisetelivastaavana.

Nyt tarkoituksena olisi laajentaa Arnon toimenkuvaa siten, että hänelle tulisi partiotyön yhteyshenkilön tehtävät, rippikouluvastaavan tehtävät sekä vastuu kerran kuukaudessa maahanmuuttajatyön kahvilan vastuutehtävät. Palkkaprosenttia tarkistetaan tehtävien muuttamisen myötä.

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää tarkistaa Arno Heinosen toimenkuvaa.

Lava: Ei KJ 23:3 tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Tiedoksi: Arno Heinonen, palkkatyöryhmä

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.

Päätös: Seurakuntaneuvosto esittää Arno Heinosen toimenkuvan ja palkkauksen tarkistamista.

Lisäksi Arno Heinonen on toiminut vuonna 2016 päivätyn edellisen tehtävänkuvansa ja 2017 maaliskuussa päivätyn uuden tehtävänkuvansa

Heinosen vastualue on lisääntynyt johtavan nuorisotyöntekijä Kari Tynkkysen siirryttyä vastaamaan myös Mikaelinseurakunnan diakoniatyöntekijöiden työn johtamisesta. Hänelle on siirtynyt partiotyön yhdyshenkilön tehtävä sekä kerran kuukaudessa maahanmuuttajatyön kahvilan vastuutehtävät. Nuorisopapilta hänelle on siirtynyt rippikoulunvastaavan tehtävä ja samoin uutena tehtävänä hän vastaa Kipa-yhdyshenkilön tehtävästä ja toimii lounas- ja kulttuurisetelien yhdyshenkilönä. Tehtävistä on jäänyt pois erityisnuorisotyötä.

Tehtävien vaativuustarkastelussa ei ole tarkoituksenmukaista ottaa huomioon Kipa-yhdyshenkilötehtävää tai muuta vastaavaa silloin tällöin.

löin normaalia toimistotyötä sisältävää erityisvastuuta, jossa on kyse kenelle tahansa työyhteisön jäsenelle tulevasta yksinkertaisesta vastuusta, jolla ei ole ammatillista kytköstä päätehtävään. Rippikouluvuostaavan tehtävä on jotakin, joka tulee ottaa vaativuustarkastelussa huomioon, mutta kun Heinoselta on lähtenyt merkittävä osa erityisnuorisotyön vastuusta pois, ei tehtävän vaativuusasteeseen ole tapahtunut merkittävää muutosta. Kirkkoherran mukaan tehtävien työmäärä on noussut lievästi, mutta palkkausjärjestelmä painottaa tehtävien vaativuutta, eikä työmääriä, jotka yleensä vaihtelevat kaudesta ja vuodesta toiseen.

Seurakunnassa laadittu tehtävänkuvauslomake on täytetty siten, että se ylittää merkittävästi muiden seurakuntien nuorisotyöntekijöiden tehtävänkuvauslomakkeiden vaativuustason, erityisesti kohtien vuorovaikutus ja ohjaus osalta. Palkkatyöryhmän näkemyksen mukainen tehtävänkuvauslomake on liitteenä.

Ei ole selvitetty, että Arno Heinosen tehtävien vaativuus olisi noussut sillä tavalla, että se ylittäisi muissa seurakunnissa nuorisotyöntekijälle määritellyn tehtävien vaativuustason, minkä vuoksi Arno Heinosen palkka pysyisi entisellä tasollaan

Esitys: Kirkkoneuvosto vahvistaa Arno Heinosen tehtävänkuvaan sisältyvät vaativuusmäärittelyt (rastit) palkkatyöryhmän esityksen mukaisesti ja päättää säilyttää tehtävän palkkauksen vaativuusryhmän 502/0 mukaisena.

Lapsivaikutusten arviointi on suoritettu asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Nuorisotyönohjaaja Arno Heinosen palkan määrittämisestä on kirkkoneuvoston päätöksen jälkeen pyydetty paikallisneuvottelua varapääluottamusmies Olli-Pekka Laakkosen toimesta.

Paikallisneuvottelu on käyty 6.11.2017 ja 15.11.2017. Osana paikallisneuvottelua työnantajan edustajat ovat keskustelleet myös kirkkoherra Jouni Lehikoisen kanssa.

Paikallisneuvottelujen jälkeen työnantaja on päätenyt esittämään kirkkoneuvostolle Arno Heinosen palkan määrittämistä määräaikaaisesti ajalle 1.3.2017 - 30.11.2018 vaativuusryhmään 502/40.

Palkkatyöryhmä on merkinnyt tiedoksi paikallisneuvottelun tuloksen ja kirkkoneuvostolle esitettävän tehtävän vaativuuden määräaikaisten tarkistamisen.

Esitys: Kirkkoneuvosto määrittää nuorisotyönohjaaja Arno Heinosen palkan vaatuvuusryhmään 502/40 määräaikaisesti ajalla 1.3.2017 - 30.11.2018 hänen hoitaessaan 1.3.2017 alkaen voimassaolleen tehtäväkuvauksen mukaisia tehtäviä.

Lapsivaikutusten arviointi on käsitelty asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Arno Heinonen
Kirkkoherra Jouni Lehikoinen
Palkkatoimisto
Henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen

Vapaaehtoistyön toiminnanohjaaja Eeva-Maria Rannan tehtävän määräaikainen vaativoituminen

246/01.02.00/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 441

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Palkkatyöryhmä on kokouksessaan 28.11.2017 käsittelet vapaaehtoistyön toiminnanohjaaja Eeva-Maria Rannan tehtävän määräaikaisesta vaativoitumista vapaaehtoistyön diakoniatyöntekijän viran ollessa täyttämättä.

Vapaaehtoistyön diakoniatyöntekijä Nina Tulonen irtisanoutui virastaan helmikuussa 2017. Virka julistettiin haettavaksi yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 16.3.2017. Virantäytön ajaksi virkaa hoitamaan palkattiin sijainen 15.8.2017 asti. Virantäytössä valituksi tullut hakija kieltäytyi ottamasta virkaa vastaan, jonka seurauksena virantäyttö käynnistettiin uudelleen yhteisen kirkkoneuvoston päätöksellä 14.9.2017.

Tässä yhteydessä viran hoitamiseen kuuluvat vastuut uskottiin diakoniakeskuksen sisäisin järjestelyin pääasiassa vapaaehtoistyön toiminnanohjaaja Eeva-Maria Rannan hoidettaviksi. Järjestelyistä aiheutuu vapaaehtoistyön toiminnanohjaajan tehtävän määräaikainen vaativoituminen, josta hänelle on syytä maksaa korvaus.

Määräaikaisen vaativoitumisen edellytykset ovat seuraavat:

- hoidettavien tehtävien kesto vähintään neljä viikkoa
- alle neljä viikkoa kestävässä tilanteissa edellytetään erityistä syytä
- tehtävänmuutos on olennainen
- korvauksen suuruus määräytyy hoidettavan tehtävän vaativuuden, määrän ja kestoajan ja muiden olennaisten seikkojen perusteella
- korvauksen suuruus voi olla 0-35 % hoidettavan tehtävän peruspalkasta
- jos hoidettavat tehtävät on jaettu useammalle työntekijälle, ja olennaisuuden edellytys täyttyy, korvausten yhteenlaskettu suuruus voi olla enintään 35 % hoidettavan tehtävän peruspalkasta
- korvaus voidaan maksaa myös vuosilomasijaisuuden ajalta, joka kestollisesti täyttää kriteerit. Tehtävän vaativuuden täytyy muuttua olennaisesti, eikä sijaistaminen saa kuulua tehtävänkuvaukseen, johtosäännön tai muun pysyväämääräyksen mukaan sijaisuutta hoitavan tehtäviin.

Rannan hoidettaviksi kuuluneet vapaaehtoistyön diakoniatyöntekijän tehtävät ovat olleet:

- Kohtaamispaikka Poijun vapaaehtoisten (kahvilaemännät ja di-

giapu) koordinointi, ohjaus ja työvuorolistojen hoitaminen

- Poijun kahvilan tilitykset ja yleinen yhteistyö kaupungin työntekijöiden kanssa
- Laitoksissa toimivien vapaaehtoisten rekrytointi, perehdytys, työn ohjaus
- Vapaaehtoisten koulutus
- Aiemmin yhteisesti Tulosen kanssa hoidetut kokoukset, tapahtumat ja virkistyspäivät ovat olleet nyt yksin Rannan hoidettavina
- Käytännössä Eeva-Maria Ranta on hoitanut oman työnsä ohella kokonaisuudessaan sen työn, joka oli Nina Tulosen hoidossa hänen irtisanoutuessaan.

