



SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

Aika: Keskiyökokouksena 26.4.2017 klo 18.00, kahvitarjoilu klo 17.30.

Paikka: Nummen seurakuntakoti, Papinkatu 2

Läsnä:

Toljamo, Outi	puheenjohtaja
Heinonen, Mari	jäsen
Kallio, Nina	jäsen
Koiranen, Nina	jäsen
Koskivaara, Eija	jäsen
Laato, Anni Maria	jäsen
Laihinen, Marja-Leena	jäsen
Nummela, Olavi	varajäsen
Rantanen, Ari	jäsen
Salminen, Päivi	jäsen
Siivonen, Riitta	jäsen
Sokajärvi, Anneli	jäsen
Stauffer, Tiina	jäsen
Tiensuu, Pirjo	jäsen

Hälli, Anna sihteeri

Kutsuttuna: Noora Rajala § 45 vs.diakoniatyöntekijä

Poissa: Kavén, Sirkka-Liisa jäsen
Lundström, Eriika jäsen

§ 40

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 41

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Seurakuntaneuvosto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 42

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN JA TARKASTUSAJASTA PÄÄTTÄMINEN

Esitys: Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja on tarkastettavissa seurakunta-sihteerin työhuoneessa perjantaina 28.4.2017 virastoaikana klo 8-15.45. Pöytäkirjantarkastajiksi esitetään kahta henkilöä aakkosjärjestyksen mukaisesti. Vuorossa ovat Anneli Sokajärvi ja Tiina Stauffer.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Anneli Sokajärvi ja Pirjo Tiensuu. Tarkastusajankohta esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.



§ 43

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaan.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 44

ILMOITUSASIAT

A. a Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Kaikki yleiskirjeet luettavissa osoitteesta <http://evl.fi/yleiskirjeet>

A.b kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Kaikki yleiskirjeet luettavissa osoitteesta <http://sakasti.evl.fi/kit>

B. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjat

ovat luetettavissa internetissä osoitteessa:

<http://www.turunseurakunnat.fi/info-ja-asiointi/hallinto-ja-paatoksenteko>

C. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat:

6/2017 Noora Rajala, virkavapaus
7/2017 Hannu Välimäki, saarnakutsu
8/2017 Asko Juopperi, saarnakutsu
9/2017 Sinikka Laine, virkavapaus
10/2017 Markku Lautjärvi, virkavapaus
11/2017 Noora Rajala, ehtoollisavustaja
12/2017 Marjaana Järveläinen, ehtoollisavustaja
13/2017 loma- ja vapaapäiväsuunnitelma ajalle touko-lokakuu 2017

Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävinä.

D. Muut asiat

Antero Paatere on irtisanoutunut kappalaisen virastaan 1.10.2017 lukien eläkkeelle siirtymisen vuoksi. Turun arkkihiippakunnan pöytäkirjanote 4.4.2017 § 121 nähtävänä kokouksessa.

Esitys: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 45

DIAKONIATYÖN VAPAAEHTOISTYÖN ESITTELYÄ

Vs. diakoniatyöntekijä Noora Rajalan työhön on syksyllä 2016 sovittu kuuluvan diakoniatyön vapaaehtoistyön organisointi. Edellisessä seurakuntaneuvoston kokouksessa seurakuntaneuvosto osoitti kiinnostusta vapaaehtoistyötä kohtaan IkäArvokas –projektin käsittelyn yhteydessä.



Noora Rajala on kutsuttu kokoukseen kertomaan seurakuntaneuvostolle vapaaehtoistyön organisoinnin tämän hetken tilanteesta. Etukäteen hän on lähettänyt seuraavat tiedot:

Katariinanseurakunnan vapaaehtoistyö 2017

Seurakunnan vapaaehtoistyö on työtä joka kuuluu koko seurakunnalle ja seurakunnan työntekijöiden vastuulla on organisoida, koordinoida ja mahdollistaa vapaaehtoistyön toteutuminen. Katariinanseurakunnassa on tällä hetkellä yksi diakoniatyöntekijä jonka tehtävänkuvaan on istutettu vapaaehtoistyöstä huolehtiminen, mutta vastuuta on kaikilla työntekijöillä työalasta riippumatta.

Vapaaehtoistyöntekijöiden kouluttamisesta ja tukemisesta huolehtivat kustakin vapaaehtoistehävästä vastaava työntekijä, diakonian vapaaehtoisten kohdalla myös diakoniakeskus kouluttaa ja tukee vapaaehtoisia.

Vapaaehtoisten tilastointi on osittain haasteellista, koska seurakuntaelämä on monimuotoista ja osa tehtävistä saattaa olla vain väliaikaisia. Nyt vuonna 2017 Katariinanseurakunnan vapaaehtoisten rekisteriä ja vapaaehtoistyön sopimuksia on pyritty kokoamaan koko seurakuntaa palvelevaksi kokonaisuudeksi.

Tällä hetkellä aktiivisia vapaaehtoisia (jos partion vapaaehtoisia ei lasketa) on noin 50–60

- Diakoniatyön ryhmissä (8kpl) palvelee 14 ja lähimmäisvapaaehtoisia on 7
- Näiden lisäksi vapaaehtoistyötä tekevät seurakunnassa esimerkiksi messuavustajat, rippikoulujen isokset sekä Yhteisvastuukeräykseen osallistuneen lipaskerääjät.

Katariinanseurakunnan vapaaehtoistyön tilastot 2014–2016

Vapaaehtoisten määrä	2014	2015	2016	2017
Diakoniatyön vapaaehtoiset*	128	147	35	
Raamattu- ja rukousryhmät	4	6	6	
Keskusteluryhmät	3	2	6	
Muut aikuistyön ryhmät	9	0	26	
Lähetystyön ryhmä	2	1	1	



Varhaisnuorten ryhmät	6	1	2
Partio	128	132	134
Nuorten ryhmät	1	1	0
Yhteensä*	281	290	210

* Diakonian vapaaehtoisiksi lasketaan henkilöt, jotka ovat kantaneet vastuuta diakoniatyön vastuulla olevissa ryhmissä, tapahtumissa, leireillä ja retkillä tai toimivat lähimmäisvapaaehtoisena toiselle seurakuntalaiselle. Täysin selvää ei ole se, onko esimerkiksi yhteisvastuukeräyksen vapaaehtoiset tilastoitu ennen vuotta 2016 diakoniatyön alle. Viime vuoden tilastossa on huomioitu vain diakoniatyön aktiiviset vapaaehtoiset jotka ovat olleet diakoniatyöntekijöiden tiedossa tilastosta tehtäessä.