Koska Eeva-Maria Ranta on hoitanut yllämainittujen tehtävien lisäksi myös kaikki omat työtehtävänsä, diakoniajohtaja Teemu Hälli suositaa, että tehtävien laajuuden ja vaativuuden perusteella korvauksen suuruus on syytä olla 35% oman työn ohella hoidettavan tehtävän peruspalkasta.

Palkkatyöryhmä päätti esittää kirkkoneuvostolle, että vapaaehtoistyön toiminnanohjaaja Eeva-Maria Rannalle maksetaan tehtävän määräaikaisen vaativoitumisen perusteella 35 % täyttämättä olevan viran diakoniatyöntekijän palkasta 502/20 ajalla 16.8.2017 – 31.12.2017 euromääräisesti 812,62 € /kk.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että vapaaehtoistyön toiminnanohjaaja Eeva-Maria Rannalle maksetaan tehtävän määräaikaisen vaativoitumisen perusteella 35 % täyttämättä olevan viran diakoniatyöntekijän palkasta 502/20 ajalla 16.8.2017 – 31.12.2017 euromääräisesti 812,62 € /kk.

Lapsivaikutusten arviointi: Vapaaehtoistyön toiminnanohjaajan tehtävän määräaikaisella vaativoitumisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Eeva-Maria Ranta
Diakoniajohtaja Teemu Hälli
Palkkatoimisto

Palkkakirjanpitäjä Anne Kallioniemen tehtävän määräaikainen vaativoituminen

245/01.02.00/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 442

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Palkkatyöryhmä on kokouksessaan 28.11.2017 käsitellyt vt. talousjohtaja Jaana Hörkön anomuksen perusteella palkkakirjanpitäjä Anne Kallioniemen tehtävän määräaikaista vaativoitumista henkilöstösihteerin vuorotteluvapaan vuoksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi kokouksessaan 21.6. 2017 § 300 henkilöstösihteerin Pirjo Sydänmaanaholle vuorotteluvapaata ajalle 1.8.2017–28.1.2018. Hänen tilalleen palkattiin Tiina Uski.

Pirjo Sydänmaanahon vuorotteluvapaan aikana on Anne Kallioniemen tehtäviin tullut sellaisia asioita, joita vakinaisen henkilöstösihteerin työssä ollessa ei olisi tullut. Näitä ovat:

- kokonaisvastuu ja huolehtiminen kaikkien palkanlaskentatehtävien tietojen oikeellisuudesta ja ajantasaisuudesta
- kokonaisvastuu sekä neuvonnan ja ohjauksen antaminen matka- ja kululaskujen tekemisessä palkkatoimistossa
- kokonaisvastuu Akkunon ja Populuksen käytön opastuksesta palkka- ja henkilöstöhallinnossa
- kokonaisvastuu vuosilomien ja poissaolojen valvonnassa
- neuvonta ja ohjaus myös virkapalkkojen osalta

Lisäksi Anne Kallioniemi on oman työnsä ohella koko ajan neuvonut ja auttanut Pirjo Sydänmaanahon sijaista Tiina Uskia.

Anne Kallioniemen vanhassa, päivitystä kaipaavassa tehtävänkuvauksessa mainitaan, että ”henkilöstösihteerin estyneenä ollessa virkapalkkojen valmistelu, maksatus ja tilitykset sekä palkansaajien sekä esimiesten palvelu”. Tämä on kohdallaan, kun kyseessä on normaali vuosiloma tai sairausloma. Kasvanut vastuu palkkatoimiston tehtävien hoitamisesta noin puolen vuoden ajalta on peruste tehtäväkohtaisen palkanosan määräaikaiseen tarkistamiseen. Vastuun suuruutta nostaa se, että toinen vakituinen työntekijä on poissa ajan 1.8. 2017 - 28.1.2018.

Määräaikaisen vaativoitumisen edellytykset ovat seuraavat:

- hoidettavien tehtävien kesto vähintään neljä viikkoa
- alle neljä viikkoa kestävässä tilanteissa edellytetään erityistä syytä
- tehtävänmuutos on olennainen
- korvauksen suuruus määräytyy hoidettavan tehtävän vaativuuden, määrän ja kestoajan ja muiden olennaisten seikkojen perusteella

- korvauksen suuruus voi olla 0-35 % hoidettavan tehtävän peruspalkasta
- jos hoidettavat tehtävät on jaettu useammalle työntekijälle, ja olennaisuuden edellytys täyttyy, korvausten yhteenlaskettu suuruus voi olla enintään 35 % hoidettavan tehtävän peruspalkasta
- korvaus voidaan maksaa myös vuosilomasijaisuuden ajalta, joka kestollisesti täyttää kriteerit. Tehtävän vaativuuden täytyy muuttua olennaisesti, eikä sijaistaminen saa kuulua tehtävänkuvaukseen, johtosäännön tai muun pysyväismääräyksen mukaan sijaisuutta hoitavan tehtäviin.

Tehtävän määräaikainen vaativoituminen huomioidaan kirkon yleisen palkkausjärjestelmän soveltamisohjeiden mukaisesti silloin, kun hoidettavien tehtävien kesto on vähintään neljä viikkoa. Anne Kallioniemen tehtävien hoito kestää 180 päivää, lähes täydet puoli vuotta. Syy siihen, että Kallioniemen palkan vaativoituminen tuodaan vasta nyt käsittelyyn, on se, että sekä Kallioniemi että hänen esimiehensä vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö ovat halunneet seurata palkkatoimiston tehtävien hoitoa ja sitä, että täytyvätkö edellytykset määräaikaiseen vaativoitumiseen.

Palkkatyöryhmä päätti esittää kirkkoneuvostolle, että palkkakirjanpitäjä Anne Kallioniemelle maksetaan tehtävän määräaikaisen vaativoitumisen perusteella 10 % vs.henkilöstösihteerin palkasta 501/0 ajalla 1.8.2017 -27.1.2018 euromääräisesti n. 218 € /kk.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että palkkakirjanpitäjä Anne Kallioniemelle maksetaan tehtävän määräaikaisen vaativoitumisen perusteella 10 % vs.henkilöstösihteerin palkasta 501/0 ajalla 1.8.2017 -27.1.2018.

Lapsivaikutusten arviointi: palkkakirjanpitäjän tehtävän määräaikaisella vaativoitumisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Anne Kallioniemi
Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö
Palkkatoimisto
Henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen

Diakoniakeskuksen palvelukoordinaattori Tuula Salosen irtisanoutuminen eläkkeelle siirtymistä varten

233/01.01.04.02/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 443

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Diakoniakeskuksen palvelukoordinaattori Tuula Salonen on toimittanut kirkkoneuvostolle seuraavan irtisanoutumisilmoituksen:

Irtisanoudun Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän diakoniakeskuksen palvelukoordinaattorin virasta 01.03.2018 alkaen eläkkeelle jäämisen vuoksi. Haluan kiittää työnantajaani / koko työyhteisöäni menneestä melkein 8 vuodesta. On ollut ilo työskennellä yhteisössä, jossa kohtaa erilaisuutta ja hyvää mieltä.

Jäljellä olevia lomiani pidän 13.1.2018 alkaen ja näin viimeinen työpäiväni on 12.1.2018.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Tuula Salosen irtisanoutumisen palvelukoordinaattorin virasta 1.3.2018 alkaen ja toteaa vuosiloman käyttämisen 13.1. - 28.2.2018

Samalla kirkkoneuvosto kiittää palvelukoordinaattori Tuula Salosta työstä Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän hyväksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Palvelukoordinaattorin irtisanoutumisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Tuula Salonen
Diakoniajohtaja Teemu Hälli
Palkkatoimisto
Henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen

Diakoniakeskuksen vanhustyön diakoniatyöntekijän viran osa-aikainen ja määräaikainen täyttäminen ajalla 1.1. -31.12.2018

253/01.01.01.00/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 444

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Diakoniakeskuksen vanhustyön diakoniatyöntekijän virkaan on varattu vuoden 2018 budjetissa määräraha viran kokoaikaiseen hoitoon. Viranhaltija Kirsi Koivukoski hoitaa virkaa vuoden 2018 ajan osa-aikaisesti (50%).

Vanhustyön diakoniatyöntekijän toimenkuvaan kuuluu suunnitella, kehittää ja toteuttaa seurakuntayhtymässä tehtävää löytävää vanhustyötä yhdessä seurakuntien ja muiden löytävää vanhustyötä tekevien tahojen kanssa. Tämä viranhoidon osa rajattiin pois Koivukosken tehtävistä osa-aikaisuuden käynnistyessä 1.10.2017.

Diakoniakeskuksessa on kehitetty löytävän vanhustyön pilottihanketta Piikkiön alueella. Hanketta on suunniteltu yhdessä Fingerroosin säätiön ja Piikkiön seurakunnan kanssa. Myös Kaarinan kaupunki on ilmoittanut kiinnostuksensa osallistua hankkeen toteuttamiseen.

Löytävä vanhustyö on suunnattu haasteellisessa elämäntilanteessa oleville, riittämättömien tai kokonaan palvelujen ulkopuolella oleville yli 60-vuotiaille. Löytävä vanhustyö tavoittaa, ohjaa ja tukee ikääntyneitä tarvitsemiensa palveluiden piiriin. Työntekijät tapaavat asiakkaan kiireettä ja kartoittavat asiakkaan toiveet ja tilanteen. Yhdessä asetetuissa tavoitteissa edetään asiakkaan ehdoilla. Työntekijät tapaavat asiakkaan tämän omassa kodissa tai muussa sovitussa paikassa. Löytävä työn kesto määräytyy yksilöllisesti asiakkaan tarpeiden mukaisesti.

Yksilöllisen asiakastyön lisäksi toimintaan kuuluu ikääntyneille päihteidenkäyttäjille suunnattua ja ammatillisesti ohjattua Pilkeporukka-toimintaa. Toiminta perustuu vertaistukeen. Pilkeporukka-toimintaa toteutetaan yhteistyössä Fingerroosin säätiön Löytävä-hankkeen kanssa

Vuoden kestävä pilottihankkeen käynnistyminen vaatii työntekijäresurssia. Alkuperäinen suunnitelma oli suunnata hankkeeseen vanhustyön diakoniatyöntekijän resurssia, mutta osa-aikaisuuden käynnistyessä suunnitelma muuttui. Vuoden 2018 budjettiin tehty varaus 100% palkasta antaa mahdollisuuden käynnistää hanke palkkaamalla vanhustyön diakoniatyön virkaan osa-aikainen ja määräaikainen sijainen, joka vastaa löytävän vanhustyön hankkeesta.

Virantäytön perustuessa määrä- ja osa-aikaiseen sijaisuuteen voidaan virka täyttää kutsumenettelyllä. Martin seurakunnassa ja diakoniakeskuksessa diakoniatyön sijaisuuksia hoitanut sosionomi-diakoniopiskelija Päivi Rajala on ilmaissut kiinnostuksensa tehtävään.

Esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto palkkaa sosionomi-diakoniopiskelija Päivi Rajalan osa-aikaiseksi (50%) vanhustyön diakoniatyöntekijän sijaiseksi 1.1.-31.12.2018 hoitamaan löytävän vanhustyön pilotointihankeä. Viran palkkaus palkkaluokan 502/20 mukaan (2321,78 €) . Peruspalkasta vähennetään 10%, koska työntekijällä ei ole diakonian virkaan vaadittavaa piispainkokouksen hyväksymää diakoniatyöntekijän pätevyyttä ja vähemmän kuin 3 vuotta alan työkokemusta.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 hankesuunnitelma Löytävä-vanhustyö

Jakelu

Päivi Rajala
Diakoniajohtaja Teemu Hälli
Palkkatoimisto
Henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen

Toimistosihteeri Nestor Santosen palkkaaminen keskusrekisterin varaupalvelujen kehittämishankkeen projektivastaavan sijaiseksi ajalle 1.1. -28.2.2018

255/01.01.01.00/2016

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 445

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Keskusrekisterin varaupalvelujen kehittämishankkeen työsuhteinen projektivastaava tulee olemaan työvapaalla vuonna 2018 ajalla 1.1. -28.2.2018. Vuoden 2017 loppuun saakka hänen työvapaataan sijaistaa kirkkoneuvoston päätöksellä Heikki Saarinen.

Koska projektivastaavan tehtävä on välttämätöntä hoitaa myös 1.1.-28.2.2018, on tarkoituksenmukaista palkata sijaisuuteen varaupalveluprojektissa työskentelevä määräaikainen toimistosihteeri FM Nestor Santonen. Santonen on koulutuksensa ja työkokemuksensa perusteella hyvin kykenevä tehtävään.

Esitys: Kirkkoneuvosto palkkaa FM Nestor Santosen varaupalvelujen kehittämishankkeen työsuhteiseksi projektivastaavaksi ajalle 1.1. -28.2.2018. Palkkaus vaativuusryhmän 602/20 mukaisesti.

Lapsivaikutusten arviointi: Projektivastaavan sijaisen palkkaamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Nestor Santonen
Vt. keskusrekisterin hoitaja Maria Wikström
Palkkatoimisto
Henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen

"Kirkkona postmodernissa Euroopassa"- työntekijävaihtohanke

254/00.01.07/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 446

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Turun arkkihiippakunta on käynnistänyt "Kirkkona postmodernissa Euroopassa" –työntekijävaihtohankkeen. Hankkeesta kerrotaan tuomiokapitulin kotisivuilla seuraavasti:

Työntekijävaihto- Kirkkona postmodernissa Euroopassa

Työntekijävaihdon tavoitteena on luoda vastavuoroisia oppimisen edellytyksiä erityisesti Turun arkkihiippakunnan seurakuntien ja seurakuntayhtymien työntekijöille, ulkomailla toimiville suomenkielisille yhteistyökumppaneille sekä näiden eurooppalaisille ekumeenisille kumppaneille. Tarkoitus on oppia eri osapuolten kokemuksista ammentaen, mitä on Kristuksen kirkkona eläminen ja kirkon mission laaja-alainen toteuttaminen postmodernissa eurooppalaisessa kontekstissa.

Fokus vastavuoroisessa oppimisessa ja kertyneen erityisosaamisen jakamisessa lähtijän, lähettävän seurakunnan, arkkihiippakunnan ja vastaanottava ulkosuomalaisen tahon välillä:

- Merimieskirkko: Lontoo, Benelux-maat (Bryssel & Rotterdam), Hampuri
- Ulkosuomalaistyö: Ruotsin kirkon työ suomenkielisten parissa (hiippakunnat ja paikallisseurakunnat), Pohjois-Saksan ulkosuomalaistyö (Hampuri)
- Viron ev.lut kirkko, Lähetyskeskus ja sen yhteydessä toimivat lähetysjärjestöt (SLS, SELK, SLEY)
- Merimieskirkon / ulkosuomalaistyön / lähetysjärjestöjen ulkomainen kumppani: paikallisseurakunta tai muu yhteistyötaho

Vaihtokohteen löytäminen ja sopimuksen laaditaan yhdessä hiippakunnan kansainvälisentyön hiippakuntasihteerin ohjauksessa. Haku-prosessiin on hyvä varata aikaa minimissään puoli vuotta. Voit, ja kannattaakin, olla yhteydessä jo paljon aikaisemmin! Tutustu kohteisiin "Mitä odotettavissa? Ulkomaisten kumppanien kuvasta kohteesta"

Työntekijävaihto on ajateltu 1-3 kuukauden mittaiseksi, joskin pidemmätkin ajat ovat neuvoteltavissa. Koko hanke on suunniteltu jatkuvaksi vuoteen 2019. Jatkosta päätetään hankkeesta saatujen kokemusten pohjalta. Ainakin näin aluksi vaihto suuntautuu täältä ulkomaisiin kumppaneihin, tulevaisuudessa ehkä myös tänne kotimaan

suuntaan.

Hankkeen idea on se, että lähettävä seurakunta lähettää työntekijän ja sitoutuu hankkeeseen sekä ajatuksellisesti että myös taloudellisesti. Työntekijävaihtosopimuksessa ja oppimissuunnitelmassa todetaan lähettävän seurakunnan vastuista seuraavasti:

Mitä lähettävältä seurakunnalta edellytetään?

- Vaihdoissa olleen lisäksi esimies ja erikseen sovittu muu seurakunnan edustus hankeen hiippakunnalliseen seminaariin, jossa oppimiskokemuksia jälkikäteen jalostetaan
 - Ratkaisut asioista, joita KirVESTES 83 §, 2 mom. edellyttää: virkavapaa, mahdollinen palkkaus, mahdolliset kulukorvaukset
- Arkkhiippakunnan suositus: lähettävä työnantaja maksaa (vähintään) 50 % palkasta (3 kk:n pituisiin vaihtoihin asti)
- Avoimuus sille, että lähtijän palattua kontakti vaihtokohteeseen ja siellä olleisiin yhteistyökumppaneihin voi säilyä ja saada uusia seurakuntaelämää rikastuttavia muotoja

Erikseen sovittaessa myös ulkomailta Suomeen työntekijävaihtoon tulevan vastaanottaminen

Ulkomaille suuntautuvat vaihto-ohjelmat ovat yleisiä esimerkiksi korkeakouluopinnoissa. Tutustuminen oman toimintaympäristön ulkopuolella tehtävään työhön ovat silmiä avaavia kokemuksia ja antavat valmiuksia työn kehittämiseen omassa toimintaympäristössä.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä haluaa mahdollistaa ulkomaanvaihdon myös omille työntekijöilleen osana Kirkkona postmodernissa Euroopassa –hanketta. Vaihtohankkeeseen osallistuville työntekijöille myönnetään virkavapautta ulkomaanvaihdon ajaksi (1-3 kk) ja työntekijälle maksetaan virkavapaa-ajalta palkkaa seuraavasti:

- | | | |
|----|----------|------|
| 1. | kuukausi | 100% |
| 2. | kuukausi | 50% |
| 3. | kuukausi | 50% |

Työntekijä, esimies, vastaanottava taho ja hiippakunta laativat henkilökohtaisen suunnitelman vaihdon toteutumisesta. Suunnitelma ja vaihdon toteutumisen hyväksyminen tehdään seurakuntien työntekijöiden kohdalla seurakuntaneuvostossa ja yhtymän työntekijöiden kohdalla yhteisessä kirkkoneuvostossa.