* On mahdollista, että jotkut vapaaehtoiset kirjautuvat useampaan sarakkeeseen, mikäli vapaaehtoinen toimii aktiivisesti esimerkiksi useammassa kerhossa ja keittiövapaaehtoisena

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedokseen Noora Rajalan vapaaehtoistyön esittelyn.

Käsittely: Noora Rajala esitteli asiaa ja poistui sen jälkeen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

§ 46

YHTEISVASTUU –KERÄYKSEN 10 % SEURAKUNNALLISESTA OSUUDESTA PÄÄTTÄMINEN

Yhteisvastuun työryhmä ehdottaa tämän vuoden Yhteisvastuu -keräyksen seurakunnallisen 10 % osuuden lahjoittamista V.a.l.o - ei orjuudelle ry:lle.

Vuoden 2017 keräysvaroin autetaan ihmiskaupan uhreja yhteistyössä Pro-tukipiste ry:n, Rikosuhripäivystyksen, Pakolaisneuvonta ry:n ja Monika-Naiset liitto ry:n kanssa. Turussa toimii ihmiskaupan kitkemiseksi työtä tekevä järjestö V.a.l.o - ei orjuudelle ry, jonka työmuotoina ovat valistava koulutyö, tietoa lisäävä tapahtumatyö sekä auttava tavoittava työ. Tämän lisäksi se tarjoaa asiantuntevia puhujavieraita esimerkiksi teemailtoihin tai tapahtumiin. Sen suurin vuosittainen tapahtuma on hyväntekeväisyysjuoksu Run For Freedom. Aiemmin työperäisen hyväksikäytön uhriksi joutuneet olivat selkeä enemmistö Suomessa ilmi tulleista ihmiskauppatapauksista, mutta nykyään seksuaalisen hyväksikäytön uhriksi joutuneiden suhteellinen määrä ilmitulleista ihmiskauppatapauksista on kasvussa. Yhdistys pyrkii tavoittavan työn avulla pitämään yhteyttä ja avustamaan haavoittuvassa asemassa olevia naisia myös Turussa. Järjestö toimii kristillisellä arvopohjalla ja tekee yhteistyötä mm. seurakuntien kanssa. Lisää tietoa löytyy osoitteesta <http://valo-eiorjuudelle.org/>



Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää lahjoittaa vuoden 2017 Yhteisvastuu -keräyksen seurakunnallisen 10 % osuuden V.a.l.o - ei orjuudelle ry:lle.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.

Tiedoksi: V.a.l.o – ei orjuudelle ry
Leena Sairanen (taloustoimisto)

§ 47

LAUSUNTO YHTEISELLE KIRKKONEUVOSTOLLE SEURAKUNTASIIHTEERIEN HALLINNOLLISEN ASEMAN MUUTTUMISESTA SEKÄ SEURAKUNTASIIHTEERIEN KUSTANNUSTEN JA TALOUSARVIORAHOJEN JAKAMISESTA SEURAKUNTIEN KESKEN

Yhteinen kirkkoneuvosto on käsitellyt asiaa kokouksessaan 6.3.2017 (tekstin tummenukset srk.neuvoston pj) seuraavasti:

*Seurakuntasihteerien työnkuvan muuttaminen
Yhteinen kirkkoneuvosto 16.03.2017 § 123*

Esittelijä: Hallintojohtaja Hannu Kallio

Esittely: Seurakuntasihteereiden työnkuvan muuttaminen ja hallinnollisen aseman muuttaminen on ollut yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyssä viimeksi 02.02.2017 § 60 kohdalla ja pääosa käsittelystä ilmenee seuraavasta:

*Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan **toukokuussa 2016**, että keskusrekisteriin kuuluvan seurakuntatoimiston hallinnollista asemaa muutetaan siten, että seurakuntasihteerit tulisivat seurakuntien työntekijöiksi. Kun tämä muutos merkitsi tarvetta mm. miettiä seurakuntasihteereiden toimenkuvien yhteneväisyyttä, esimiestoiminnan järjestelyä ja suhdetta jäljelle jääviin keskusrekisteriin toimintoihin, annettiin 19.5.2016 kokouksessa kirkkoherrainkokoukselle tehtäväksi selvittää ym. kysymyksiä.*

*Kirkkoherrainkokous on toiminut saamansa tehtävän mukaisesti ja sen asettama **työryhmä** on saanut mietintönsä valmiiksi. Esitys kuuluu seuraavasti:*

Taustaa

Yhteinen kirkkoneuvosto on 28.4.2016 tehnyt periaatepäätöksen seurakuntasihteerien siirtämisestä tulevaisuudessa seurakuntien työntekijöiksi.

Seurakuntayhtymässä on lisäksi ollut vuonna 2016 käynnissä varauspalveluyksikön perustaminen ja sen kehittämiseen keskittynyt projekti. Seurakuntasihteerien työnkuvaan aiemmin kuulunut toimitusvarausten hoitaminen on 1.5.2016 lähtien ollut siirrettynä kyseiselle varauspalveluyksikölle.

Yhteinen kirkkoneuvosto on 19.5.2016 antanut laajalle kirkkoherrainkokoukselle tehtäväksi nimetä työryhmä suunnittelemaan ja valmistelemaan esitystä seurakuntasihteerien työnkuvista, sijaisjärjestelyistä, sijoituspaikoista ja johtamismallista.



Samana päivänä eli 19.5.2016 laaja kirkkoherrainkokous nimesi kyseiseen työryhmään Mia Wikströmin, Katri Lautjärven, Maj Röyskön, Hannu Hurmeen, Tekla Määttäsen, Heikki Mäntylän sekä kokoonkutsujaksi Ville Niittysen.

Kokouksessaan 6.10.2016 laaja kirkkoherrainkokous vaihtoi Maj Röyskön Katriina Kosolaan perusteenaan se, että Lautjärvi ja Röyskö edustavat molemmat samaa niin sanottua seurakuntaparia.

Työryhmä on kokoontunut neljä kertaa. Lisäksi varauspalvelun/keskusrekisterin uudistamisesta vastaava niin sanottu ohjausryhmä on omalta osaltaan käsitellyt seurakuntasihteerien työtä ja asemaa. Kyseisen ohjausryhmän lisäksi myös seurakuntasihteerit ovat omissa työkokouksissaan Mia Wikströmin johdolla työstäneet seurakuntasihteerien työnkuvia.

Esitys perustuu ykn:n 28.4.2016 ja 19.5.2016 päättämiin peruslinjauksiin.

Työryhmän esitys

1. Seurakuntasihteerien työnkuvat ja sijaistamiset ennen siirtoa seurakuntiin

Katja Johansson toimii jatkossakin Maarian seurakunnan ja Paattisten seurakunnan seurakuntasihteerinä.