Työnantaja ei vastaa työntekijän työterveydestä eikä matka- ja majoituskustannuksista vaihdon aikana. Työnantaja edellyttää vaihdosta palaavaa työntekijä jakamaan saamansa opin ja havainnot sekä omassa työyksikössään että laajemmin seurakuntayhtymän sisällä työnantajan niin edellyttäessä.

Ohjelma on suunnattu kaikille työntekijäryhmille. Vaihtoon osallistumisen ajaksi myönnetyn virkavapaan ajalle ei palkata sijaista. Yksittäisestä seurakunnasta tai yhtymän yksiköstä vaihtoon voi lähteä kalenterivuoden aikana yksi työntekijä per yksikkö tai seurakunta.

Liite: Työntekijävaihtosopimus

Esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy seuraavat kaikkia Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yksiköitä ja sen seurakuntia koskevat säännöt "Kirkkona postmodernissa Euroopassa" -työntekijävaihtohankkeessa:

- Palkka virkavapaan ajalle: 1. kk 100%, 2. kk 50%, 3. kk 50%
- Ohjelma on suunnattu kaikille työntekijäryhmille
- Vaihtoon lähtevän tilalle ei palkata sijaista
- Yksittäisestä seurakunnasta tai yksiköstä korkeintaan yksi lähtijä kalenterivuoden aikana per yksikkö tai seurakunta
- Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä ei vastaa vaihtoon lähtevän työntekijän työterveyshuollosta, matka- ja majoituskustannuksista vaihdon aikana eikä maksa ajalta päivärahoja.
- Vaihdsta päättää seurakuntaneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto työntekijän, työnantajan, vastaanottavan tahon ja hiippakunnan laatiman suunnitelman pohjalta

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Työntekijävaihtosopimus

Jakelu

Kaikki seurakuntayhtymän seurakunnat ja yksiköt

Yhteistyötoimikunnan kokoonpano kaudella 2018 -2021

244/00.02.04/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 447

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Työpaikan työsuojeluyhteistoiminnan ja työsuojelun valvontalain sekä seurakuntien yhteistoiminnasta laaditun sopimuksen mukainen työsuojelun toimintahenkilöstö on valittu kaudelle 1.1.2018 – 31.12.2021. Vaalit toimitettiin ajalla 23.10. -6.11.2017.

Työsuojeluvaalien tulos on todettu ja siitä on tiedotettu henkilöstölle. Vaalien tulos on seuraava:

I VAALIPIIRI, SEURAKUNTATYÖ

Ensimmäinen ryhmä:

työsuojeluvaltuutettu: diakoniatyöntekijä Tanja Rantapere

1. varavaltuutettu: johtava nuorisotyöntekijä Kari Tynkkynen

Toinen ryhmä:

työsuojeluvaltuutettu: diakoniatyöntekijä Noora Nurmi

1. varavaltuutettu: diakoniatyöntekijä Mia Virtanen

II VAALIPIIRI, KIINTEISTÖJEN HENKILÖKUNTA, HUOLTOKESKUKSEN JA HAUTAUSMAIDEN TYÖNTEKIJÄT

työsuojeluvaltuutettu: koneenkuljettaja Juha Kalliola

1. varavaltuutettu: talonmies Kimmo Vesterinen

2. varavaltuutettu: kiinteistötyöntekijä Toni Borgelin

III VAALIPIIRI, MUU HENKILÖSTÖ

työsuojeluvaltuutettu: vastaanottosihteeri Katja Koskinen

1. varavaltuutettu: lastenohjaaja ja perhetyön sihteeri Minna Reijo

2. varavaltuutettu: lastenohjaaja Janna Koivunen

Paikallisessa virka- ja työehtosopimuksessa 20.9.2017 on sovittu seuraavat asiat:

- Yhteistyötoimikunnan jäsenmääräksi 11 henkilöä.

- 4 työnantajan ja 7 työntekijöiden edustajaa.

KirVESTES:n mukaan yhteistyötoimikuntaan kuuluvat:

Työsuojelupäällikkö, kirkkoherrojen edustaja, kaksi muuta

työnantajan edustajaa sekä heille yksi varahenkilö sekä

työsuojeluvaltuutetut ja ammattijärjestöjen päluottamusmiehet.

Puheenjohtajana toimii työsuojelupäällikkö ja varapuheenjohtajana työntekijöiden edustajien keskuudestaan valitsema henkilö.

Esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi yhteistyötoimikunnan työntekijöiden edustajat toimintakaudella 2018 -2021 ja nimeää toimikuntaan työnantajan edustajiksi työsuojelupäällikön, hallintojohtajan ja kiinteistöjohtajan sekä heidän varahenkilökseen yhteisten työmuotojen johtajan. Kirkkoherrojen edustaja ilmoitetaan kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi: Yhteistyötoimikunnan kokoonpanolla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Käsittely:

Kirkkoherrojen edustajaksi valitaan kirkkoherra Katri Rinne.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi yhteistyötoimikunnan työntekijöiden edustajat toimintakaudella 2018 -2021 ja nimeää toimikuntaan työnantajan edustajiksi työsuojelupäällikön, hallintojohtajan ja kiinteistöjohtajan sekä heidän varahenkilökseen yhteisten työmuotojen johtajan. Kirkkoherrojen edustajaksi nimetään kirkkoherra Katri Rinne.

Jakelu

Toimikuntaan valitut
Palkkatoimisto

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteinen koulutussuunnitelma vuodelle 2018

231/01.03.00.00/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 448

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus edellyttää työnantajalta entistä laajempia henkilöstön kehittämissuunnitelmia, joihin on sisällytettävä yleisellä tasolla arviot kaikkien Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän palkkalistoilla olevien henkilöiden koulutustasosta ja koulutustarpeista. Tähän suunnitelmaan ei sisällytetä henkilöiden nimiä eikä yksittäisiä koulutuksia vaan yleisellä tasolla asiakirjassa tarkastellaan eri ammattiryhmien koulutustasoa ja koulutustarpeita.

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen mukaan työnantajan laatiman koulutussuunnitelman tulee sisältää:

- 1) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta
 - 2) arvio ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä
 - 3) arvioon perustuva suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä. Suunnitelmassa on lisäksi käsiteltävä
 - 4) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä
 - 5) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta.
- Lisäksi suunnitelmaan tulee kirjata,
- 6) miten sitä on tarkoitus toteuttaa ja seurata.

Henkilöstön kehittämissuunnitelmaa käsiteltäessä työnantajan on pyydettäessä selvitettävä, miten jatkossa on tarkoitus ylläpitää pidempään osaamisen kehittämistä vaille jääneiden työntekijöiden ammatillista osaamista.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymällä työnantajana on oikeus vuosittain hakea työttömyysvakuutusrahastolta koulutuskorvausta seurakuntien ja seurakuntayhtymän yhteisten yksiköiden koulutustoteutuksen perusteella. Koulutuskorvauksen saaminen edellyttää koulutussuunnitelman käsittelyä yhteistoiminnassa ennen päätöksentekoa sekä toteutuneen koulutuksen yksikkökohtaista seurantaa siten, että koulutuksista pystytään yksilöimään työntekijöiden koulutuksiin osallistuminen ajankohtineen sekä koulutuksen ajallinen kesto jokaisen osallistujan osalta. Koulutuskorvauksen saa enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohden. Koulutuskorvauksen määrä on 10

prosenttia koulutuskorvauksen perusteena olevasta palkkakustannuksesta.

Edellä mainituilla perusteilla koulutustoimikunta on koonnut seurakuntien ja yhtymän yhteisten yksiköiden koulutussuunnitelmista Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän vuoden 2018 henkilöstön kehittämissuunnitelman, joka käsitellään myös yhteistyötoimikunnassa.

Henkilöstön kehittämissuunnitelma liitteenä.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteessä esitetyn Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kaikkien yksiköiden yhteisen henkilöstön kehittämissuunnitelman vuodelle 2018 ja velvoittaa seurakunnat ja yhtymän muut yksiköt seuraamaan suunnitelmiensa toteutumista omassa yksikössään ja raportoimaan vuoden 2019 alussa koulutustoimikunnalle ajalla 1.1.-31.12.2018 toteutuneet koulutukset ja neuvottelupäivät koulutustoimikunnan erikseen lähettämän ohjeistuksen mukaisesti, kuten edellisenäkin vuonna. Ohjeistus lähetetään yksiköille vuoden 2017 lopussa.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntayhtymän henkilöstön kehittämissuunnitelmalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Yhteinen koulutussuunnitelma 2018

Jakelu

Yhteistyötoimikunta
Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yksiköt ja seurakunnat

Seurakuntayhtymän yksiköiden koulutusanomukset

231/01.03.00.00/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 449

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Kokouksessaan 22.8.2017 koulutustoimikunta päätti pyytää seurakuntayhtymän yksikköjä toimittamaan vuoden 2018 koulutussuunnitelmaesityksensä koulutustoimikunnalle henkilöittäin sekä yksikkökohtaisena koosteena lokakuun puoleenväliin mennessä.

Koulutusanomuksia on palautunut kasvatusasiainkeskuksesta, diakoniakeskuksesta, sairaalasielunhoidosta, perheasiain neuvottelukeskuksesta, retriittityöstä, kiinteistötoimesta, taloustoimistosta, tiedotustoimistosta ja hallintovirastosta. Keskusrekisteri, Palveleva Puhelin ja IT-yksikkö ovat ilmoittaneet, että heiltä ei ole tulossa koulutusanomuksia.

Koosteet anomuksista liitteenä.

Koulutustoimikunta käsitteli anomukset kokouksessaan 9.11.2017 ja päätti seuraavasti niiden esittämisestä kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi:

Sairaalasielunhoidon, retriittityön, hallintoviraston, kiinteistötoimiston, tiedotustoimiston ja taloustoimiston koulutusanomuksia koulutustoimikunta puoltaa hyväksyttäväksi anomusten mukaisesti.

Kasvatusasiankeskuksen osalta koulutustoimikunta puoltaa hyväksyttäväksi muita paitsi nuorisosihteerin Marja Lindénin anomusta koulutuksesta "Kummi lapsen kristillisenä kasvattajana", koska koulutustoimikunta katsoo koulutuksen kohderyhmän olevan enemmänkin varhaisnuorisotyötä tekevät henkilöt kuin nuorisosihteerit.

Diakoniakeskuksen koulutussuunnitelman osalta koulutustoimikunta puoltaa hyväksyttäväksi muita paitsi diakoni Hanna Boatengin anomusta "Vammainen ihminen -Jumalan kuva" -koulutuksesta, koska Boatengin hoitama viransijaisuus on päättymässä toukokuun lopussa ja vakituisia viranhaltijoita osallistuu samaa koulutukseen.

Perheasiain neuvottelukeskukseen koulutussuunnitelmasta koulutustoimikunta puoltaa hyväksyttäväksi muita paitsi Nonna Huotarisen koulutusanomusta seksuaaliterapeutin koulutuksesta. Nonna Huotarinen on vuonna 2017 saanut työnantajan kustantamana

seksuaalineuvojan koulutuksen ja lisäksi työnantaja on osittain kustantanut hänelle erityistason perhepsykoterapeutin koulutuksen hänen tultuaan virkaan valituksi. Työnantajan tulee katsoa koulutusanomuksia kokonaisuutena koko henkilökunnan koulutustarpeet huomioiden.

Lisäksi koulutustoimikunta pyytää kirkkoneuvostoa valtuuttamaan sen täydentämään koulutussuunnitelmaa vuoden 2018 aikana talousarvion rajoissa myöntämällä anomusten mukaan perustelluiksi katsottuja koulutuksia.

Esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakuntayhtymän yksiköiden henkilöstön koulutussuunnitelmat vuodelle 2018 koulutustoimikunnan esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa koulutustoimikunnan täydentämään koulutussuunnitelmaa vuoden 2018 aikana talousarvion rajoissa myöntämällä anomusten mukaan perustelluiksi katsottuja koulutuksia.

Lapsivaikutusten arviointi: Koulutussuunnitelman hyväksymisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Seurakuntayhtymän yksiköiden koulutusanomukset

Jakelu

Kaikki seurakuntayhtymän yksiköt

Vuoden 2017 tasekirjaan annettavat tilinpäätöstiedot, toimintakertomukset ja tavoitteiden arviointilomakkeet

252/02.04.00.03/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 450

Esittelijä: Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö

Esittely: Tilinpäätöksen laadinta-aikataulu on kiristynyt Kipaan siirtymisen johdosta. Seurakuntien ja yksiköiden on otettava aikataulun kiristymisen huomioon omassa toiminnassaan. Kaikki vuoden 2017 palkkoihin vaikuttavat tapahtumat, matka- ja kululaskut, ostolaskut, sisäiset ja ulkoiset laskutukset, konsernitilinpäätöstiedot sekä liite- ym. tilinpäätökseen vaikuttavat tiedot on oltava valmiina ennistä aiemmin.

Tavaroiden ja palveluiden toimittajia on pyydetty toimittamaan vuoden 2017 laskut heti. Kipa sulkee ostoreskontran 17.1., joten viimeistään 16.1. on oltava kaikki vuoden 2017 laskut hyväksytyinä. Viimeiset vuoden 2017 laskutukset voidaan tehdä 10.1., joten viimeistään 9.1. on toimitettava kaikki laskutettava aineisto taloustoimistoon. Vuoden 2017 matka- ja kululaskujen on oltava hyväksytyinä järjestelmässä viimeistään 21.12., sillä vuoden viimeiset matka- ja kululaskut maksetaan 22.12.

Paikallisseurakuntien ja yksikköjen toimintakertomukset sekä toiminnan arviointilomakkeet vuoden 2017 tasekirjaan annetaan ainoastaan sähköisesti. Aineistot tallennetaan määrämuotoisena 9.2.2018 mennessä osoitteeseen Y:/ talousasiat / tilinpäätökset / Tilinpäätös 2017.

Tarkat aikataulut ja ohjeistukset tilinpäätöstietojen toimittamisesta sekä yksityiskohtaiset ohjeet toimintakertomusten ja tavoitteiden toteutumisen tallentamisesta lähetetään paikallisseurakuntien seurakuntaneuvostoille, johtaville viranhaltijoille, Kipa-yhteyshenkilöille sekä konserniin kuuluville tahoille. Asioista tiedotetaan lisäksi Viikko-Naakassa.

Lapsivaikutusten arviointi: Vuoden 2017 tasekirjaan annettavien tilinpäätöstietojen, toimintakertomusten ja tavoitteiden arviointilomakkeiden palauttamisen ohjeistuksella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että paikallisseurakuntien seurakuntaneuvostojen ja yksikköjen esimiesten tulee laatia toimintakertomukset sekä täyttää toiminnan arviointilomakkeet 9.2.2018 mennessä niistä tavoitteista, jotka sisältyvät vuoden 2017 talousarvioon. Toimintaker-

tomukset ja toiminnan arviointilomakkeet vuoden 2017 tasekirjaa varten tallennetaan osoitteeseen Y:/ talousasiat / tilinpäätökset / Tilinpäätös 2017.

Konserniyhteisöjä sekä seurakuntayhtymän seurakuntia ja yksiköitä veloitetaan ottamaan huomioon tilinpäätöksen laatimisen kiristynyt aikataulu ja sen aiheuttamat veloitteet omassa toiminnassaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Konserniyhteisöt
Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymään kuuluvat seurakunnat
Johtavat viranhaltijat

Vuoden 2017 luottotappiot

251/02.09.02.00/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 451

Esittelijä: Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö

Esitys: Taloussäännön 10 §:n mukaan perimistoimista huolimatta avoimiksi jääneet saatavat on poistettava kirjanpidosta kirkkoneuvoston päätöksellä. Saatavat poistetaan kirjaamalla kunkin yksittäisen laskun jäljellä oleva määrä luottotappioiden tilille (meno) kustannuspaikalle, jolle lasku laskutettaessa on merkitty tuloksi, sekä taseen asianomaiselle saatavatilille hyvitykseksi.