Katriina Kosola toimii jatkossakin Mikaelinseurakunnan ja Martinseurakunnan seurakuntasihteerinä.

Katri Lautjärvi toimii jatkossakin Katariinan seurakunnan ja Henrikin seurakunnan seurakuntasihteerinä.

Maj Röyskö toimii jatkossakin Kaarinan seurakunnan ja Piikkiön seurakunnan seurakuntasihteerinä.

Pia Taponen toimii jatkossakin Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntasihteerinä.

Kunnes seurakuntasihteerit siirretään seurakuntien työntekijöiksi, toimii Mia Wikström kaikkien seurakuntasihteerien hallinnollisena esimiehenä.

Työnjohdollisina esimiehinä toimivat toistaiseksi kirkkoherrat. Seitsemän kuukautta käytössä ollut ratkaisu, jossa yhdellä seurakuntasihteerillä voi olla kaksi työnjohdollista esimiestä, on toiminut hyvin. Käytännön ongelmia ei ole ollut.

Seurakuntasihteerit muodostavat viiden hengen tiimin. Kaikki tuuraavat kaikkia esimiehen antamien työmääräysten mukaisesti.

Työryhmä esittää seurakuntasihteerien perustehtäviksi alla olevia asioita. Vähintään nämä tehtävät kuuluvat jokaisen seurakuntasihteerin työnkuvaan.

Seurakuntasihteerin sijaistaessa toista kuuluvat myös nämä kaikki alla listatut työt sijaisen tehtäviin. Toki lyhyiden sijaisuuksien ollessa kyseessä ei kaikista alla olevista tehtävistä vastaaminen ole välttämättä tarkoituksen mukaista.

Alla oleva listaus ei ole tyhjentävä kuvaus seurakuntasihteerin työstä: virkatehtäviin kuuluvat myös kaikki muut hallinnollisen tai työnjohdollisen esimiehen antamat tehtävät, myös sijaisena toimittaessa.

ASIAKASPALVELU:

- Puheluihin vastaaminen ja virastolle tulevien asiakkaiden palveleminen

VARAUSOHJELMA:

- Työvuorolista, loma- ja vapaapäivät

- jumalanpalvelukset, hartaudet ja niihin toimittajat

- säännöllinen kerho- ja piiritoiminta



- Primen tilaisuuksien "tsekkaus" (esim. hautausaikojen sulkeminen) (Varauspalvelu päivittäisiä, ja seurakuntasihteerit muut)
- Konserttivaraukset ja muut ulkopuolelta tulevat varauspyynnöt kirkkoihin (Sinin projektin edetessä saattaa siirtyä varauspalveluun)
- Työpalaverit ja toiminnan kehittäminen varauspalvelun kanssa

HALLINNOLLISET TEHTÄVÄT

- KIPA:n tehtävät
- Seurakuntaneuvoston esityslistojen stilisointi ja postitus
- Varajäsenten kutsuminen kokoukseen
- Pöytäkirjojen stilisointi, muutoksenhaut, otteet, kuulutukset
- Pöytäkirjan sisällysluettelon tekeminen

SISÄISET PALVELUT

- Taloushallinnon raportit (nyk. pääkirja ja toteutumavertailut)
- Ostolaskuohjelman laskujen tiliöinti ja reititys. Kenet merkitään sijaiseksi lomien ajaksi
- Kuulutukset kirkkoihin
- Postin jakaminen
- Osallistuminen seurakuntien työntekijäkokouksiin
- Kehtoluokat ja vanhusten onnittelutervehdykset, kirjeet muuttaneille, liittyneille ja eronneille sekä pyhäinpäivän ja muiden tilaisuuksien kutsujen lähettäminen.
- Seurakuntaretkille ja tapahtumiin ilmoittautumisten vastaanottaminen
- Seurakunnan tarvikevaraston ylläpitäminen
- Huolehtiminen seurakuntien toiminnallisesta arkistosta

VAALEIHIN LIITTYVÄT TYÖT (joka 4.vuosi)

2. Seurakuntasihteerien siirto seurakuntien työntekijöiksi ja johtamismalli

Kun seurakuntasihteerit tulevaisuudessa siirtyvät seurakuntien työntekijöiksi, tapahtuu se seuraavan mallin mukaisesti:

- Katja Johansson > Maarian seurakunnan työntekijäksi, esimieheksi Maarian kirkkoherra
- Katriina Kosola > Mikaelinseurakunnan työntekijäksi, esimieheksi Mikaelin kirkkoherra
- Katri Lautjärvi > Katariinan seurakunnan työntekijäksi, esimieheksi Katariinan kirkkoherra
- Maj Röyskö > Kaarinan seurakunnan työntekijäksi, esimieheksi Kaarinan kirkkoherra
- Pia Taponen > Tuomiokirkkoseurakunnan työntekijäksi, esimieheksi tuomiorovasti

Jos suomenkielisten seurakuntien määrä ei tulevaisuudessa muutu, hoitaa seurakuntasihteeri jatkossakin tämän hetkisen mallin mukaisesti ja tässä esityksessä määriteltyjen työtehtävien puitteissa myös nykyisen "seurakuntaparin" seurakuntasihteerin tehtävät. Eli Johansson > myös Paattinen; Kosola > myös Martti; Lautjärvi > myös Henrik; Röyskö > myös Piikkiö.

Seurakuntasihteerien esimiehinä toimivien kirkkoherrojen tehtävänä on jatkossa määrittää vuosiloma- ja sairauspoissaolijaiset seurakuntasihteereille.

3. Esityksestä päättäminen ja uudistuksen voimaansaattaminen

Epäselvä ja työntekijöitä kuluttava tilanne seurakuntatoimiston tulevaisuuden suhteen on jatkunut pitkään. Työryhmä näkee sen vuoksi tärkeänä, että muutosprosessi viedään loppuun ilman turhia viivytyksiä.



Yhteinen kirkkoneuvosto on 8.6.2000 (§ 186) vahvistanut seurakuntatoimiston johtosäännön. Sen päivittämisestä ei ole enää kysymys, sillä seurakuntasihteerien siirtäminen seurakuntien työntekijöiksi yllä esitetyllä tavalla tarkoittaa **seurakuntatoimiston kokonaan lopettamista hallinnollisena yksikkönä**.

Nykyisen johtosäännön 1 § 1 mom mainittu varauspalvelujen hoito jää edelleen yhtymätasolle hoidettavaksi eli keskusrekisteriin perustetulle varauspalvelu-yksikölle.

Keskusrekisterin johtosääntöön on syytä tehdä muuttuneen tilanteen edellyttämät päivitykset.