Saatavia on peritty maksumuistutuksilla ja suurin osa saatavista on annettu perintätoimiston perittäväksi. Luottotappioiksi esitettävissä saatavissa velallinen, tai haudauslaskuissa perikunta, on todettu ulosotossa varattomaksi, taikka yksittäiset saatavat ovat liian pieniä perittäviksi. Saatavien perintä jatkuu edelleen joko perintätoimistossa, käräjäoikeudessa tai ulosottovirastossa. Mikäli perintä myöhemmin tuottaa tulosta, kirjataan kertyvät maksut tuottoina asianomaisille kustannuspaikoille.

Yksityisyyden suojan vuoksi saatavaluetteloita ei lähetetä esityslistan mukana, luettelot ovat nähtävillä kokouksessa.

Luottotappioiksi esitettävien saatavien kokonaismäärä on 23.806,49 euroa. Saatavat jakaantuvat seuraavasti:

Haudauslaskut	7.689,58 euroa
Vuokrat	13.622,81 euroa
Seurakuntapalvelut	2.494,10 euroa (keskusrek. maksut)

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että kirjanpidosta poistetaan 23.806,49 euron saatavat ja ne kirjataan vuoden 2017 luottotappioiksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Kyseisten saatavien kirjaamisella luottotappioiksi ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Kiinteistötoimisto
Taloustoimisto

Aurinkorannikon suomalaisen ev.lut. seurakunnan avustusanomus "Uusi seurakuntakoti"-hankkeelle

255/02.03.00.01/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 452

Esittelijä: Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö

Esittely: Aurinkorannikon suomalaisen ev.lut. seurakunta anoo 23.11.2017 päivätyllä avustushakemuksellaan Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymältä avustusta "Uusi Seurakuntakoti-hankkeelle" sopivalla avustussummalla. Avustusta haetaan käyttämättä jäävistä, vuoden 2017 talousarvion määrärahoista.

Aurinkorannikon suomalainen ev.lut. seurakunta Espanjassa on kunnostanut uutta seurakuntakotia vuodesta 2015 Fuengirolan Los Bolicheisiin. Uusi tila on saatu käyttöön syksyn aikana, mutta kunnostustyöt jatkuvat vielä. Seurakunta on myynyt vanhan seurakuntakodin ja omistamansa huoneiston, ja neljän vuoden varainhankintakampanjalla on kerätty rahaa 931.500 euroa. Tavoitteena on kerätä 950.000 euroa, ja tavoitteesta puuttuu 18.500 euroa.

Seurakunta esittää, että päättyvän kauden talousarviosta joillekin momenteille käyttämättä jääviä talousarviomäärärahoja voisi osoittaa vielä hankkeelle avustuksena.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän talouden kokonaistulos tulee jäämään negatiiviseksi. Lokakuussa alijäämä on noin 800.000 euroa. Aurinkorannikon suomalainen ev.lut.seurakunta tekee hyvää työtä Espanjassa, mutta seurakuntayhtymän taloudellisesta tilanteesta johtuen se ei voi myöntää avustusta käyttämättä jääneestä määrärahasta joltain momentilta.

Esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että avustusta Aurinkorannikon suomalaisen ev.lut. seurakunnalle ei myönnetä.

Lapsivaikutusten arviointi: Avustuksen myöntämisellä Aurinkorannikon suomalaisen ev.lut. seurakunnalle seurakuntakoti-hankkeeseen on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 5 Aurinkorannikon suomalaisen ev.lut. seurakunnan
avustushakemus

Jakelu

Aurinkorannikon suomalainen ev.lut.seurakunta

Auralan Setlementti ry:n avustushakemus

144/02.03.00.01/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 453

Esittelijä: Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö

Esittely: Auralan Setlementti ry anoo 30.10.2017 päivätyllä avustushakemuksellaan Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymältä avustusta JOK Jalkautuva osaamisen kehittämisklinikka -hankkeen omarahoitusosuuden kattamiseen 3.000 euroa kolmena toimintavuotena, yhteensä 9.000 euroa.

Auralan Setlementti ry on jättänyt rahoitushakemuksen hankkeesta Keski-Suomen ELY-keskukselle JOK Jalkautuva osaamisen kehittämisklinikka -hankkeen rahoittamiseksi. Haettava rahoitus tulee Euroopan sosiaalirahastolta (ESR).

Kohderyhmänä hankkeessa ovat maahanmuuttajat, ja ydintavoitteena on auttaa työelämässä olevia ulkomaalaistaustaisia henkilöitä kehittämään osaamistaan ja työelämätaitojaan. Kohteena ovat myös työelämän ja koulutuksen ulkopuolelle pudonneet, joita autetaan löytämään motivaatio osaamisensa kehittämiseen ja koulutukseen tai työelämään tähtäämiseen. Hankkeessa on paljon etsivää ja jalkautuvaa työtä. Hankkeessa rakennetaan osaamisklinikka, jossa kartoitetaan ja tunnistetaan keskeiset osaamisvajeet sekä tehdään kehityssuunnitelma niiden korjaamiseksi. Klinikalla annetaan opetusta suomen kielessä, työelämätaidoissa, tietotekniikassa ja matematiikassa henkilökohtaisten tarpeiden mukaisesti. Mikäli klinikka ei pysty auttamaan, ohjataan asiakas sieltä muiden hankkeiden, oppilaitosten tai tukitoimien pariin. Keskeistä on positiivinen lähestymistapa, asiakkaan vahvuuksien löytäminen sekä motivaation ja sitoutumisen lisääminen.

Palvelulla tuetaan maahanmuuttajien työelämässä pysymistä ja etenemistä työpolulla tai -uralla eteenpäin. Tavoitteena on edesauttaa nopeampia siirtymiä työelämään ja työelämän sisällä sekä joustavoittaa koulutukseen siirtymistä. Hankkeen toimenpiteet tukevat henkilöä sekä työntekijänä kasvamiseen että kasvussa osallistuvaksi kansalaiseksi.

Kolmevuotisen hankkeen kokonaiskustannukset ovat 279.873 euroa ja omarahoitusosuus on 25 %, 69.968 euroa. Omarahoitusosuus on ESR-rahoituksen saamisen edellytys. Osa omarahoitusosuudesta kerätään avustuksina.

Auralan Setlementti ry on vuonna 1939 perustettu yhdistys, jossa on alusta alkaen toiminut kansalaisopisto. Yhdistyksellä on pitkä kokemus koulutuksen järjestäjänä ja erilaisten hankkeiden toteuttajana. Auralassa on viime vuosina annettu suomen kielen, yhteiskuntatiedon ja kult-

tuurin opetusta. Parhaillaan Auralassa toteutetaan Alkukiri - räätälöityä kieli- ja työelämäosaamiskoulutusta oleskeluluvan saaneille -hanketta (ESR 2016–2018). Hankkeessa on toteutettu nopeutettua ja työelämälähtöistä suomen kielen ja kulttuurin kotoutumiskoulutusta, jossa vasta maahan tulleille on annettu suomen kielen startti viitenä päivänä viikossa 2–3 kuukauden ajan. Tämän jälkeen opiskelijat ovat siirtyneet viikkorytmiin kolme päivää työpaikoilla ja kaksi päivää koulussa. Viittakivi Oy:n kanssa Auralan Settlementti toteuttaa yhteistyössä pitkäaikaistyöttömien maahanmuuttajien urapolkuohjausta Turun kaupungille.

Yhteiskunnallisen työn pappi Eetu Myllymäki ja ulkomaalaistyön diakoni Taina Viljanen ovat katsoneet anomuksen liitteineen lävitse. Eetu Myllymäki on kommentoinut hanketta seuraavasti:

”Maahanmuuttajille kohdistettuja hankkeita on tällä hetkellä varsin paljon. Merkittävin maahanmuuttajien työllisyyteen liittyvä hanke on Baana, joka toimii Skanssissa. Baanasta saa monipuolista työllistymiseen ja koulutukseen liittyvää ohjausta ja apua.

Auralan settlementin hakemuksen merkittävin uutuusarvo on jalkautuva työ. Taina Viljasen kanssa emme ole tietoisia, että vastaavaa jalkautuvaa työtä juurikaan olisi Turun alueella. Jalkautuva työ on hankkeen selkeä lisäarvo suhteessa muihin hankkeisiin. Hanketta voi pitää tarkasti suunniteltuna, perusteltuna ja hyvänä. Hankkeelle on tarvetta. Onnistuessaan se luo omalta osaltaan eheämpää yhteiskuntaa”.... ”Hankkeella on selkeä potentiaali ehkäistä syrjäytymistä. Suhtaudumme hankkeeseen hyvin positiivisesti, koska tarvetta työllisyyteen liittyvälle jalkautuvalle työlle varmasti on.”

Hanke on 27.11.2017 saanut Varsinais-Suomen yhteistyöryhmän (MYR) kokouksessa puoltavan lausunnon, eli hanketta esitetään rahoitettavaksi.

Hanke saadaan käynnistettyä vain siinä tapauksessa, että kokoon saadaan omarahoitusosuus.

Esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää Auralan Settlementti ry:lle 3.000 euroa avustusta omarahoitusosuuteen vuosille 2018–2020, yhteensä 9.000 euroa. Avustus maksetaan kustannuspaikalta 1001020410 kirkkoneuvoston käyttövaraus. Vuosina 2019–2020 on Auralan Settlementti ry:n lähetettävä Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymälle lasku, jolla avustus maksetaan.

Lapsivaikutusten arviointi: Avustuksen myöntämisellä Auralan Settlementti ry:lle on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja positiivisia lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 6 Auralan Setlementti ry avustushakemus
Liite 7 Lyhennelmä JOK-hankkeesta

Jakelu

Auralan Setlementti ry
Taloustoimisto

Kansallismuseon esinelainapyyntö

243/02.05.01.01/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 454

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Kansallismuseo on 2.11.2017 päivätyllä kirjeellä pyytänyt lainaksi Turun tuomiokirkkomuseon kokoelmasta esineitä Hämeen linnassa 18.5.2018–4.11.2018 pidettävään Hohto - Suomalainen hopea 1600-1830 -näyttelyyn. Näyttely on ollut esillä hieman suppeammassa muodossa Ruotsissa Läckön linnassa nimellä Tre Kronor – Made in Finland. Toivottu laina-aika on 2.5.2018-16.11.2018. Kansallismuseo pyytää lainaksi seuraavia esineitä:

- barokkityylinen pallojalkainen juomakannu Axel Hansson Båga (inv.nro 1929)
- kalkki, F. Norring (inv.nro 889)
- viinikannu Nils Enberg 1761 (inv. nro 1006)
- viinikannu, myöhäisbarokkityylinen (inv.nro 864)
- viinikannu, myöhäisbarokkityylinen (inv.nro 1002)

Lainapyyntö liitteenä. Intendentti puoltaa em. esineiden lainaamista.

Kansallismuseo järjestää esineiden kuljetukset vastaten kaikista niihin liittyvistä kustannuksista. Kansallismuseo vakuuttaa esineet lainaajan antamasta vakuutusarvosta ja vakuutus on voimassa esineiden lähtiessä lainaajalta ja ollen voimassa siihen asti, kunnes esineet palautetaan lainaajalle.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää suostua Kansallismuseon esinelainapyyntöön ja päättää lainata seuraavat esineet:

- barokkityylinen pallojalkainen juomakannu Axel Hansson Båga (inv.nro 1929)
- kalkki, F. Norring (inv.nro 889)
- viinikannu Nils Enberg 1761 (inv. nro 1006)
- viinikannu, myöhäisbarokkityylinen (inv.nro 864)
- viinikannu, myöhäisbarokkityylinen (inv.nro 1002)

Laina-aika on 2.5.2018-16.11.2018.

Edelleen kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa intendentti Milla-Lotta Kemiläisen allekirjoittamaan lainasopimuksen ja hoitamaan lainaukseen liittyvät käytännön järjestelyt.

Lapsivaikutusten arviointi: Esinelainapyyntöillä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet Liite 8 Kansallismuseon esinelainapyyntökirje

Jakelu Kansallismuseo
Intendentti Milla-Lotta Kemiläinen

Väistötilojen vuokraaminen Heinänokan leirialueelle kesäksi 2018

249/03.01.00.00/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 455

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Heinänokan leirialueen majoitusrakennuksista Mäntykalliosta ja Eriksgårdenistä on tullut ilmoituksia sisäilmaongelmista. Niistä ovat ilmoittaneet sekä ulkopuoliset käyttäjät että seurakuntayhtymän omat työntekijät.

Kiinteistötoimisto teki kevättalvella 2017 rakennuksiin nopeita korjauksia ja tiivistyksiä, jotta kesän 2017 leirit pystyttiin tiloissa pitämään. Näiden korjausten jälkeen tuli kuitenkin syksyllä muutamia ilmoituksia sisäilmaongelmien jatkumisesta.

Viimeinen leiri tänä vuonna pidettiin Heinänokassa viikolla 46 ja välittömästi sen jälkeen kiinteistötoimisto aloitti majoitusrakennusten tutkimisen purkamalla rakenteita ja teettämällä rakenteista tutkimukset sisäilma-asiantuntijoilla. Nämä tutkimustulokset saadaan todennäköisesti viikolla 50.

Majoitusrakennusten ulkoseiniä, lattioita ja yläpohjia aukaistiin ja niissä oli silmämääräisesti katsoen vaurioita.

Todennäköistä on, että rakennuksia tulee korjata. Koska tässä vaiheessa ei ole vielä arviota korjausten laajuudesta saatikka aikataulusta ja kustannuksista, tulee varautua kesän 2018 leirien pitoon etsimällä väistötiloja. Kesän 2018 leirivuorot on jo jaettu ja aikataulut sovittu.

Väistötiloja etsittäessä päädyttiin tutustumaan Marielundin alueeseen Satavassa ja Harjattulan alueeseen Kaks Kerrassa. Tutustumisessa oli mukana kiinteistötoimen, kasvatusasiain keskuksen ja seurakuntien edustus.

Tutustumiskäyntien perusteella pyydettiin Harjattulan alueesta tarjous kesän leirien pidoille ajalle 3.6. - 3.8.2018.

Tarjosten perusteella kiinteistötoimisto esittää, että Harjattulan Kartano Oy:ltä vuokrataan tilat kesän 2018 leirejä varten Heinänokan leirialueen väistötilaksi.

Tällöin Harjattula Kartano Oy:stä vuokrataan kolme majoitusrakennusta, kaksi opetustilaa ja auditorio sekä kaksi rantasaunaa.

Väistötilojen kustannusvaikutus esitetään kokouksessa.

Koska ei tiedetä ajankohtaa milloin Heinänokassa voidaan aloittaa uudelleen leiritoiminta, tulisi varmistaa ajoissa myös kesän 2019 leirit. Siten kiinteistötoimisto esittääkin, että esisopimuksella varattaisiin Harjattulan Kartano Oy:n tilat myös kesäksi 2019 leirejä varten. Kesän 2018 kokemusten perusteella, ja mikäli tiedetään Heinänokan leirialueen tilanne, voidaan myöhemmin tehdä päätös, pidetäänkö kesän 2019 leirit väistötiloissa vai Heinänokassa.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää vuokrata Harjattulan Kartano Oy:ltä Heinänokan leirialueen väistötilat kesäksi 2018 ja valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Edelleen kirkkoneuvosto päättää, että kesän 2019 leirien pitoon varaudutaan siten, että asiasta pyritään tekemään esisopimus Harjattulan Kartano Oy:n kanssa.

Lapsivaikutusten arviointi: Väistötilojen vuokraamisella Heinänokan leirialueelle kesäksi 2018 taataan rippileirien toteuttaminen.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Taina Vuorimies
Antti Lehtikankare
Taloustoimisto
Kirkkoherrat

Catering-yksikön siirto kiinteistötoimistoon

248/00.01.03.01/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 456

Esittelijä: Vs. hallintojohtaja Seppo Kosola

Esittely: Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 8.12.2016 perustaa toimikunnan selvittämään cateringtoiminnan paikkaa yhtymäorganisaatiossa, toiminnan taloudellisia raameja ja leirikeskusten kiinteistökannan tulevaisuutta.

Asian esittely ja päätös kuului seuraavasti:

"Toimikunnan perustaminen selvittämään cateringtoiminnan paikkaa yhtymäorganisaatiossa, toiminnan taloudellisia raameja ja leirikeskusten kiinteistökannan tulevaisuutta

Esittelijä: Yhteisten työmuotojen johtaja Hannu Hurme

Esittely: *Leirikeskusprojektin raportti (kn 24.11.) esittää, että koko leirikeskustoiminta (catering) siirrettäisiin kiinteistötoimiston alaisuuteen 1.1.2018 alkaen. Siirron ajankohta antaa aikaa sekä cateringtoiminnan taloudellisten edellytysten, että toimintaa parhaiten palvelevan hallinnon suunnittelulle.*

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän cateringtoiminta on ollut sijoitettuna kahden toimialan, kasvatustoimen ja kiinteistötoimen yhteyteen. Leirikeskusprojektin aikana toiminta on jo budjettiteknisesti siirretty viidennen pääluokan alaisuuteen, mutta operatiivinen toiminta jatkuu vielä toistaiseksi kummankin yksikön yhteydessä.