Seurakuntasihteerien siirtyessä seurakuntiin menettävät muut seurakuntatoimiston johtosäännön pykälät merkityksensä.

Seurakuntien tehtäväksi jää laatia seurakuntasihteerien viran johtosääntö. On tärkeää, että kyseiset johtosäännöt sisältävät yllä linjatut seurakuntasihteerin perustyötehtävät, jotta sijaistukset saadaan uudessakin tilanteessa sujumaan.

Työryhmä esittää, että tämä esitys viedään 9.1.2017 yhteisen kirkkoneuvoston työjaostoon ja että 16.1.2017 ykn tekee periaatepäätöksen seurakuntatoimiston lopettamisesta ja käytännön toimeenpanon aloittamisesta. Sen jälkeen asia käsitellään yhteistyötoimikunnassa ja käydään työnantajan ja seurakuntasihteerien väliset yhteistoimintaneuvottelut. Niiden päätyttyä ykn tekee kokouksessaan 16.3.2017 lopullisen esityksen asiasta kirkkovaltuuston kokoukselle 30.3.2017. Kirkkovaltuusto päättää virkojen lopettamisesta ja uusien virkojen perustamisesta. Uudistus astuu voimaan 1.4.2017.

Turussa 23.12.2016

Ville Niittynen, pj

Hannu Hurme

Katriina Kosola

Katri Lautjärvi

Heikki Mäntylä

Tekla Määttänen

Mia Wikström

Kirkon yhteistoimintasopimuksen 4§:n mukaan ennen kuin työnantaja ratkaisee 3 §:ssa tarkoitetun asian, sen on käsiteltävä yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteita, vaikutuksia ja vaihtoehtoja asianomaisten työntekijöiden tai heidän 1 §:n 3 momentissa tarkoitettujen edustajien kanssa.

Kirkkoneuvosto myönsi 2.2.2017 luvan aloittaa kirkon **yhteistoimintasopimuksen mukaiset neuvottelut** seurakuntasihteerien työnkuvan ja sijoittumisen organisaatiossa muuttamiseksi. Neuvottelut koskivat kaikkia seurakuntasihteeireitä. Asian lopullinen päätöksenteko tapahtuu näiden neuvottelujen ja jatkovalmistelun jälkeen.

Nämä **neuvottelut on pidetty seurakuntasihteerien kanssa 27.02.2017 ja lisäksi asia on ollut esillä yhteistyötoimikunnan kokouksessa 1.3.2017**. Työnantajan edustajina neuvotteluihin seurakuntasihteerien kanssa osallistuivat henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen, vt. keskusrekisterin hoitaja Mia Wikström, kirkkoherra Ville Niittynen ja hallintojohtaja Hannu Kallio. Pidetyssä neuvottelussa seurakuntasihteerit olivat esitettyyn järjestelyyn pääsääntöisesti tyytyväisiä, mutta jonkin verran esitettiin kysymyksiä yhtenäisten toimintatapojen toteutumisen varmistamisesta.



Yhteistyötoimikunnassa perusratkaisuun oltiin tyytyväisiä, mutta siellä tuli esille kysymys yhtenäisen toimintatavan takaamisesta sekä sijaistusten hoitamisesta. Esitetyn aikataulun tarkoituksenmukaisuus tuli myös esille. Neuvottelutilaisuuksissa tuli myös esille taloudellisten resurssien oikeudenmukainen suuntaaminen keskusrekisteristä seurakunnille, jotta siirto ei heikentäisi seurakuntien taloudellista tilannetta ja toisaalta että seurakuntasiheteereiden käytön jakaminen tulee määrittellä yksiselitteisellä, myös talousarviosta ilmenevällä tavalla.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä on keskusrekisteri, jonka johtosäännön hyväksyy yhteinen kirkkovaltuusto. Lisäksi keskusrekisterin yhteydessä toimii seurakuntasiheteereistä toimiva seurakuntatoimisto. Seurakuntatoimiston toiminta loppuu, mikäli sen henkilökunta siirretään seurakuntien henkilöstöksi tavalla, jota kirkkoneuvoston linjaamalla tavalla on lähdetty valmistelevaan. Seurakuntatoimiston johtosäännöstä on päättänyt yhteinen kirkkoneuvosto ja se kuuluu seuraavasti:

Kirkkoneuvosto hyv. 8.6.2000 § 288

Seurakuntatoimiston johtosääntö

1 § Seurakuntatoimisto toimii keskusrekisterin yhteydessä.

Seurakuntatoimiston tehtävänä on:

- 1. hoitaa kirkollisiin toimituksiin liittyvä varauspalvelu,*
- 2. huolehtia seurakuntaneuvostojen ja johtokuntien esityslistoista ja pöytäkirjoista,*
- 3. hoitaa seurakuntien muut toimistopalvelut osoitettujen virkojen ja määrärahojen puitteissa.*

2 § Seurakuntatoimiston toimintaa valvoo kirkkoherrainkokous.

Keskusrekisterin johtaja johtaa seurakuntatoimiston työskentelyä ja on tässä tehtävässään alistussuhteessa kirkkoherrainkokoukselle.

3 § Seurakuntatoimistossa voi olla toimistonhoitajan ja seurakuntasiheteerin virkoja sekä tarvittava määrä muuta henkilökuntaa.

4 § Toimistonhoitajan viran pätevyysvaatimuksena on vähintään soveltuva opistoasteen tai ammattikorkeakoulututkinto ja hyvä perehtyneisyys toimistotehtäviin.

Seurakuntasiheteerin viran pätevyysvaatimuksena on alan opistoasteen tutkinto tai muu soveltuva koulutus ja hyvä perehtyneisyys toimistotehtäviin.

Yhteinen kirkkoneuvosto voi virkaa auki julistaessaan edellyttää hakijalta molempien kotimaisten kielten taitoa tai muuta viran erityistehtävään liittyvää soveltuvuutta.

5 § Toimistonhoitajan tehtävänä on keskusrekisterin johtajan alaisena:

- 1. hoitaa seurakuntasiheteerin tehtävät,*

2. toimia seurakuntatoimiston esimiehenä tekemällä esityksen vuosilomista keskusrekisterin johtajalle, järjestämällä vuorottelut, valvomalla töiden tasapuolista jakautumista, ja tekemällä keskusrekisterin johtajalle aloitteita seurakuntatoimiston toiminnan kehittämisestä,

3. suorittaa keskusrekisterin johtajan muut hänelle määräämät tehtävät.

6 § Kirkkoherrainkokous vahvistaa seurakuntasihteerien toimenkuvan.

7 § Yhteinen kirkkoneuvosto julistaa avoimet virat haettaviksi ja täyttää ne.

Jos viran hakijalta edellytetään pätevyytensä ruotsin kielen taitoa, on hakijoista ennen viran täyttämistä pyydettävä Turun ruotsalaisen seurakunnan kirkkoherran lausunto.

Koska keskusrekisterin johtosäännössä ei ole sellaisia viittauksia seurakuntatoimiston johtosääntöön, jotka edellyttäisivät keskusrekisterin johtosäännön muuttamista tämän asian vuoksi, **on nyt kysymyksessä seurakuntatoimiston lakkauttaminen ja samalla sen johtosäännön tarpeettomaksi toteaminen.**

Keskusrekisterin toiminnan tämän kaltainen muuttaminen on asia, josta on tarpeellista hankkia seurakuntaneuvostojen lausunnot.

Lisäksi seurakuntaneuvostoille annetaan mahdollisuus lausua myös muista seurakuntasihteereiden hallinnolliseen asemaan vaikuttavista muutoksista, mukaan lukien siitä, millä periaatteilla seurakuntasihteereiden kustannukset ja talousarviovarat tulisi jakaa seurakunnille. Lausuntojen ei ole kuitenkaan tarpeen olla yksityiskohtaisia, koska kustannustenjako tulee joka tapauksessa ratkaistavaksi vuoden 2018 talousarviota laadittaessa ja mikäli uudistus toteutetaan lähiaikoina, kustannusten jaon mahdolliset puutteet eivät vaikuta kuin loppuvuoteen 2017.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen, että yhteistoimintamenettelyn mukaiset neuvottelut on käyty henkilöstön kanssa. Neuvotteluissa ei ole tullut esiin asioita, jotka estäisivät ajatellun siirron toteuttamista, mutta asian jatkovalmistelussa tulee kuitenkin paneutua johtamistoiminnan yksityiskohtiin sekä kustannusten oikeudenmukaiseen jakamiseen.

Kirkkoneuvosto pyytää seurakuntaneuvostojen lausuntoa johtuvasta seurakuntasihteereiden hallinnollisen aseman muuttamisesta tavalla, mikä ilmenee tästä esittelymateriaalista, erityisesti kirkkoherra Ville Niittysen johtaman työryhmän esityksestä.

Lisäksi seurakuntaneuvostoille varataan tilaisuus lausua niistä periaatteista, joiden mukaan seurakuntien vastuulle tulevien seurakuntasihteereiden taloudellinen kustannus tulisi oikeudenmukaisesti jakaa.

Lausunnot on toimitettava yhteiselle kirkkoneuvostolle viimeistään 24.4.2017.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntasihteerien työnkuvan muuttamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta.



Käsittely: Osa kirkkoherroista piti esitettyä lausunnon aikataulua liian tiukkana. Hallintojohtaja muutti lausuntojen uudeksi takarajaksi **5.5.2017**, jolloin asia ehditään käsitellä toukokuussa pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin käsittelyssä tehdyin muutoksin.

Katariinanseurakunnan työjaosto valmisteli lausuntoesitystä ja päätösesitys pohjautuu siihen.

Esitys: Seurakuntaneuvosto toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Katariinanseurakunnan seurakuntaneuvosto näkee seurakuntasihteerien siirtymisessä seurakuntien työntekijöiksi hyviä puolia ja toivottaa seurakuntasihteerin tervetulleeksi työntekijäjoukkoon, mutta seurakuntaneuvosto näkee siirtymisessä myös kysymyksiä. Miten kauan seurakuntasihteerin on kohtuullista hoitaa neljän seurakunnan sihteeritehtäviä työparin ollessa virkavapaalla? Miten taataan sijaistaminen, yhtenäiset tiimityöskentelyn toimintatavat ja yhtenäiset johtosäännöt, kun jokaisella sihteerillä on eri esimies? – Taloudellisessa puolessa seurakuntaneuvosto ei näe ongelmia, mikäli seurakuntasihteerin palkkaus- ja koulutuskuluihin varattu raha siirtyy talousarviossa kokonaisuudessaan seurakunnille merkittynä nimenomaan seurakuntasihteerin palkkaus- ja koulutuskuluihin.

Päätös: Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Tiedoksi: Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 48

ANOMUS TURUN ARKKIHIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULILLE KAPPALAISEN VIRAN AUKI JULISTAMATTA JÄTTÄMISESTÄ

Kappalainen Antero Paatere on ilmoittanut siirtyvänsä eläkkeelle 1.10.2017, joten Katariinanseurakunnan kappalaisen virka tulee hänen lähtönsä jälkeen avoimeksi. Seurakuntaneuvoston tulee joko julistaa virka auki tai päättää anoa tuomiokapitulilta, ettei se julista virkaa haettavaksi. Seurakuntaneuvoston tulee kertoa perustelut viran auki julistamatta jättämiselle sekä se, mihin asti lupaa tarvitaan eli mihin asti ko. virkaa ei täytetä.

Antero Paatere on hoitanut viime vuodet virkaansa 50 % viranhoitovelvollisuudella. Viran palkkauksesta toinen 50 % on talousarviossa siirretty toimintamäärärahoihin, jotka vuodesta 2010 lähtien ovat vähentyneet huomattavasti. Vuodelle 2017 koko viran palkkaukseen ei talousarviossa ole varattu määrärahoja. Tällä hetkellä ei ole tietoa siitä, olisiko **toimintamääräraha** vuodelle 2018 turvattu, mikäli virka täytettäisiin kokoaikaisesti. Seurakuntayhtymässä on myös meillä **rakennemuutosprosessi**, jonka lopputulos ja vaikutus seurakuntamme virkojen määrään sekä toimintamäärärahaan ei ole tällä hetkellä vielä tiedossa.

Kirkkoherra Leena Kairavuo palaa virkavapaalta työhönsä 1.9.2017. Tällöin vs.seurakuntapastori Kristiina Frondeliuksen työ päättyy seurakunnassamme, mutta hän on ilmoittanut halukkuutensa jatkaa työtä 50 % viranhoitovelvollisuudella. Voisimme siis odottaessamme vakituisen kirkkoherran paluuta sekä mahdollisen rakennemuutoksen seurauksia jatkaa nykyisellä (6,5) pappistyövoimalla. Ensi syksyn ja seuraavan kevään aikana ehdittäneen selvittää, voidaanko ko. kappalaisen virka ensi vuonna täyttää vai onko asiassa tehtävä jokin muu ratkaisu.

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.



- Esitys: Katariinanseurakunnan seurakuntaneuvosto anoo Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulilta, ettei se julista seurakunnassamme 1.10.2017 avautuvaa kappalaisen virkaa auki, vaan se jätetään täyttämättä 30.9.2018 asti.
- Päätös: Esityksen mukaan.
Ei muutoksenhakuoikeutta.
- Tiedoksi: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

§ 49

PYYNTÖ TURUN ARKKIHIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULILLE VIRANHOITOMÄÄRÄYKSESTÄ PASTORI KRISTIINA FRONDELIUKSELLE

Vs.seurakuntapastori Kristiina Frondeliuksen työ päättyy seurakunnassamme 31.8.2017. Mikäli Antero Paaterelta jäävää kappalaisen virkaa ei julisteta haettavaksi, on mahdollista palkata vuodeksi eteenpäin seurakuntapastori 50 % virantoimitusvelvollisuudella. Pastori Kristiina Frondelius on ilmoittanut olevansa halukas vastaanottamaan työn 50 % viranhoitovelvollisuudella.

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivai-
kutuksia. Seurakuntapastorin työhön kuuluu myös lasten ja nuorten parissa toimiminen.

- Esitys: Seurakuntaneuvosto pyytää tuomiokapitulia antamaan pastori Kristiina Frondeliukselle 50 % viranhoitomääräyksen seurakuntaamme ajalle 1.10.2017 – 30.9.2018.
- Päätös: Esityksen mukaan.
Ei muutoksenhakuoikeutta.
- Tiedoksi: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli
Kristiina Frondelius

§ 50

SEURAKUNNAN EDUSTAJAN VALTUUTTAMINEN SUOMEN PIPLIASEURAN VUOSIKOKOUKSEEN SEKÄ MAHDOLLINEN EHDOKKAAN ASETTAMINEN SUOMEN PIPLIASEURA RY:N HALLITUKSEN VAALIA VARTEN

Suomen Pipliaseura ry:n vuosikokous pidetään Kirkkopäivien yhteydessä Turussa vapaakirkolli-
sen Hopeseurakunnan tiloissa lauantaina 20.5.2017 klo10.30 (Tuureporinkatu 10). Voidakseen
käyttää yhdistyksen kokouksessa äänioikeutta jäsenen on ilmoitettava osallistumisestaan etukä-
teen hallitukselle valtakirjojen tarkastamisen yhteydessä kokouspäivänä klo 9.15-10.15 välisenä
aikana.

Sääntöjen 12 §:n mukaan seurakunnat voivat lähettää vuosikokoukseen yhden äänivaltaisen
edustajan. Seurakunnilta ei peritä jäsenmaksua. Vuosikokouksessa käsitellään seuran sääntö-
jen 13 §:ssä mainitut asiat. Koko vuosikokousaineisto on luettavissa osoitteessa www.piplia.fi
viimeistään 5.5.2017. Painettu aineisto jaetaan kokouspaikalla ilmoittautumisen yhteydessä klo
9.15 lähtien. Tarkemmat tiedot Suomen Pipliaseuran ohjelmista Kirkkopäivillä löytyvät osoit-
teesta www.piplia.fi.

Vuosikokous on tarkoitettu seurakunnan valtuuttamalle edustajalle.



Seurakunnilla on myös mahdollisuus asettaa ehdokas Suomen Pipliaseuran hallituksen vaalia varten:

EHDOKKAIDEN ASETTAMINEN SUOMEN PIPLIASEURA RY:N HALLITUKSEN VAALIA VARTEN

Suomen Pipliaseuran 20.5.2017 kokoontuvassa vuosikokouksessa suoritettavaa hallituksen vaalia varten asetettu vaalitoimikunta pyytää jäsenyhteisöjä toimittamaan perustellut ehdotukset ehdokkaiksi 8.5.2017 mennessä sähköpostilla vaalitoimikunnan sihteerin toiminnanjohtaja Markku Kotilan sähköpostiin markku.kotila@piplia.fi.

Vaalitoimikunnan tehtävänä on seurauksen etua ja hallitustyöskentelyssä tarvittavaa monipuolista asiantuntemusta silmällä pitäen laatia esitys hallitukseen valittavista henkilöistä. Esitystä tehdessään vaalitoimikunnan on pidettävä ensisijaisena tavoitteena, että hallituksessa on laaja-alaisesti erilaista osaamista ja kokemusta. Lisäksi toimikunnan on huolehdittava, että hallituksessa on riittävän tasapuolinen molempien sukupuolten, järjestöä tukevien hengellisten suuntausten sekä maan eri osien edustus. Vaalitoimikunnan on esitystä tehdessään myös pyrittävä siihen, että hallituksessa on yksi Suomen ortodoksisen kirkon jäsen, yksi katolisen kirkon jäsen (Katolinen kirkko Suomessa) ja yksi Suomen vapaakristillisen neuvoston piiristä tuleva jäsen.

Hallituksen puheenjohtajan kenttäpiispa Pekka Särkiön lisäksi erovuoroisia hallituksen jäseniä ovat toimitussihteeri Katri Tenhunen (Katolinen kirkko Suomessa), koulutussuunnittelija Jaana Rantala (ev.lut.) ja laamanni Olli Saunanoja (ev.lut.). Vuosikokous valitsee hallituksen puheenjohtajan vuodeksi kerrallaan. Erovuorossa oleva jäsen voidaan valita uudelleen korkeintaan kaksi kertaa peräkkäin. Olli Saunanoja on toiminut hallituksessa kolme kautta, eikä häntä näin ollen voida valita uudelle kaudelle. Muut erovuoroiset ovat vaalikelpoisia nyt toimitettavassa vaalissa.

Vaalitoimikunta toivoo, että jäsenet ottaisivat esityksiä tehdessään huomioon seuraavat seikat:

1. Hallitus tarvitsee vahvaa ja monipuolista hallinnon ja juridiikan osaamista.
2. Olisi toivottavaa, että hallituksessa olisi jäseniä, joilla on laajat yhteiskunnalliset verkostot ja osaamista julkisessa keskustelussa.
3. Puheenjohtajan lisäksi kahden hallitukseen nyt valittavan tulee olla Suomen ev.lut. kirkon jäseniä. Yhden henkilön taustayhteisönä on hyvä olla Katolinen kirkko Suomessa.

Vaalitoimikunnan puolesta, Pirjo Kantala, vaalitoimikunnan puheenjohtaja

Lähetyssihteeri, nuorisotyönohjaaja Kirsti Thuresonin on mahdollista osallistua joko Pipliaseuran tai Lähetykseuran vuosikokoukseen. Toivottavaa on, että toinen seurakuntamme edustaja löytyisi luottamushenkilöiden joukosta.

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on sikäli kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, että osaltaan jokainen jäsen seurakunta voi pyrkiä vaikuttamaan Suomen Pipliaseura ry:n lapsiin ja nuoriin kohdentuviin toimintoihin.

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää, lähetetäänkö seurakunnastamme edustus ko. kokoukseen vai ei ja tarvittaessa valitsee ko. kokousedustajan sekä valtuuttaa vs.kirkkoherran allekirjoittamaan valtakirjan kokousosallistumista varten. Lisäksi seurakuntaneuvosto asettaa ehdokkaan Pipliaseuran hallituksen vaaliin, mikäli ehdokas löytyy. Mikäli sopivaa ehdokasta ei ole, ehdokasta ei myöskään aseteta.

Päätös: A) Päätettiin lähettää seurakunnan edustajaksi kokoukseen Kirsti Thureson. Valtuutettiin vs. kirkkoherra allekirjoittamaan valtakirja kokousosallistumista varten.
B) Seurakunta ei aseta omaa ehdokasta seurauksen hallituksen vaaliin.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin kohdassa A ja ei muutoksenhakuoikeutta kohdassa B.

Tiedoksi: Kirsti Thureson (sähköpostitse)

§ 51

SEURAKUNNAN EDUSTAJAN/EDUSTAJIEN VALTUUTTAMINEN SUOMEN LÄHETYSSEURAN
VUOSIKOKOUKSEEN

Vuosikokous on Suomen Lähetysseuran ylin päättävä elin, joka kokoontuu valtakunnallisten Lähetysjuhlien yhteydessä. Vuosikokous vahvistaa seuran tilinpäätöksen sekä valitsee hallituksen. Tänä vuonna Valtakunnalliset Lähetysjuhlat ja vuosikokous järjestetään ensimmäistä kertaa Kirkkopäivien yhteydessä.

http://www.lahetysjuhlat.fi/lj_fi/
<https://www.kirkkopaivat.fi/>

Vuosikokoukseen edustajia lähettävät Lähetysseuran jäsenet, joita ovat Suomen ev.lut. kirkon kaikki seurakunnat. Lähetysseuralla on lisäksi muita yhteisöjäseniä sekä henkilöjäseniä. Yhdistyksen kokouksissa ovat äänivaltaisia henkilöjäsenet ja yhteisöjäsenten valtuuttamat edustajat, joilla kullakin on yksi ääni.

Seurakunnat saavat lähettää yhdistyksen kokouksiin edustajia läsnä olevan jäsenmääränsä (tilanne 1.1.2017) mukaisesti

- – 15000 jäsentä: enintään 2 edustajaa
- 15001 – 30000 jäsentä: enintään 3 edustajaa
- yli 30000 jäsentä: enintään 4 edustajaa

Ilmoittautumiset vuosikokoukseen 30.4.2017 mennessä. Vuosikokouksen aineisto postitetaan ilmoitetuille/ ilmoittautuneille vuosikokousedustajille viikolla 19. Valtakirjojen tarkastus suoritetaan kokouspaikalla klo 11.30-13.00.

Paikka: Turun yliopiston Natura-rakennus, Vesilinnantie 5, Turku

Aika: lauantai 20.5.2017 klo 13.00

Valtakirjojen tarkastus suoritetaan kokouspaikalla klo 11.30-13.00.

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1 puheenjohtajan, sihteerin, kahden pöytäkirjantarkastajan ja äänenlaskijoiden valitseminen
- 2 kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 3 kokouksen esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen
- 4 toimintakertomuksen, tilinpäätöksen ja tilintarkastajien lausunnon esittäminen
- 5 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen sekä hallituksen jäsenille ja toiminnanjohtajalle ja muille vastuuvollisille annettavasta vastuuvapaudesta päättäminen
- 6 toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistaminen
- 7 jäsenmaksujen määrääminen
- 8 hallituksen jäsenten valitseminen erovuoroisten tilalle
- 9 vaalitoimikunnan asettaminen seuraavaa hallituksen jäsenten vaalia varten
- 10 kahden tilintarkastajan ja kahden varatilintarkastajan valitseminen

Lähetyssihteerin, nuorisotyönohjaajan Kirsti Thuresonin on mahdollista osallistua joko Pipliaseuran tai Lähetysseuran vuosikokoukseen. Toivottavaa on, että toinen seurakuntamme edustaja löytyisi luottamushenkilöiden joukosta.

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on sikäli kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, että osaltaan jokainen jäsen seurakunta voi pyrkiä vaikuttamaan Suomen Lähetysseuran lapsiin ja nuoriin kohdentuviin toimintoihin.

Esitys:

Seurakuntaneuvosto päättää, lähetetäänkö seurakunnastamme edustus ko. kokoukseen vai ei ja tarvittaessa valitsee ko. kokousedustajan sekä valtuuttaa vs.kirkkoherran allekirjoittamaan valtakirjan kokousohallitusta varten.



Päätös: Päätettiin lähettää seurakunnan kokousedustajaksi Erne Hakala. Valtuutettiin vs. kirkkoherra allekirjoittamaan valtakirja kokousosallistumista varten.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin

Tiedoksi: Erne Hakala (sähköpostitse)

§ 52

STIPENDIT KOULULAISILLE

Katariinanseurakunta on jakanut stipendit Nummenpakan Aurajoen yksikön oppilaalle, Turun Normaalikoulun lukion ylioppilaalle sekä C.O.Malmin koulun oppilaalle usean vuoden ajan. Vuonna 2011 seurakuntaneuvosto päätti stipendin euromääräksi 150 €, joka teki mahdolliseksi stipendin jakamisen joko yhdelle tai kahdelle oppilaalle koulun oman harkinnan mukaan.

Lisäksi 30.5.2012 § 80 seurakuntaneuvosto päätti jakaa 20 € arvoiset stipendit seurakuntamme kunkin alakoulun (Varissuo, Norssi, Pääskyvuori, Hannunniittu, Nummi ja Katariina) yhdelle oppilaalle keväästä 2013 alkaen. Stipendin saajan valintaperusteeksi kouluille osoitettiin ns. Kul-taisen säännön (Lk 6:31) osaava noudattaminen.

Stipendeihin tarkoitettua euromäärää ei ollut tarkoitus kasvattaa, vaan jakaa stipendit jatkossa useammalle oppilaalle. Keväällä 2013 (17.4.§ 58) seurakuntaneuvosto päätti antaa suuruudeltaan 100 € stipendit koulukohtaisesti ylioppilaalle ja / tai yläkoulun oppilaalle sekä stipendit suuruudeltaan 20 € alaluokkien oppilaalle koulun oman valinnan mukaisesti.

Seurakunta haluaa tukea alueellaan sijaitsevien koulujen lapsia ja nuoria ja kannustaa heitä kul-taisen säännön noudattamisessa.

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivai-kutuksia.

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää, että

1) Stipendit suuruudeltaan 100 € annetaan Nummenpakan Aurajoen yksikön oppilaalle, Turun Normaalikoulun ylioppilaalle tai oppilaalle, Katariinan koulun yläluokkien oppilaalle sekä Kansainvälisen koulun ylioppilaalle tai oppilaalle koulun oman valinnan mukaisesti.

2) Stipendit suuruudeltaan 20 € annetaan Varissuon, Pääskyvuoren, Hannunniitun, Nummen, Katariinan, C.O.Malmin, Normaalikoulun alaluokkien sekä Kansainvälisen koulun oppilaalle kou-lun oman valinnan mukaisesti.

Stipendin saajan valintaperusteeksi kouluille osoitetaan ns. Kultaisen säännön (Luuk. 6:31) osaava noudattaminen.

Stipendi maksetaan seurakuntaneuvoston kustannuspaikalta.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.

Tiedoksi: ko. koulut
taloustoimisto

§ 53

KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 4.6.-24.9.2017

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Seurakunta-neuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Päiväjumalanpalveluksella tarkoitetaan kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan jumalanpalvelusta, joka pidetään kirkkokäsikirjan kaavan mukaisesti. Tämä tarkoittaa meillä Pyhän Katariinan kirkon klo 10, Varrissuon kirkon klo 12 ja Hannunniitun seurakuntatalossa kerran kuukaudessa pidettäviä jumalanpalveluksia.

Kirkkohallitus on määrännyt yleiskirjeessään 13/2016 päivään sidotut kolehdit sekä ajanjaksoon sidotut kolehdit (tammi-maaliskuu-, kesä-elo- ja syys-marraskuu). Lisäksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt kerättäväksi päivään sidottuja kolehteja (2.7. ja 15.10.). Kirkkohallituksen yleiskirjeessä on lista suositeltavista, vapaaehtoisista kolehtikohteista. Lisäksi tuomiokapituli suosittelee kolehdin keräämistä El Salvadorin kumppanuuskirkon hyväksi (2.4.).

Kirkkohallituksen yleiskirjeestä 13/2016:

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallituksen täysistunto on 25.5.2011 antanut edellä mainitusta erityisen painavasta syystä tapahtuvasta kolehdin kantopäivän siirrosta seuraavan tarkentavan ohjeen:

Hallintokäytännössä kirkkohallituksen tai tuomiokapitulien määräämiä kolehteja on voitu siirtää, mikäli kyseiselle sunnuntaille on suunniteltu seurakunnan erityistä kirkkopyhää, jolloin halutaan kantaa kolehti kyseisen päivän mukaisesti. Toisena erityisenä perusteena on saatettu käyttää paikkakunnalla tapahtunutta onnettomuutta tai vastaavaa, jolloin kolehti on haluttu kerätä onnettomuuden uhrien auttamiseksi. Määrätty kolehti tulee tällöin kerätä ensimmäisenä mahdollisena painoarvoltaan vastaavana kolehtipäivänä. Hyvään hallintoon kuuluu, että kolehtipäivän siirrosta vähintäänkin ilmoitetaan kirkkohallitukselle.

Joissakin seurakunnissa on yleistynyt tapa kerätä kolehteja oman seurakunnan toimintaan, kuten nuorisotyön projektien rahoittamiseen. Kirkkohallitus kiinnittää huomiota siihen, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen. Tämän vuoksi ei ole suotavaa kerätä kolehtia seurakunnan lakisääteisten perustehtävien toteuttamiseen, jota varten on olemassa kirkollisvero.

Kolehtiavustuspyyntöjä on saapunut myös suoraan seurakuntaan. Nähtävänä kokouksessa.

Seurakuntaneuvosto toivoi vuoden alussa, että kuluvan vuoden kolehtikohteet päätettäisiin kolmessa eri jaksossa. Tarkoituksena on kyetä enemmän reagoimaan ajankohtaisiin kolehtitarpeisiin. Nyt päätettävä ajanjakso kesä-syyskuulle sisältää kymmenen vapaata kolehtipyhää, joista kuitenkin 2.7. sunnuntaihin on tuomiokapituli määrännyt hiippakunnallisen kolehtikohteen ja kaksi sunnuntaita on osoitettava kirkkohallituksen ajanjaksoon kesä-elokuu sidotuille kahdelle kolehtikohteelle. Käytännössä seurakuntaneuvoston päätettäväksi jää seitsemän kolehtikohtetta.

Vuoden 2017 kolehtipohja, aiemmin päätetty kolehtisuunnitelma tammi-toukokuulle 2017 (päättetyt kolehdit sinisellä värillä) ja uusi kolehtisuunnitelmaehdotus kesä-syyskuulle 2017 (ehdotetut kolehdit violetilla värillä) esityslistan liitteenä, liite § 53.

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaiikutuksia. Seurakunnan kolehtisuunnitelman varoja halutaan kohdentaa muun muassa lasten ja nuorten elämän olosuhteiden kohentamiseen.



- Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan liitteenä (liite § 53) olevan kolehtisuunnitelman ajalle 4.6.-24.9.2017.
- Päätös: Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku oikaisuvaatimuksin.
- Tiedoksi: Pyhän Katariinan kirkko
Varissuon kirkko
Hannunniitun seurakuntatalo
taloustoimisto

§ 54

SEURAKUNTANEUVOSTON JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Seurakuntamme lapsiasiainvaltuutettu Tiina Stauffer toi terveisiä Lapset ja nuoret lavalle – illasta.

Marja-Leena Laihinen esitti kysymyksen Varissuon kirkon äänentoistosta.

§ 55

MUUTOKSENHAKU

Annetaan oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
Liite § 55.

§ 56

SEURAAVAT KOKOUKSET

Seuraava seurakuntaneuvoston kokous on sovittu pidettäväksi 24.5. klo 18 Varissuon kirkolla, Kousankatu 6. Tarvittaessa kesäkuun kokous pidetään ke 14.6.

§ 57

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.15.



Pöytäkirjan vakuudeksi:

___ / ___ 2017 _____
Outi Toljamo
puheenjohtaja

___ / ___ 2017 _____
Anna Hälli
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan § 40–57 ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi:

___ / ___ 2017 _____
Anneli Sokajärvi

___ / ___ 2017 _____
Pirjo Tiensuu

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Turun Katariinanseurakunnan seurakuntatoimistossa osoitteessa Eerikinkatu 3 ajalla __.__.2017 – __.__.2017 klo 8.00 – 15.45 ja josta on ilmoitettu kirkkoherrainviraston ilmoitustaululla __.__.2017 – __.__.2017.

Katri Lautjärvi
Seurakuntas sihteeri