Yhdessä yksikössä toimittaessa cateringtoiminnan taloudellisten raamien suunnittelu ja määrittely sekä tuloksen seuranta helpottuvat merkittävästi. Toiminnan ollessa sijoitettuna kahteen eri yksikköön, oli sen kokonaistalouden hahmottaminen kohtuullisen haasteellista. Kiinteistöosastolle kirjautui pääosin menoja, kasvatusasiainkeskukselle menojen lisäksi käytännössä kaikki toiminnan tulot. Uudessa mallissa koko toiminnan tulot ja menot löytyvät saman kustannuspaikan alta.

Leirikeskustoiminta ei kuitenkaan ole vain kiinteistöjä tai vain leiripalveluja. Siksi toimintaa kiinteistötoimiston alaisuudessa kehitettäessä pitää löytää sellainen hallintomalli, joka ottaa huomioon käyttäjien, palvelujen tuottajien ja kiinteistöpuolen

näkemykset. Toimintaa yhden yksikön alaisuudessa kehitettäessä on syytä perustaa sellainen hallintoelin, neuvottelukunta, johtokunta, tai vastaava, jossa edellä mainittujen tahojen erilaiset tarpeet ja näkemykset saadaan koottua yhteiseksi hyväksi ja joka mahdollistaa matkailu- ja ravintola-alan edellyttämän riittävän nopean ja joustavan toimintamallin

Oman tarkastelunsa vaativat myös yhtymän leiritoiminnan käytössä olevat kiinteistöt. Vaikka kiinteistötoimisto on pitänyt hyvää huolta kiinteistöjen kunnosta, ovat ne kuitenkin huomattavalta osin tulossa elinkaarensa päähän tai eivät enää hyväkuntoisinaan vastaa käyttäjiensä vaatimuksia. Joskin nykyisellä kiinteistökannalla on mahdollista jatkaa toimintaa vielä jonkin aikaa eteenpäin, on tärkeää käynnistää kokonaissuunnittelu leirikeskusten ja niiden kiinteistökannan kehittämiseksi.

Lapsivaikutusten arviointi:

Lapsivaikutusten arviointi on tehty asian aiemmissa käsittelyvaiheissa.

Esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää nimittää toimikunnan valmistelemaan cateringtoiminnan siirtämistä kokonaisuudessaan kiinteistötoimiston alaisuuteen, tekemään esityksen toiminnan taloudellisista raameista sekä laatimaan pitkän aikavälin suunnitelmaa leirikeskusten ja niiden kiinteistökannan kehittämiseksi.

Työryhmän tehtävänä on:

- 1. Cateringtoiminnan hallintorakenteen selvittäminen sen siirtyessä 1.1.2018 kiinteistötoimiston yhteyteen.*
- 2. Cateringtoiminnan talouden raamien asettaminen siten, että toiminnan tulostavoitteeksi asetettavan 0-tulokset tuloista noin 1/3 katetaan yhtymän budjettivaroin ja 2/3 ulkopuolisin maksutuotoin.*
- 3. Sisäisestä laskutuksesta luopuminen.*
- 4. Pitkän aikavälin suunnitelma leirikeskusten ja niiden kiinteistökannan kehittämiseksi.*

Työryhmään nimitetään leirikeskustyön johtaja Taina Vuorimies (puheenjohtaja), kiinteistöjohtaja Seppo Kosola, hallintojohtaja Hannu Kallio, kasvatusasiain johtokunnan puheenjohtaja Jaana Jaakola, kirkkoherrojen kokouksen puheenjohtaja Katri Rinne, diakoniajohtaja Teemu Hälli, sielunhoitotyön teologi Päivi Vuorilehto, johtava nuorisotyöntekijä Marko Mäenpää, ammattioppilaitospappi Atte Airaksinen, nuorisosihteeri Marja Ruusu (sihteeri) sekä kirkkoneuvoston jäsen Juha Nappu.

Budjettikysymysten osalta työryhmän tulee tehdä esityksensä vuoden 2018 talousarvion laadinnan yhteydessä, hallinnollisen

aseman osalta vuoden 2017 loppuun mennessä ja leirikeskusten ja niiden kiinteistökannan kehittämisen osalta vuoden 2018 loppuun mennessä.

Oikaisu: On oikaisumahdollisuus

Päätös: Esitys hyväksyttiin."

Tehtäväksiannon perusteella ensimmäisenä tavoitteena oli tehdä esitys hallinnollisen aseman osalta vuoden 2017 loppuun mennessä.

Toimikunta on työskentelyssään päätenyt ehdottamaan, että pelkkien leirikeskusten ja cateringtoimintojen sijaan tarkasteltaisiin muutakin seurakuntayhtymässä tehtävää siivousta, ateria- ja tilapalvelua sekä niihin liittyviä ostopalveluja yhtenä kokonaisuutena.

Tällöin nykyisiin cateringpalveluihin liitettäisiin mm. siivouspalveluita, siivoustarvikkeiden hankintoja jne. Siten se muodostaisi oman yksikön kiinteistötoimiston muiden yksiköiden rinnalle.

Koska muutoksessa todennäköisesti joidenkin henkilöiden esimiehet vaihtuisivat ja työtehtäviin tulisi täsmennyksiä, tulee pitää yhteistoimintamenettelyn mukaiset neuvottelut niiden henkilöiden kanssa keitä muutokset koskevat.

Asiaa käsitellään yhteistyötoimikunnassa 13.12.2017, jonka jälkeen käydään neuvottelut henkilöstön kanssa. Siten varsinainen asian esittely tuodaan päätettäväksi kirkkoneuvostoon 17.1.2018.

Esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen toimikunnan tilanneselvityksen ja antaa toimikunnalle lisäaikaa tuoda asia päätettäväksi kirkkoneuvoston kokoukseen 17.1.2018.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty asian aiemmissa käsittelyvaiheissa.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Taina Vuorimies
Antti Lehtikankare

OP Varallisuudenhoidon sopimuksen liitteiden päivittäminen

257/02.03.03.00/2017

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 457

Esittelijä: Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö

Esittely: Rahoitusvälineiden markkinat- direktiivin uudistus MiFID II tuo uutta sääntelyä rahoitusvälineillä käytävään kauppaan ja sijoituspalvelujen tarjoamiseen. Tavoitteena on sijoittajansuojan parantaminen ja markkinoiden toiminnan läpinäkyvyyden, tehokkuuden sekä vakauden lisääminen kaikkien rahoitusvälineiden osalta.

Sijoittajansuoja paranee sijoituspalveluyritysten toiminnan järjestämisestä koskevien vaatimusten tiukentuessa. Riippumattomassa sijoitusneuvonnassa ja omaisuudenhoidossa rajoitetaan eri sijoitustuotteiden tarjoajien keskinäisten palkkioiden käyttöä ja tiedonantovollisuus laajenee. Uutta on tarjousten ja kauppojen avoimuusvaatimusten laajentaminen osakkeiden luonteisten instrumenttien lisäksi myös joukkovelkakirjojen, johdannaisinstrumenttien, strukturoitujen finanssituotteiden ja päästöoikeuksien kaupankäyntiin.

MiFID II-direktiivin soveltaminen alkaa 3.1.2018. Muutoksen vuoksi aiemmin tehdyn varainhoidon palkkiorakenne muuttuu. Salkunhoidon kustannukset eivät nouse, vaan noudattavat aiemman, kirkkoneuvoston hyväksymän sopimuksen hinnoittelua. Tämän vuoksi sopimuksen liitteitä on muutettava, mutta varsinaista uutta sopimusta ei tehdä, vaan se säilyy ennallaan.

Päivitettävät liitteet ovat toimeksiantovaltuudet liitteellä 1, johon päivitetään vt. talousjohtajan tiedot, sopimusliitteelle 2 päivitetään mahdollisuus sijoittaa salkuissa ETF-rahastoihin ja sopimuksen liitteelle 3 päivitetään palkkiorakenteen muutos. OP Varallisuudenhoidon kannalta sopimus ole uusi, vaan se päivitetään eri liitteillä vastamaan tämän päivän tilannetta ja lainsäädäntöä.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän sekä OP Varallisuudenhoidon sopimukseen kuuluvat liitteet 1-3 päivitetään. Kirkkoneuvosto valtuuttaa tuomiorovasti Heimo Rinteen ja vt. talousjohtaja Jaana Hörkön allekirjoittamaan sopimuksen liitteet 1-3.

Lapsivaikutusten arviointi: Varallisuudenhoidon sopimusliitteiden päivittämisellä ja niiden allekirjoittamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Jakelu OP Varallisuudenhoito
Tuomiorovasti Heimo Rinne
Vt. talousjohtaja Jaana Hörkkö

Muut asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 459

Pöytäkirjan liitteenä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Lisätietoja päätöksestä antaa esittelijä.

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.12.2017 § 460

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen.